



# ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

**ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 01/10/2020 ΕΩΣ 30/09/2023, ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ (ΙΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΥΓΟΥΣΤΟ)**

**Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
2. Τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ Α' 87) «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
3. Το Ν.2083/1992 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
4. Το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α'31), «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
5. Την υπ' αριθμ. 127425/Ζ1/26.07.2018 Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ 463/17.08.2018 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.)
6. την αρμοδιότητα της Συγκλήτου, σύμφωνα με την περ. λστ' της παρ. 2, του άρθρου 13 του Ν. 4485/2017, να «ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του Ιδρύματος»,
7. Την υπ' αρ. 9006/21.9.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (συνεδρία 1/13.09.2018) με θέμα: «Καθορισμός Τομέων Ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων/ισσών του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Β' 4392/2-10-2018),

8. Την υπ' αρ. 9400/26.9.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (συνεδρία 1/13.09.2018) με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Β' 4507/12-10-2018),
9. Την παράγραφο β' του άρθρου 157, του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ Α 160/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.»
10. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
11. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'248), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
12. Το άρθρο 98 παρ.1 του Συντάγματος,
13. Το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει σήμερα,
14. Το άρθρο 10 παρ. α του Ν. 4412/2016
15. Το Ν. 4276/2014 (ΦΕΚ Α' 155/30-7-2014) «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις.» όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
16. Την Υπουργική Απόφαση 21185/2014 (ΦΕΚ 2840/Β'/22-10-2014) «Κατάταξη σε κατηγορίες με σύστημα κλειδιών και καθορισμός τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των ενοικιαζόμενων επιπλωμένων δωματίων - διαμερισμάτων (ΕΕΔΔ)» όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 91/2015 (ΦΕΚ 69/Β'/16-1-2015).
17. Το Π.Δ. 155/2009 «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 197)
18. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 33/29.03.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 4<sup>ο</sup>: 4.1 «Έγκριση Κανονισμού Φοιτητικών Κατοικιών Πανεπιστημίου Αιγαίου»
19. Το Ν. 4412/2016, άρθρο 72 παρ. 1β όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
20. Το ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
21. Το με Αριθμ. Πρωτ. 185985/Β2/26-11-2019 έγγραφο της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (Κ.Α.Ε. 0813β) του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: 7ΝΕ546ΜΤΛΗ-Γ86)
22. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 37/09-04-2020 συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, (Θέμα 5.13) για «Έγκριση προκήρυξης Δημόσιου Μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μίσθωση τουλάχιστον 20 κλινών για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Λήμνου, για το χρονικό διάστημα από 01/10/2020 έως 30/09/2023 εκτός των περιόδων των θερινών διακοπών (Ιουλίου και Αυγούστου)» ΑΔΑ: ΩΗΗΕ469Β7Λ-6ΘΘ .

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 715/1979 και του ως άνω νομικού πλαισίου, όπως αυτό ισχύει σήμερα, για τη μίσθωση τουλάχιστον 20 κλινών για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Λήμνου (ΠΜΛ), για το χρονικό διάστημα από 01/10/2020 έως 30/09/2023 εκτός των περιόδων των θερινών διακοπών (Ιουλίου και Αυγούστου).

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται ιδιοκτήτες ακινήτων, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με νόμιμους τίτλους πλήρους και αποκλειστικής κυριότητας και νομής των προσφερόμενων ακινήτων ή συνιδιοκτήτες που έχουν εξουσιοδοτηθεί από όλους τους συγκυρίους και εφόσον η εξουσιοδότηση αυτή, καλύπτει την εκπροσώπηση και συμμετοχή τους στο διαγωνισμό με τις δεσμεύσεις της παρούσας διακήρυξης που έχουν στην κυριότητα τους ξενοδοχεία τουλάχιστον 2 αστέρων ή ενοικιαζόμενα δωμάτια /διαμερίσματα τουλάχιστον δύο κλειδιών.
2. Όλοι οι όροι της διακήρυξης καθορίζονται ως ουσιώδεις, τυχόν παραβίαση οποιουδήποτε από αυτούς συνεπάγεται το απαράδεκτο της προσφοράς και την απόρριψή της.
3. Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο συμβατικό κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, όπως προσφορά, προκήρυξη, και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές. Κατά τα λοιπά, τα συμβατικά τεύχη της σύμβασης που θα υπογραφεί κατά σειρά ισχύος θα είναι τα εξής:
  - α. Η σύμβαση μίσθωσης,
  - β. Η παρούσα διακήρυξη,
  - γ. Η τεχνική προσφορά του αναδόχου,
  - δ. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου και η τελικά προσφερόμενη τιμή.
4. Οι προσφορές θα υποβληθούν εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.
5. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο, όλων των όρων της προκήρυξης, των αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.
6. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης, από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Λήμνο, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιες για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι οι κ. Σπηλιοπούλου Αθανασία και Παλατιανού Αικατερίνη, τηλ. 2254083015 & 2254083013, φαξ: 2254083009, e-mail: oikypirlemn@aegean.gr

7. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Μυτιλήνης, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

#### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Η ανακοίνωση της παρούσας διακήρυξης πραγματοποιείται:

- Με τη δημοσίευση της περιλήψεως της από δύο φορές, σε μία ημερήσια εφημερίδα της Μυτιλήνης . *Η δαπάνη δημοσίευσης στον τύπο βαρύνει το Πανεπιστήμιο.*
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Λήμνο.
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ
- Με την αποστολή της Περίληψης της Διακήρυξης στην Ένωση Ξενοδόχων Λήμνου καθώς και στο Παράρτημα Λήμνου του Επιμελητηρίου της Λέσβου για ενημέρωση των μελών τους.
- Με την ανάρτησή της σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου [www.aegean.gr](http://www.aegean.gr)

#### **ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Αντίτυπα των τευχών της παρούσας διακήρυξης δίδονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Δ/σης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Λήμνο, το οποίο στεγάζεται στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Ταχυδρομική διεύθυνση: Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, Κτίριο Διοίκησης, ΤΚ 81400. Η διακήρυξη διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου [www.aegean.gr](http://www.aegean.gr)

#### **ΠΕΡΙΟΧΗ – ΠΡΟΟΡΙΖΟΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Το προς μίσθωση ακίνητο:

- Θα βρίσκεται υποχρεωτικά στην ευρύτερη περιοχή της πόλης της Μύρινας έως ακτίνα 15 χιλιομέτρων προσεγγιστικά, από το κέντρο της πόλης και κατά το δυνατόν με εύκολη πρόσβαση από και προς τα άλλα κτίρια του Ιδρύματος με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.
- Θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση των φοιτητών/-τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Λήμνου.

#### **ΕΙΔΟΣ – ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)**

Το προς μίσθωση ακίνητο (ξενοδοχείο/ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα), θα πρέπει να είναι κατάλληλο για τη στέγαση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Λήμνου και να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Να προσφέρει στο Πανεπιστήμιο για τον παρόντα διαγωνισμό, τουλάχιστον 20 κλίνες
- Να είναι ετοιμοπαράδοτο με ελάχιστες παρεμβάσεις όσον αφορά στη διαμόρφωση των χώρων και μόνο, ώστε να καλύπτονται οι όροι της διακήρυξης.
- Σε περίπτωση αιτήματος για παροχή στέγασης από άτομο ή Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.), θα στεγαστεί/στεγαστούν στο πλησίον συμβαλλόμενο ενοικιαζόμενο κατάλυμα από αυτά που έχουν ήδη επιλεγεί από τον διαγωνισμό. Οι ιδιοκτήτες των εν λόγω δωματίων θα δεσμευθούν να διαμορφώσουν κατάλληλα τον χώρο σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Όσον αφορά στη μίσθωση του συγκεκριμένου δωματίου θα υπάρξει ειδική μέριμνα κατόπιν απόφασης του Πρύτανη.
- Να ανήκει στην κατηγορία 2\* και άνω για τα ξενοδοχεία, ή σε κατηγορία με το σύστημα των κλειδιών από 2 και άνω για τα ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια ή διαμερίσματα. Τα προσφερόμενα δωμάτια ή διαμερίσματα ενός ατόμου να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 14 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού. Τα δωμάτια ή διαμερίσματα δύο ατόμων, να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 24 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού. Σε αντίθετη περίπτωση τα εν λόγω δωμάτια θα θεωρούνται μονόκλινα.
- Να έχει τις κατάλληλες εγκαταστάσεις κλιματισμού (ψύξη-θέρμανση) στα δωμάτια και στους χώρους συγκέντρωσης.
- Να παρέχει υποδομή ασύρματης WiFi internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο.
- Να έχει την απαιτούμενη στατική επάρκεια για τη στέγαση των παραπάνω λειτουργιών.
- Να έχει το **Ειδικό Σήμα Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.) από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα (Ε.Ο.Τ.) σύμφωνα με την τουριστική νομοθεσία** σε ισχύ, ευκρινές αντίγραφο του οποίου θα κατατεθεί, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί αλλαγές από την έκδοση του Ε.Σ.Λ. Τέλος, θα πρέπει η άδεια λειτουργίας από τον Ε.Ο.Τ. να παραμείνει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως.
- Να τηρείται ο Κανονισμός Παθητικής Πυροπροστασίας μέσω κατάλληλων οδεύσεων διαφυγής, να έχουν ληφθεί μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας και να έχουν Πιστοποιητικό καλής λειτουργίας της Πυρασφάλειας που να ισχύει, στις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία), το οποίο θα κατατεθεί, μαζί με Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα εγγυώνται και θα δεσμεύονται για τα προαναφερόμενα.
- Να είναι ασφαλισμένο κατά πυρός - σεισμού και να υπάρχει συμβόλαιο αστικής ευθύνης.

**Κάθε δωμάτιο θα πρέπει να διαθέτει, κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο καταλληλότητας από την Επιτροπή διαγωνισμού:**

#### ΕΠΙΠΛΩΣΗ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ

- Διαστάσεις κλίνης 1 ατόμου: 1,00 X 2,00
- Ένα τουλάχιστον κομοδίνο ανά κλίνη
- Καθρέπτη επιτοίχιο ή στο ερμάριο
- Μικρό τραπέζι ή γραφείο
- Δύο καθίσματα ανά δωμάτιο
- Ένα κεντρικό φωτιστικό και ένα φωτιστικό ανά κλίνη ή άτομο
- Φωτιστικό στη βεράντα
- Δύο καθίσματα στη βεράντα και ένα τραπέζι
- Δυνατότητα συσκότισης με κουρτίνες ή παντζούρια
- Μια ντουλάπα ανά κλίνη

#### **ΙΜΑΤΙΣΜΟΣ**

- Ένα στρώμα και ένα μαξιλάρι ανά κλίνη

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΩΝ**

- Νιπτήρας
- Λεκάνη με σύστημα έκπλυσης (καζανάκι κλπ)
- Μπανιέρα ή ντουζιέρα
- Φωτιστικό
- Καθρέπτη επιτοίχιο και εταζέρα
- Καλάθι αχρήστων με κάλυμμα και πιγκάλ
- Άγκιστρα πετσετών και ενδυμάτων
- Κουρτίνα μπανιέρας ή ντουζιέρας
- Εξαερισμός φυσικός ή τεχνητός
- Πλακίδια γύρω από το νιπτήρα και το ντους

#### **ΠΑΡΟΧΕΣ**

- Πολυκουζινάκι ή ψυγείο και ηλεκτρικά μάτια σε όλα τα δωμάτια ή κοινόχρηστη κουζίνα (με τέσσερις εστίες, φούρνο, ψυγείο και απορροφητήρα)
- Δυνατότητα ασύρματης WiFi internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο. Ο ιδιοκτήτης θα πρέπει να εξασφαλίσει την ύπαρξη σήματος ασύρματου δικτύου επαρκούς ισχύος σε όλα τα δωμάτια όλων των ορόφων, εγκαθιστώντας ασύρματους πομποδέκτες ενδεχομένως σε κάθε όροφο του ξενοδοχείου. Το ξενοδοχείο θα συνδέεται με παροχέα Internet μέσω adsl ενσύρματου κυκλώματος με ταχύτητα τουλάχιστον 24Mbps.

- Κοινόχρηστο σαλόνι με τηλεόραση
- Πλυντήριο/α σε χώρο του ξενοδοχείου/καταλύματος αποκλειστικά για τη δωρεάν χρήση των φοιτητών/-τριών. Όταν το πλυντήριο είναι επαγγελματικό είναι δυνατή η επιβολή κόστους ανά πλύση. Η χρήση των πλυντηρίων θα είναι διαθέσιμη καθημερινά τουλάχιστον από 9 π.μ. έως 9 μ.μ.
- Φαρμακείο με είδη πρώτης ανάγκης σε κάθε όροφο
- Καρτοτηλέφωνο στον κοινόχρηστο χώρο (προαιρετικό)
- Κεντρική πόρτα με ηλεκτρονική κάρτα (προαιρετικό)
- Θέρμανση σε όλους τους χώρους τουλάχιστον οκτώ (8) ώρες ημερησίως κατά τους χειμερινούς μήνες (Δεκ - Ιαν – Φεβ) και τουλάχιστον έξι (6) ώρες κατά τους λοιπούς μήνες.
- Κουτί και έντυπα παρατηρήσεων – παραπόνων
- Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και πρίζες σε όλους τους χώρους
- Παροχή ζεστού και κρύου νερού όλο το 24ώρο.
- Πινακίδα με τηλέφωνα πρώτης ανάγκης σε προσιτό σημείο του κτιρίου
- Βοηθητικοί χώροι – αποθήκες, επαρκείς και κατάλληλοι να καλύψουν τις ανάγκες αποθήκευσης των προσωπικών αντικειμένων των φοιτητών/-τριών κατά τους θερινούς μήνες
- Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων τουλάχιστον 3 φορές εβδομαδιαίως
- Συντήρηση και καλή λειτουργία των δικτύων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, τηλεφώνου, του ανελκυστήρα, των συστημάτων κλιματισμού (θέρμανση, κλιματιστικές μονάδες), κτλ
- Λειτουργία και συντήρηση συστήματος πυρασφάλειας και συναγερμού.
- Αποκατάσταση και συμπλήρωση κάθε οφειλόμενης σε συνήθη χρήση ή ανωτέρα βία βλάβη, ελαττώματα ή απώλεια.
- Λειτουργία και συντήρηση ενδοεπικοινωνιακού συστήματος τηλεφώνου σε κάθε δωμάτιο. (προαιρετικό)

#### **ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ**

- Μπαλκόνια – βεράντες σε όλα τα δωμάτια
- Κλιματισμός (θέρμανση, ψύξη) σε όλα τα δωμάτια

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Ως χρόνος έναρξης της μίσθωσης λαμβάνεται η 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2020 με την υπογραφή πρωτοκόλλου παραλαβής των κλινών από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η διάρκεια μίσθωσης θα είναι από 01/10/2020 έως 30/09/2023, μη συμπεριλαμβανομένων των μηνών Ιουλίου και Αυγούστου του εκάστοτε έτους, με δικαίωμα παράτασης για δύο (2) μήνες ακόμη.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τουλάχιστον 20 κλίνες, και για το παραπάνω χρονικό διάστημα, ανέρχεται στις **εκατόν οκτώ χιλιάδες ευρώ (108.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α., κάθε άλλου φόρου καθώς και των λειτουργικών δαπανών ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου αναλύεται ανά έτος ως εξής:

Οικονομικό Έτος	Διάστημα	Κόστος δωματίου	Αριθμός δωματίων	Μήνες	Δαπάνη έτους σε €
<b>2020</b>	01/10-31/12/2020	200 € το μονόκλινο δωμάτιο & 300 € το δίκλινο δωμάτιο	12 Μονόκλινα & 4 Δίκλινα	3	10.800,00 €
<b>2021</b>	01/01-31/12/2021	200 € το μονόκλινο δωμάτιο & 300 € το δίκλινο δωμάτιο	12 Μονόκλινα & 4 Δίκλινα	10	36.000,00 €
<b>2022</b>	01/01-31/12/2022	200 € το μονόκλινο δωμάτιο & 300 € το δίκλινο δωμάτιο	12 Μονόκλινα & 4 Δίκλινα	10	36.000,00 €
<b>2023</b>	01/01-30/09/2023	200 € το μονόκλινο δωμάτιο & 300 € το δίκλινο δωμάτιο	12 Μονόκλινα & 4 Δίκλινα	7	25.200,00 €
					<b>108.000,00 €</b>

Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα ανέρχεται για κάθε μονόκλινο δωμάτιο σε διακόσια ευρώ (200,00€) και για κάθε δίκλινο δωμάτιο σε τριακόσια ευρώ (300,00€), αφού το μίσθιο προσαυξάνεται κατά 50% της τιμής του μονόκλινου δωματίου συμπεριλαμβανομένων του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α., κάθε άλλου φόρου καθώς και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου και δεν μπορεί να υπερβαίνει την ως άνω προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος και συγκεκριμένα τον ΚΑΕ 0813β.

## ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ

Η καταβολή των μισθωμάτων θα γίνεται μηνιαίως μετά από :



- Προσκόμιση από τον εκμισθωτή των αναγκαίων παραστατικών και υπεύθυνη δήλωσή του για τον αριθμό των φοιτητών/-τριών που διέμεναν στα δωμάτιά του το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Πανεπιστημίου για την τοποθέτησή τους ανά κλίνη
- Προσκόμιση από το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας μηνιαίας λίστας με τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων φοιτητών/τριών ανά κλίνη
- Βεβαίωση του Περιφερειακού Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας Λήμνου (ΠΣΦΜΛ) περί της τήρησης των όρων της σύμβασης εκ μέρους του/της εκμισθωτή/τριας.

## **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 19 Ιουνίου 2020 και ώρα 13:00.**

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τους/τις ιδιοκτήτες/τριες ή νόμιμους αντιπροσώπους αυτών. Ο διορισμός αντιπροσώπου μπορεί να γίνεται μέσω απλής επιστολής η οποία φέρει την υπογραφή του ιδιοκτήτη και βεβαίωση αρμόδιας αρχής για το γνήσιο της υπογραφής αυτού. Οι προσφορές θα πρέπει απαραίτητα να πρωτοκολλούνται με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/ης, στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Λήμνο (Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, Κτίριο Διοίκησης , Τ.Κ. 81400). Αρμόδιες υπάλληλοι για την παραλαβή και προώθηση των προσφορών στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού είναι οι κ.κ. Σπηλιοπούλου Αθανασία τηλ. 22540 83015 και Παλατιανού Αικατερίνη, τηλ. 22540 83013, φαξ: 22540 83009.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα παραλαμβάνεται από τις αρμόδιες υπαλλήλους, θα πρωτοκολλείται και θα προωθείται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, αλλά θα απορρίπτεται από αυτήν ως εκπρόθεσμη και θα επιστρέφεται από την Υπηρεσία σφραγισμένη στον ενδιαφερόμενο.

## **ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίο θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα παρακάτω:

- Η φράση: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. XXXX ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 01/10/2020 ΕΩΣ 30/09/2023, ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ (ΙΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΥΓΟΥΣΤΟ)
- Η ημερομηνία & ώρα διενέργειας του διαγωνισμού: **«ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: Δευτέρα 22 Ιουνίου 2020, 09.30 π.μ.»**

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΛΗΜΝΟΥ»,
- Η ταχυδρομική διεύθυνση της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, Κτίριο Διοίκησης, Τ.Κ. 81400, Μύρινα, Λήμνος»
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – προσφέροντος.

#### **A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» στον οποίον πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

1. Παραστατικό εκπροσώπησης, σε περίπτωση συμμετοχής αντιπροσώπου.
2. Αίτηση συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, την νομική του υπόσταση και τον ορισθέντα εκπρόσωπό του, τον αριθμό των προσφερομένων κλινών και δωματίων αναλυτικά και την τοποθεσία του ακινήτου.
3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του **Ειδικού Σήματος Λειτουργίας (Ε.Σ.Λ.)** που έχει εκδοθεί από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα (Ε.Ο.Τ.) σύμφωνα με την τουριστική νομοθεσία και είναι σε ισχύ, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί αλλαγές από την έκδοση του Ε.Σ.Λ.  
Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική άδεια, οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλουν αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του προσφερόμενου ακινήτου, θεωρημένη από την Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου Λήμνου. Σε περίπτωση μη ύπαρξης οικοδομικής άδειας (π.χ. λόγω παλαιότητας κτιρίου) θα πρέπει ο ιδιοκτήτης να προσκομίσει:
  - α) βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι το ακίνητο υφίσταται νόμιμα και
  - β) υπεύθυνη Δήλωση ενός διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού περί της στατικής επάρκειας του προσφερόμενου ακινήτου στα φορτία της νέας χρήσης.
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης, σε ισχύ, εφόσον απαιτείται, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.
5. Περιγραφή του προσφερόμενου προς εκμίσθωση ακινήτου και σχεδιάγραμμα ή σκαρίφημα αυτού, όπου θα πρέπει να δηλώνεται και να απεικονίζεται ο διακριτός αριθμός, η επιφάνεια του κάθε προσφερόμενου δωματίου καθώς και ο όροφος στον οποίο βρίσκεται αυτό.
6. Διάγραμμα δόμησης ή διάγραμμα κάλυψης, τοπογραφικό διάγραμμα και σχέδια κατόψεων. Στις κατόψεις θα σημειώνονται και θα αριθμούνται τα προσφερόμενα δωμάτια.
7. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού Ενεργητικής Πυροπροστασίας σε ισχύ, όπου αυτό απαιτείται, καθώς και υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86:
  - α) από Μηχανικό με την οποία θα δηλώνεται, i) ότι κατόπιν της έκδοσης του εν λόγω πιστοποιητικού δεν έχουν πραγματοποιηθεί αυθαίρετες κατασκευές στο ακίνητο, ii) τηρείται ο κανονισμός παθητικής

πυροπροστασίας και iii) τα μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας που απαιτούνται (με πλήρη καταγραφή τους) έχουν εγκατασταθεί σύμφωνα με το Πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας και λειτουργούν καλώς.

β) από τον ιδιοκτήτη με την οποία i) δηλώνεται η ημερομηνία τελευταίας αναγόμωσης-συντήρησης των πυροσβεστήρων και ii) δεσμεύεται για την τακτική συντήρηση και καλή λειτουργία των πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες, πυροσβεστικές φωλιές, κ.λ.π.).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν υπογραφή με ημερομηνία όχι παλαιότερη του ενός μήνα από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

8. Άδεια λειτουργίας ανελκυστήρα καθώς και βεβαίωση πιστοποίησης σε ισχύ (εφόσον διατίθεται ανελκυστήρας προς χρήση).
9. Έγγραφο που να αναφέρει τις διευκολύνσεις για τα Α.Μ.Ε.Α. Τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις θα εκτελεστούν μετά από έγκρισή τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες (υπηρεσία δόμησης κ.α.) και σύμφωνης γνώμης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου.
10. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα:
  - αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει
  - δηλώνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:
    - α. δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, για έναν από τους λόγους α έως και στ. της παρ. 1, του άρθρου 73, του Ν. 4412/2016.
    - β. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
    - γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
    - δ. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
11. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων:
  - ✓ έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - ✓ δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης να ανανεώνει και να τηρεί εν ισχύ οποιοδήποτε πιστοποιητικό (πυροπροστασίας, ανελκυστήρα κλπ), το οποίο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη και, επίσης, ότι δεσμεύεται να διατηρεί σε ισχύ την άδεια λειτουργίας του από τον Ε.Ο.Τ καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.
  - ✓ παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης

- ✓ δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.
- ✓ έχει εσωκλείσει στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς, γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος του συνόλου των προσφερομένων δωματίων χωρίς περιορισμένο χρόνο ισχύος και σύμφωνα με το υπόδειγμα 1, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση του Πανεπιστημίου στην κατάσταση που έχει συμφωνηθεί και στον οριζόμενο χρόνο. (Επειδή το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α. απαλλάσσονται της υποχρέωσης εγγυοδοσίας, θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση)  
επίσης θα δηλώνει ότι:

- ✓ το ακίνητό του δεν έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης, θα πρέπει αυτή να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Γ.Α.Σ. ή Τ.Α.Σ. ή παλιότερα Υ.Α.Σ.) για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη
- ✓ δεσμεύεται για την προσκόμιση κατά την παραλαβή των κλινών από το πανεπιστήμιο των σε ισχύ ασφαλιστήριων συμβολαίων κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης καθώς και για την ανανέωση αυτών καθ' όλη τη διάρκεια του μισθίου,
- ✓ δεσμεύεται για τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον 45 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη

12. Νομιμοποιητικά έγγραφα (Θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά, καταστατικά, δημοσιεύσεις σε Γ.Ε.ΜΗ, ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησής του.

**Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

**Σημείωση:** σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά η ισχύς λήγει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο προσφέρων υποχρεούται να τα ανανεώσει από τη λήξη τους και μέχρι του χρονικού σημείου λήξης της σύμβασης.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού δύναται να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τυπικές ελλείψεις των ανωτέρων δικαιολογητικών της διακήρυξης πλην αυτών που χαρακτηρίζονται επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες δεν

αποκαταστήσουν τις ελλείψεις αυτές στο χρονικό περιθώριο που θα τους ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού οι προσφορές τους θα απορρίπτονται.

## **B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα περιέχει:

1. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τα οποία θα πρέπει να αναγράφονται σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά.
2. Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα, το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των διακοσίων ευρώ (200,00 €) για το κάθε μονόκλινο δωμάτιο και τριακοσίων ευρώ (300,00 €) για το κάθε δίκλινο συμπεριλαμβανομένων του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α και των εξόδων ηλεκτροδότησης, κλιματισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαδικτύου.
3. Γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του ετήσιου αιτούμενου μισθώματος, του συνόλου των προσφερόμενων δωματίων, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το ακίνητο για χρήση από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου στην κατάσταση και στο χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση μίσθωσης. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγυοδοσίας το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
4. Δύνανται να υποβληθούν προσφορές που θα καλύπτουν είτε μέρος των ζητούμενων αναγκών στέγασης, είτε το σύνολο αυτών.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **A. ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αρμόδια Επιτροπή θα συνέλθει για την έναρξη του διαγωνισμού στο γραφείο του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Λήμνου (Μητροπολίτη Ιωακείμ 2 , Κτίριο Διοίκησης , Τ.Κ. 81400), **ημέρα Δευτέρα 22 Ιουνίου και ώρα 09.30 π.μ.**

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή, δύναται να παρίστανται οι ενδιαφερόμενοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, προσκομίζοντας ανάλογο παραστατικό εκπροσώπησης.

Η Επιτροπή, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, συντάσσει Πρακτικό καταχώρησης των προσφορών, υπογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους, υπογράφει και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και ορίζει ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα κάνει επιτόπια επίσκεψη στα ακίνητα που προσφέρονται στο διαγωνισμό για μίσθωση.

## Β. ΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η Επιτροπή, αφού πραγματοποιήσει την επιτόπια επίσκεψη στα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα, συντάσσει έκθεση περί καταλληλότητας ή μη αυτών, αντίγραφο της οποίας κοινοποιείται εγγράφως με απόδειξη σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Λήμνο. Εφόσον το κρίνει αναγκαίο, η Επιτροπή μπορεί να αναθέσει σε Υγειονομικό όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή του Δημοσίου ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ., κατά τη διάταξη του άρθρου 30, παρ. 1. εδ. β. του Π.Δ. 715/79, την εξέταση από υγειονομικής απόψεως, των προς μίσθωση επιλεγέντων ακινήτων. Στην περίπτωση αυτή, και η προκείμενη Έκθεση του Υγειονομικού Οργάνου του Πανεπιστημίου του άρθρου 30, παρ. 1. εδ. β. του Π.Δ. 715/79 πρέπει και αυτή να κοινοποιείται με την Έκθεση καταλληλότητας ή μη των ακινήτων σε όλους τους συμμετέχοντες.
2. Κατά της παραπάνω έκθεσης και μέσα σε 48 ώρες από την κοινοποίησή της στους συμμετέχοντες, χωρεί ένσταση ενώπιον της Συγκλήτου του Ιδρύματος.  
Μετά την εκδίκαση των υποβληθέντων ενστάσεων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, η Επιτροπή ορίζει ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού με άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και προφορική μειοδοσία μεταξύ των προσφερόντων των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα ενημερώνοντας σχετικά τους συμμετέχοντες.
3. Εάν από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο από τα προσφερθέντα προς μίσθωση ακίνητα, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και τα πρακτικά της Επιτροπής υποβάλλονται προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος, το οποίο κατά την κρίση του μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του αποτελέσματος ή την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/1979.

## Γ. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη.
2. Προφορική μειοδοτική προσφορά, γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης της έγγραφης προσφοράς του. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας απαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά κατά μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη. Η υποχρέωση αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο από αυτούς.

3. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του ακινήτου προς μίσθωση γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής και δη κατά την διακριτική της ευχέρεια συνεκτιμώντας και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του κάθε ακινήτου.
4. Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής η οποία και αποφαίνεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στη διαδικασία της προφορικής μειοδοσίας, εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της ημερομηνίας που έλαβαν γνώση.

#### Δ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ή ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΑΥΤΟΥ

1. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας, στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα στο αρμόδιο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος, την σειρά κατάταξης για τη μίσθωση συγκεκριμένων δωματίων/κλινών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
2. Το πρακτικό της Επιτροπής συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής, επισυναπτομένων και των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων καθώς και των αποφάσεων της Επιτροπής επ' αυτών.
3. Το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος, μετά την υποβολή των ανωτέρω, αποφασίζει να κατακυρώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εντός δέκα πέντε (15) ημερών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού, εκτός εάν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης, για εύλογο χρονικό διάστημα.  
Λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη για εξεύρεση του καταλληλότερου ακινήτου για το Πανεπιστήμιο, η Επιτροπή του διαγωνισμού και το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος, δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο προσφερόμενο μίσθωμα και δύνανται μετά από αιτιολογημένη απόφασής τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα.
4. Εάν το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Ιδρύματος θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα του διαγωνισμού, ή όταν δεν προσέλθει κανείς διαγωνιζόμενος κατά τη διάρκεια του διενεργούμενου διαγωνισμού, δύναται να προχωρήσει σε επανάληψη αυτού, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/79.
5. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά την προσκόμιση γραμμάτιου παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης από αναγνωρισμένη στην Ελλάδα τράπεζα, ποσού ίσου με το 5% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α.. Το διάστημα ισχύος της πρέπει να είναι απαραίτητως από την έναρξη της σύμβασης και δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

6. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης του αρμόδιου οργάνου διοίκησης του Ιδρύματος επί της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

#### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Ο/Η ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, καταθέτοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα 2. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του, εντός της παραπάνω προθεσμίας, το Πανεπιστήμιο κηρύσσει τον ανάδοχο έκπτωτο και ο τελευταίος χάνει την εγγύηση συμμετοχής του, η οποία καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ακολούθως, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε μίσθωση ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση αυτή από την ισχύουσα νομοθεσία επιφυλασσομένου του Πανεπιστημίου και για κάθε ζημία που τυχόν υποστεί εκ του λόγου τούτου.

Οι ανωτέρω υποχρεώσεις του έκπτωτου αναδόχου βεβαιώνονται με καταλογισμό που ενεργείται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του Πανεπιστημίου, το δε καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται κατά τη διαδικασία εισπράξεως των Δημοσίων Εσόδων.

#### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Ο/Η ανάδοχος πριν την παράδοση του μισθίου στο Πανεπιστήμιο οφείλει να προσκομίσει:

- i. Βεβαίωση μηχανικού ή ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη ότι η γείωση και η ηλεκτρολογική εγκατάσταση του κτιρίου είναι εντός προδιαγραφών της ισχύουσας ελληνικής νομοθεσίας (Πρότυπο του ΕΛΟΤ HD 384)
- ii. Βεβαίωση στατικής επάρκειας από αρμόδιο Μηχανικό.
- iii. Ασφαλιστήρια συμβόλαια κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης

Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να παραδώσει το ακίνητο στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου έτοιμο προς χρήση, κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης κατά το συμφωνηθέντα χρόνο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα όσα αναγράφονται στη σύμβαση μίσθωσης που έχει υπογραφεί προσκομίζοντας κατά την παράδοση, ειδάλλως η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση. Ακολούθως το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να προχωρήσει σε νέα σύμβαση μίσθωσης ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ».

Η παραλαβή των μισθίων από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης, διενεργείται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με



αποφάσεις του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του Ιδρύματος και οι οποίες συντάσσουν πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται εις διπλούν και εκ των οποίων το ένα παραλαμβάνει ο/η εκμισθωτής/τρια ενώ το δεύτερο παραδίδεται στο αρμόδιο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ 715/79.

Ο/Η εκμισθωτής/τρια καλείται, εγγράφως και επί αποδείξει να παραστεί είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου κατά την παραλαβή ή την σε αυτόν απόδοση του ακινήτου. Σε περίπτωση αρνήσεως του να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται από την Επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο κοινοποιείται σ' αυτόν/ήν επί αποδείξει.

Η μέσω πρωτοκόλλου, παραλαβή του ακινήτου από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν απαλλάσσει τον/την εκμισθωτή/τρια από την ευθύνη για τυχόν ελλείψεις στις συνομολογημένες ιδιότητες ή για πάσης φύσεως ελαττώματα (ενδεικτικά μόνο νομικά ή πραγματικά) σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

#### **ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ**

- Η τοποθέτηση των φοιτητών/-τριών ανά δωμάτιο γίνεται από το Περιφερειακό Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας Λήμνου (ΠΓΣΦΜΛ), σύμφωνα με την απόφαση κατάταξης δικαιούχων φοιτητών/τριών του Περιφερειακού Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας Λήμνου (ΠΣΦΜΛ). Αλλαγές στην τοποθέτηση των φοιτητών/τριών μπορεί να γίνονται καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από το ΠΓΣΦΜΛ. Φοιτητής/τρια (ΑΜΕΑ) θα στεγαστεί σε ειδικά διαμορφωμένο δωμάτιο.
- Η παραχώρηση των κλινών στους φοιτητές/τριες θα γίνεται αποκλειστικά και μόνον μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου προς τον εκμισθωτή, με την προσκόμιση Εντύπου παραλαβής δωματίου, χωριστά για κάθε δικαιούχο φοιτητή/τρια.
- Με την παραλαβή του δωματίου ο φοιτητής/φοιτήτρια παραλαμβάνει τα απαραίτητα για τη χρήση του χώρου κλειδιά ή κάρτες εισόδου.
- Η παραλαβή και παράδοση των δωματίων στους φοιτητές/φοιτήτριες (έλεγχος, κλειδιά, κάρτες κ.λπ.) θα γίνεται από τον εκπρόσωπο του συμβαλλόμενου ξενοδοχείου κατόπιν συνεννόησης μαζί του.
- Διευκρινίζεται ότι οι κλίνες και τα δωμάτια που βρίσκονται στη διάθεση του Πανεπιστημίου Αιγαίου, παραμένουν πάντοτε αναπόσπαστο μέρος του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου σ' αυτό δε μπορεί να ερμηνευθεί ότι υποκαθιστά την κυριότητα ή διαχείριση του καταλύματος. Ο/Η εκμισθωτής/τρια έχει πάντοτε τον απόλυτο έλεγχο ολοκλήρου του τουριστικού καταλύματος και η παρουσία των φοιτητών ενέχει σχέση πελατών προς ξενοδοχείο, όπως προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία (απόφαση Γ.Γ. ΕΟΤ 503007/1976 - ΦΕΚ 166/Β/9.2.1976, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Συνεπώς, η τυχόν μίσθωση των καταλυμάτων από το Πανεπιστήμιο σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνιστά και έλεγχο ή διαχείρισή τους από το Πανεπιστήμιο.

- Οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να κάνουν επιμελή χρήση του μισθίου, να μην επιχειρούν οποιαδήποτε τροποποίηση, εσωτερική ή εξωτερική μετασκευή ή διασκευή, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του/της εκμισθωτή/τριας. Ο/Η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα του απολύτου ελέγχου στο μίσθιο με εκπρόσωπο και τεχνικό του σύμβουλο. Ο έλεγχος στο μίσθιο θα γίνεται κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης του/της εκμισθωτή/τριας προς τους ενοίκους φοιτητές/τριες (εκτός των περιπτώσεων που αφορούν την ασφάλεια του καταλύματος, όπως ενδεικτικά αναφέρονται, κίνδυνος πυρκαγιάς, διαρροή νερού, περιπτώσεις θορυβωδών συσκευών που ενδεχομένως υπερθερμαίνονται κ.λπ.).
- Οι διαμένοντες φοιτητές και διαμένουσες φοιτήτριες φροντίζουν να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό των καταλυμάτων με τη μέγιστη δυνατή επιμέλεια, ώστε να μην προκαλούνται ζημιές και φθορές, ευθυνόμενοι και ευθυνόμενες για ζημιές που προκαλούν πέραν της συνήθους χρήσης.
- Οι διαμένοντες και διαμένουσες φροντίζουν οι ίδιοι για την καθαριότητα του δωματίου τους, ενώ παράλληλα μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας των από κοινού αξιοποιούμενων κοινοχρήστων χώρων (π.χ. κουζίνες κ.λπ.). Οι διαμένοντες και διαμένουσες οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια, να μην προκαλούν κατά οιονδήποτε τρόπο ενόχληση στους/ στις λοιπούς/πές διαμένοντες/διαμένουσες, τηρώντας τους κανόνες καλής συμβίωσης και επιδεικνύοντας σεβασμό στους συγκατοίκους τους, ιδίως κατά τις ώρες κοινής ησυχίας όπως αυτές καθορίζονται αρμοδίως.
- Δεν επιτρέπεται ούτε η παραχώρηση – με ή άνευ ανταλλάγματος – των δωματίων των διαμενόντων και διαμενουσών στις Φοιτητικές Εστίες σε τρίτους, ούτε η υποβοήθηση τρίτων αν αξιοποιούν υπηρεσίες που παρέχονται αποκλειστικά σε διαμένοντες και διαμένουσες στις Φοιτητικές Εστίες (π.χ. χρήση πλυντηρίου). Οι παραβάτες, κατόπιν της αναφερόμενης στον Κανονισμό Φοιτητικών Κατοικιών Πανεπιστημίου Αιγαίου διαδικασίας, θα απομακρύνονται άμεσα από της Φοιτητικές Εστίες και στο μέλλον δεν θα γίνεται δεκτή αίτησή τους για διαμονή στις Φοιτητικές Εστίες. Στην περίπτωση αυτή, το ΠΣΦΜ παραδίδει το δωμάτιο σε άλλους δικαιούχους, με βάση τον ενιαίο πίνακα δικαιούχων/επιλαχόντων στέγασης του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους κατά το στάδιο επιλογής.
- Ο/η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να ειδοποιεί έγκαιρα το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, για την αποχώρηση οποιουδήποτε φοιτητή/τριας από δωμάτιο/κλίνη ή για την διαμονή σε δωμάτιο άλλου ατόμου πέραν του/της δικαιούχου, άλλως το Πανεπιστήμιο ουδεμία υποχρέωση έχει κατά του/της εκμισθωτή/τριας, εφόσον διαπιστωθεί ο ανωτέρω λόγος.
- Για την ασφαλή διαβίωσή τους οι διαμένοντες και διαμένουσες οφείλουν να συνεργάζονται με υπεύθυνο του συμβαλλόμενου.

- Ο διαμένων ή διαμένουσα που επιθυμεί να διακόψει την παραμονή στις Φοιτητικές Εστίες ενημερώνει εγγράφως το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας και τον Υπεύθυνο του συμβαλλόμενου για τον έλεγχο και την παράδοση του δωματίου.
- **Επισκέψεις σε εξαιρετικές περιπτώσεις:** Δεν επιτρέπεται επίσκεψη χωρίς προηγούμενη γραπτή ενημέρωση του/της ενοίκου, σε δωμάτιο/διαμέρισμα από τον υπεύθυνο του συμβαλλόμενου, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων (όπως π.χ. όταν συντρέχει κίνδυνος για την ασφάλεια του καταλύματος ή του ενοίκου ή της ενοίκου, κίνδυνος πυρκαγιάς, διαρροή νερού, περιπτώσεις θορυβωδών συσκευών κ.λπ.). Στις περιπτώσεις αυτές, ο υπεύθυνος του συμβαλλόμενου συνοδεύεται από άλλους φοιτητές ή φοιτήτριες του Ιδρύματος ενοίκους των Φοιτητικών Εστιών, ή υπάλληλο ή υπαλλήλους του Γραφείου Φοιτητικής Μέριμνας. Επίσκεψη, χωρίς προηγούμενη γραπτή ενημέρωση του ενοίκου ή της ενοίκου, σε δωμάτιο/ διαμέρισμα μπορεί να γίνει και από το ΠΣΦΜ ή Επιτροπή οριζόμενη από το ΠΣΦΜ, με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο.
- **Τακτικές/Εκτακτες επισκέψεις:** Επιτροπή που ορίζεται από το ΠΣΦΜ ή το ΠΣΦΜ σε κάθε περίπτωση, μπορεί να επισκέπτεται το παραχωρούμενο δωμάτιο/διαμέρισμα κατόπιν έγκαιρης γραπτής ή ηλεκτρονικής ενημέρωσης του ενοίκου ή της ενοίκου, προκειμένου να ελέγχει: α) αν αυτό κατοικείται από τον δικαιούχο ή τη δικαιούχο, β) την τήρηση των όρων της Σύμβασης μίσθωσης και του Κανονισμού Στέγασης, γ) προκειμένου να προβεί σε επισκευές ή άλλες αναγκαίες ρυθμίσεις στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του παραχωρούμενου δωματίου/διαμερίσματος, δ) μετά από καταγγελία τρίτων, όπως άλλων ενοίκων, ε) και όποτε άλλοτε κριθεί σκόπιμο.
- Στις περιπτώσεις αυτές η επίσκεψη στα δωμάτια/διαμερίσματα γίνεται παρουσία του διαμένοντα ή της διαμένουσας, πάντοτε από δύο τουλάχιστον άτομα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και κατόπιν γραπτής ενημέρωσής του/της. Σε περίπτωση που η παρουσία του διαμένοντα ή της διαμένουσας δεν είναι εφικτή παρά το γεγονός ότι ειδοποιήθηκε εγγράφως, ο έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί και κατά την απουσία του ή την απουσία της.
- Είναι δυνατή η είσοδος στο δωμάτιο των παραπάνω αναφερόμενων προσώπων/Επιτροπών, πάντοτε από δύο τουλάχιστον άτομα, μετά από κλήση του ενοίκου ή της ενοίκου ή αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος σε δημοσίως ανακοινωθείσα ηλεκτρονική διεύθυνση, στην οποία θα αναφέρει και το λόγο για τον οποίο ζητά την είσοδο των άνω προσώπων/Επιτροπών στο δωμάτιο.
- Οι κατά τα ανωτέρω επισκέψεις και ο λόγος πραγματοποίησής τους θα καταγράφονται σε σχετικό βιβλίο που θα τηρείται στο ΠΣΦΜ.
- Φοιτητής/τρια που δεν διαμένει για οποιονδήποτε λόγο στο δωμάτιο/κλίνη, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως τον εκμισθωτή και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, το οποίο και στη συνέχεια δύναται να παραχωρήσει το δωμάτιο/κλίνη σε άλλο φοιτητή/τρια. Επίσης ο/η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να ειδοποιεί έγκαιρα και γραπτώς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, για την αποχώρηση οποιουδήποτε φοιτητή/τριας από δωμάτιο/κλίνη ή για την διαμονή σε δωμάτιο άλλου ατόμου πέραν του/της

δικαιούχου, άλλως το Πανεπιστήμιο ουδεμία υποχρέωση έχει κατά του/της εκμισθωτή/τριας, εφόσον διαπιστωθεί κάποιος από τους ανωτέρω λόγους.

Οι διαμένοντες/ουσες φοιτητές/τριες μπορούν:

- Να χρησιμοποιούν ραδιόφωνα, μαγνητόφωνα, συσκευές αναπαραγωγής ήχου και εικόνας και άλλες συσκευές ηλεκτρικές ή ηλεκτρονικές, κατά τρόπο όμως που να μην προκαλούν θορύβους, να μην ενοχλούν τους λοιπούς ενοίκους και να μην παραβιάζουν τους όρους ασφαλείας του ξενοδοχείου/επιπλωμένων διαμερισμάτων, των άλλων ενοίκων κ.τ.λ.
- Να παρασκευάζουν ροφήματα, ή σύντομα γεύματα στα δωμάτια τους (εφόσον διατίθεται πολυκουζινάκι) ή σε κοινόχρηστη κουζίνα πλήρως εξοπλισμένη.
- Να δέχονται επισκέψεις στο σαλόνι του τουριστικού καταλύματος. Στα δωμάτια επιτρέπονται οι επισκέψεις προσκεκλημένων συγγενών ή άλλων φοιτητών/τριών με την επίδειξη ταυτότητας ή πάσου έως και τις 24:00. Ειδικά για τις εξεταστικές περιόδους οι εν λόγω επισκέπτες/τριες μπορούν να παραμένουν στα δωμάτια και πέραν τις 24:00, υπό τον όρο ότι δεν υπάρχει δεδηλωμένη αντίρρηση του/της σύνοικου φοιτητή/τριας.

B. Οι φοιτητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- Να συγκεντρώνονται στους διαδρόμους, να θορυβούν, να ενοχλούν ή να παραβιάζουν την ασφάλεια των γύρω τους.
- Να οργανώνουν συγκεντρώσεις, διασκεδάσεις στους χώρους του τουριστικού καταλύματος χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του/της εκμισθωτή/τριας, που μπορεί να τη χορηγεί ή όχι κατά την κρίση του.
- Να ρυπαίνουν τους χώρους του τουριστικού καταλύματος (με αφίσες, αυτοκόλλητα, συνθήματα, ανακοινώσεις κ.λ.π.), ενώ μπορούν να τοποθετούν στα δωμάτιά τους αφίσες με τρόπο που να μη ρυπαίνουν ή καταστρέφουν τους τοίχους.
- Να προκαλούν φθορές σε κινητά και ακίνητα πράγματα -πέραν της συνήθους χρήσης-. Εάν προκληθούν τέτοιες φθορές θα ευθύνεται γι' αυτές αποκλειστικά ο φοιτητής/τρια και όχι το Πανεπιστήμιο για την αποκατάσταση τους. Για το λόγο αυτό, θα πρέπει άμεσα να ενημερωθούν περί των εν λόγω ζημιών από τον Εκμισθωτή
- Να πετάνε αντικείμενα από τα μπαλκόνια.
- Να απλώνουν ρούχα στα μπαλκόνια, εφόσον το ξενοδοχείο/επιπλωμένα διαμερίσματα διαθέτει άλλο κατάλληλο χώρο γι' αυτή τη χρήση.
- Να μεταφέρουν από δωμάτιο σε δωμάτιο έπιπλα ή άλλα αντικείμενα χωρίς τη συναίνεση του/της εκμισθωτή/τριας.
- Να παρενοχλούν με οποιοδήποτε τρόπο τους/τις λοιπούς/ές ενοίκους του ξενοδοχείου/επιπλωμένων διαμερισμάτων.
- Να συμπεριφέρονται απρεπώς τόσο στο ξενοδόχο όσο και στους εργαζόμενους του ξενοδοχείου.

- Να φιλοξενούν άλλο πρόσωπο, πλην ολιγοήμερης διαμονής συγγενών α' και β' και απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του αναδόχου ξενοδόχου. Επισκέψεις τρίτων προς συνάντηση διαμενόντων ή διαμενουσών ή επικοινωνία των διαμενόντων και διαμενουσών μεταξύ τους, επιτρέπονται εφόσον δεν δημιουργείται ενόχληση των λοιπών διαμενόντων και διαμενουσών. Ο διαμένων ή η διαμένουσα αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαταστήσει κάθε βλάβη ή φθορά που θα προκληθεί στους χώρους ή τα πράγματα των Φοιτητικών Εστιών από πρόσωπα που προσκάλεσε ή τον/την επισκέφθηκαν και τους δέχθηκε.

-Να φιλοξενούν κατοικίδια ζώα στα μισθωμένα καταλύματα και σε κάθε περίπτωση ιδίως σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.4235/2014 (ΦΕΚ Α' 32) και 4039/2012 (Α' 15). Είναι αυτονόητο ότι εξαιρούνται τα κατοικίδια θεραπείας και οι σκύλοι «οδηγοί».

- Να προβαίνουν σε αλλαγές δωματίων μεταξύ των δικαιούχων χωρίς την έγκριση του ΠΣΦΜ ή του ΠΓΦΜ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εάν υπάρχουν διαθέσιμα δωμάτια και εφόσον αποδεδειγμένα υπάρχουν λόγοι που επιβάλλουν αλλαγή δωματίου, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στο Περιφερειακό Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας και να ζητά την αλλαγή.

-Να προβαίνουν σε μετατροπές πάσης φύσεως στα δωμάτια, καθώς και όποιες ενέργειες προκαλούν ζημιές στον εξοπλισμό ή στους τοίχους του δωματίου (π.χ. απομάκρυνση, προσθήκη, μετακίνηση ή αντικατάσταση επίπλων, χρήση κόλλας, χρωμάτων κ.λπ.).

- Να έχουν στην κατοχή τους και να χρησιμοποιούν σε κάθε περίπτωση:

α. Παντός είδους όπλων

β. Επικίνδυνων για την υγεία και το περιβάλλον ουσιών.

- Κάθε ένοικος φοιτητής/τρια, θα παραδίδει το κλειδί του δωματίου στον ξενοδόχο κατά τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο συσκευάζοντας τα πράγματά του και μεταφέροντάς τα στις αποθήκες που θα του υποδείξει ο ξενοδόχος. Ο ξενοδόχος στις αποθήκες του οφείλει να φυλάσσει επιμελώς τα τυχόν αφηθέντα πράγματα των φοιτητών. Κατά την παράδοση του δωματίου, αν διαπιστωθούν ζημιές, πέραν αυτών που οφείλονται στη συνήθη χρήση ή σε κακή κατασκευή του ακινήτου ή σε τυχαίο γεγονός λόγω ανωτέρας βίας, ο διαμένων και η διαμένουσα βαρύνεται με το κόστος επισκευής τους.
- Κάθε ένοικος φοιτητής/τρια αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα τους παραπάνω όρους κατά την αποδοχή στέγασής του/της στη συγκεκριμένη κλίνη. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του/της σε κάποιο ή κάποιους όρους ον/η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα να αιτηθεί την αντικατάσταση του/της εν λόγω ενοίκου από το ΠΣΦΜΛ.
- Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτού για τις εκ της συνήθους χρήσης ή κακής κατασκευής του ακινήτου και για εκ τυχαίου γεγονότος ή ανωτέρας βίας προκληθείσας βλάβης ή ζημιάς στο ακίνητο.

- Εάν το ακίνητο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση θα συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέως, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής ως εκμισθωτής. Για τον τελευταίο καταβάλλονται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα μισθώματα, μετά από τη νόμιμη κοινοποίηση προς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέυς, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μεταγεγραμμένος, εφ' όσον αυτό χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.
- Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να αυξομειώνει τον αριθμό των μισθωμένων δωματίων ανάλογα με τις ανάγκες του και με έγγραφη ειδοποίηση στον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν.
- Σε περίπτωση που κάποιο ή κάποια δωμάτια παραμείνει κενό, δηλαδή αδυνατεί να καλυφθεί από το Πανεπιστήμιο, μετά από έγγραφη εντολή του Πανεπιστημίου δύναται να διατεθεί από τον ιδιοκτήτη, για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, με ταυτόχρονη παύση καταβολής μισθώματος από το Πανεπιστήμιο.
- Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια σε δωμάτιο/κλίνη, με υπαιτιότητα του αναδόχου δεν τηρεί τους όρους της σύμβασης ή συμπεριφέρεται ανάρμιστα το Πανεπιστήμιο δύναται να μην καταβάλλει το αντίστοιχο μίσθωμα για την εν λόγω κλίνη/δωμάτιο, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης. Ο Ανάδοχος δεν είναι δυνατόν να διαθέτει το δωμάτιο/κλίνη μέχρι την τοποθέτηση άλλου φοιτητή/τριας.
- Σε περίπτωση εγγράφων και επώνυμων παραπόνων ή καταγγελιών από φοιτητές/τριες για το συγκεκριμένο κατάλυμα, και αφού δεν συμμορφωθεί ο/η ιδιοκτήτης/τρια σε γραπτές συστάσεις του Πανεπιστημίου, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα της μονομερούς άμεσης λύσης της σύμβασης ,κοινοποιώντας στον Εκμισθωτή και σχετική Καταγγελία της, το γεγονός αυτό δε μπορεί να αποτελέσει λόγο απόρριψης του από επόμενο διαγωνισμό.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ – ΜΙΣΘΩΤΗ**

1. Ο/Η εκμισθωτής/τρια φροντίζει κατά προτεραιότητα:
  - για την ύπαρξη του απαραίτητου εξοπλισμού στα δωμάτια σε άρτια κατάσταση (π.χ. κρεβάτια, καθίσματα, τραπέζι, ντουλάπα, φωτιστικά, κ.λπ.),
  - για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων,
  - για τη διατήρηση σε καλή και λειτουργική κατάσταση των δομικών στοιχείων, υποδομών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτιρίου, προβαίνοντας στις απαραίτητες συντηρήσεις αυτών. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται: Τοιχοποιίες, οροφές, επιχρίσματα, υγραμόνωση, κιγκλιδώματα, δίκτυα ισχυρών και ασθενών ρευμάτων, ύδρευση, αποχέτευση, όμβρια, θέρμανση, κλιματισμός, εγκαταστάσεις πυρασφάλειας, ανελκυστήρας/ες (εφόσον διατίθενται) κ.ο.κ,

- ο για την αποκατάσταση και συμπλήρωση κάθε οφειλόμενης, σε συνήθη χρήση ή ανωτέρα βία, βλάβη ή απώλεια.
2. Ο/Η εκμισθωτής/τρια οφείλει να εξασφαλίζει ικανό, ασφαλιζόμενο χώρο για την αποθήκευση των προσωπικών ειδών των διαμενόντων και διαμενουσών που αποχωρούν κατά τη θερινή περίοδο και μέχρι την ενδεχόμενη επανεγκατάστασή τους κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση που δεν επιλεγούν για επανεγκατάσταση, ειδοποιούνται να παραλάβουν τα αποθηκευμένα είδη, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Αν δεν προσέλθουν εντός της προθεσμίας να τα παραλάβουν, ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία.
  3. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να παραδώσει στον συμφωνηθέντα χρόνο όλα τα δωμάτια για να χρησιμοποιηθούν από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, κατάλληλα και σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη αυτή, αλλιώς η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο υπέρ του οποίου θα καταπέσει και η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
  4. Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις /επεμβάσεις (πρόσβαση & διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α. κλπ.) εφόσον ζητηθούν από το Πανεπιστήμιο, θα εκτελεστούν μετά από έγκριση τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες (υπηρεσία δόμησης κ.α.) και τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου. Συναινεί δε ο Εκμισθωτής στη διενέργεια των εν λόγω διαρρυθμίσεων/επεμβάσεων στο ακίνητο του.
  5. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται να διατηρεί τα δωμάτια σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις των αρμόδιων Υπουργείων. Δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται σε κάθε υπόδειξη/παρατήρηση ως προς την ορθή λειτουργία του μίσθιού του, όταν αυτή προέρχεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και θα ενημερώνει σχετικά το Πανεπιστήμιο. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως σε επανειλημμένες υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών, το Πανεπιστήμιο έχει δικαίωμα ή να αναστείλει την καταβολή των πληρωμών, μέχρι την πλήρη συμμόρφωση του/ης εκμισθωτή/τρια ή να προβεί στη μονομερή λύση της σύμβασης προβαίνοντας στην άμεση καταγγελία της.
  6. Ο εκμισθωτής οφείλει να έχει το ακίνητο ασφαλισμένο κατά πυρός και αστικής ευθύνης στην αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση για τις ζημιές που τυχόν θα προξενηθούν στο ακίνητο.
  7. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να προβαίνει στις απαραίτητες επισκευές των δωματίων και να επιδιορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεως φθορές, μέσα σε εύλογο χρόνο από τη σχετική ειδοποίηση του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή και χωρίς ειδοποίηση. Σε περίπτωση άρνησής του ή μη εκτέλεσης των επισκευών από αυτόν/ήν μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί με την ειδοποίηση, το Πανεπιστήμιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα κατά την αποκλειστική διακριτική του ευχέρεια ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και στη μίσθωση με διαγωνισμό ή απ' ευθείας άλλου οικήματος σε βάρος του ιδιοκτήτη, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 1 & 2 του Π.Δ. 715/79, ή να εκτελέσει τις επισκευές σε βάρος του ιδιοκτήτη και από την πίστωση

των μισθωμάτων να παρακρατήσει το ποσό της δαπάνης που έγινε από τα πρώτα μετά την επισκευή μισθώματα που θα πληρωθούν μετά από προηγούμενη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου που θα πιστοποιήσει το οφειλόμενο ποσό ή αν αυτή δεν διαθέτει επί τόπου το απαραίτητο προσωπικό, επιτροπής από εμπειρογνώμονες που ορίζονται από κοινού από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας και τον ιδιοκτήτη ή αν ο τελευταίος κληθεί εγγράφως και με απόδειξη και αρνηθεί ,εντός της προθεσμίας που του τάσσεται, από το Πανεπιστήμιο μόνον ή τέλος, να αναστείλει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι επισκευές. Επίσης ο/η εκμισθωτής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να μεριμνά για την περιοδική συντήρηση των εγκαταστάσεων του μισθίου (κλιματισμού, θέρμανσης, ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.). Και για τις περιπτώσεις αυτές ισχύουν τα αναφερθέντα στη δεύτερη πρόταση του προκείμενου όρου επιφυλασσόμενα δικαιώματα του Πανεπιστημίου ήτοι έχει το εκλεκτικό δικαίωμα είτε να προβαίνει σε μονομερή λύση της μίσθωσης σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 1 και 2 του διατάγματος ή να εκτελέσει τις επισκευές σε βάρος του ιδιοκτήτη συμψηφίζοντας τη διενεργηθείσα δαπάνη με τα οφειλόμενα μισθώματα ή, τέλος, να αναστείλει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των επισκευών .

8. Κατά τη διάρκεια παραμονής των φοιτητών/τριών στα μισθωμένα δωμάτια, δεν επιτρέπεται ο ανάδοχος να προβαίνει σε εργασίες επισκευών του, εκτός των βλαβών που προέρχονται από συνήθη χρήση.
9. Οι φοιτητές/τριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον κανονισμό και όλες τις ισχύουσες διατάξεις σύμφωνα με την εν ισχύ Τουριστική Νομοθεσία, σε συνδυασμό με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό Στέγασης του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ωστόσο απαγορεύεται η μετακίνηση φοιτητή/τριας από τον εκμισθωτή/τρια χωρίς την ενημέρωση του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας και έγκριση αυτού. Σε περίπτωση παραβάσεώς τους, το Πανεπιστήμιο δεν φέρει καμία ευθύνη, αλλά ο/η εκμισθωτής/τρια έχει το δικαίωμα να ενεργήσει με έξοδά του τα νόμιμα στρεφόμενος κατά του φοιτητή και οιουδήποτε άλλου εμπλεκόμενου προσώπου.
10. Το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμία αποζημίωση του/της εκμισθωτή/τριας, σε μονομερή λύση της μίσθωσης εάν:
  - 1) Μεταφέρει τους στεγαζόμενους φοιτητές/τριες σε κτίριο ιδιοκτησίας του είτε σε προσφερόμενο με ευνοϊκότερους όρους.
  - 2) Περιέλθει σ' αυτό από τρίτο η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης.
  - 3) Μειωθεί ο αριθμός δικαιούμενων στέγασης φοιτητών/-τριών κατά τη διάρκεια της σύμβασης ώστε τα δωμάτια να μην είναι απαραίτητα.
  - 4) Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ή δεν υπάρξει ακώλυτη ροή των σχετικών πιστώσεων από το Υπουργείο.



- 5) Ο ανάδοχος δεν πληροί τους όρους υγιεινής και διαβίωσης των φοιτητών/-τριών (καθαριότητα, κλιματισμό, ύδρευση κ.λ.π.).
- 6) Μεταφερθούν σε άλλο τόπο, οι εγκατεστημένες στο κτίριο υπηρεσίες του έστω και προσωρινά
- 7) Αν καταργηθεί η σχετική υπηρεσία ή μέρος αυτής.
- 8) Αν αναδιοργανωθεί η υπηρεσία κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της.

Για τους προαναφερθέντες λόγους λύση της μίσθωσης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του/της εκμισθωτή/τριας εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και οποιαδήποτε υποχρέωση του Πανεπιστημίου Αιγαίου για καταβολή μισθωμάτων.

11. Το Γραφείο Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου έχει την υποχρέωση να συντάσσει μηνιαία λίστα με τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων φοιτητών/τριών ανά κλίνη.
12. Η πληρωμή του/της αναδόχου θα γίνεται από την παραλαβή των δωματίων (και όχι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης) και θα γίνεται εφόσον αυτός/ή προσκομίζει κάθε μήνα όλα τα παραστατικά και απαραίτητα υπεύθυνα δήλωση δική του και για το σύνολο των φοιτητών/τριών που διαμένουν στα δωμάτια του, το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
13. Φοιτητές/τριες ή προσκεκλημένοι/ες στο πλαίσιο προγραμμάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, κατόπιν σχετικής υπόδειξης στον ανάδοχο από το ΠΣΦΜΛ, δύναται να στεγάζονται με τους ίδιους όρους σε διαθέσιμα δωμάτια, πέραν των μισθωμένων με την παρούσα σύμβαση, καταβάλλοντας αυτοί στον ανάδοχο το συμβατικό ποσό μίσθωσης.
14. Δύναται σε εξαιρετική περίπτωση της ανάγκης παράτασης εαρινού εξαμήνου (συμπεριλαμβανομένης και της εξεταστικής περιόδου), οι φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, να παραμείνουν στα δωμάτια τους και μετά την 30η Ιουνίου μέχρι την ημερομηνία παράτασης. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο οφείλει να ειδοποιήσει τον εκμισθωτή το αργότερο μέχρι την 31η Μαΐου, διαφορετικά ο τελευταίος δικαιούται να προβεί σε εκμετάλλευση των κλινών, χωρίς να το αναφέρει στο Πανεπιστήμιο. Η καταβολή του ανάλογου, ανά ημέρα, μισθώματος, θα γίνει με μέριμνα του Πανεπιστημίου, είτε τυχόν υπόλοιπο πίστωσης στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου, είτε από άλλη πηγή χρηματοδότησης.
15. Σε περίπτωση πτώχευσης, αναγκαστικής ή συντηρητικής κατάσχεσης εις βάρος του, ή διάλυσης της επιχείρησης του/της εκμισθωτή/τριας, πλέον των άλλων νόμιμων γι' αυτήν δυσμενών συνεπειών, το ποσόν της αναγραφόμενης εγγύησης καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αιγαίου, το οποίο εκτός αυτού δικαιούται άμεσα να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα και αξίωσή του για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας και βλάβης του από τον εκμισθωτή.
16. Συμφωνείται ρητά ότι η ίδια υποχρέωση σεβασμού και εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης, ισχύει και για τους καθολικούς διαδόχους του/της εκμισθωτή/τριας σε περίπτωση εκποιήσεως της επιχείρησης ή του τουριστικού καταλύματος εξ επαχθούς ή χαριστικής αιτίας.

17. Ο/Η εκμισθωτής/τρια υποχρεώνεται να διατηρεί ελεύθερα και κατάλληλα για ενοικίαση και στη διάθεση του Πανεπιστημίου τα συμφωνηθέντα δωμάτια.
18. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το πλήρες και αποκλειστικό δικαίωμα να ορίζει κυριαρχικά το χρόνο διαμονής κάθε ενοίκου φοιτητή/τριας. Εάν μεσολαβήσει κενό διάστημα μεταξύ της αποχωρήσεως φοιτητή/τριας και εγκαταστάσεως άλλου – όσο και αν είναι αυτό – ο/η εκμισθωτής/τρια δεν έχει το δικαίωμα να παραχωρήσει την κλίνη ή το δωμάτιο σε πελάτη του, εάν δεν το εγκρίνει εγγράφως το Πανεπιστήμιο, που πρέπει όμως να ειδοποιηθεί αμελλητί γραπτώς από τον/την εκμισθωτή/τρια.
19. Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων τουλάχιστον 3 φορές εβδομαδιαίως
20. Συντήρηση και καλή λειτουργία των δικτύων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, τηλεφώνου, του ανελκυστήρα, των συστημάτων κλιματισμού (θέρμανση, κλιματιστικές μονάδες), κτλ.
21. Λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων και συστημάτων πυρασφάλειας και συναγερμού

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Η διάρκεια της μίσθωσης των κλινών θα είναι από 01/10/2020 έως 30/09/2023 εκτός των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο).

#### **ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ**

Το Περιφερειακό Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας έχει την αρμοδιότητα ελέγχου και τήρησης των όρων της σύμβασης μίσθωσης κλινών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος περί λήψης μέτρων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων αυτών. Το ΠΣΦΜΛ θα εξυπηρετείται και διευκολύνεται από τον εκμισθωτή στην άσκηση της εποπτείας αυτής. Σε περίπτωση άρνησης του Εκμισθωτή να επιτρέψει την είσοδο στο Περιφερειακό Συμβούλιο Φοιτητικής Μέριμνας Λήμνου (ΠΣΦΜΛ) στους χώρους του μισθίου για να επιθεωρήσει την καλή τήρηση των όρων του συμφωνητικού θα του επιβάλλεται, καταρχήν, πρόστιμο ύψους 600 ευρώ που θα δύναται να παρακρατείται από τα οφειλόμενα μισθώματα συμψηφιζόμενο προς αυτά ή να να βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο κατά τον ΚΕΔΕ και στην επόμενη (δεύτερη ) άρνηση του να τον κηρύξει έκπτωτο και να ζητήσει και αποζημίωση για κάθε ζημία που τυχόν υποστεί.

Εάν κατά τον έλεγχο της παραπάνω παραγράφου διαπιστωθεί πλημμελής τήρηση των όρων της σύμβασης, αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, δύναται να επιβάλλει στον εκμισθωτή πρόστιμο μέχρι 300 € για κάθε διαπιστούμενη πλημμέλεια και σε περίπτωση υποτροπής πρόστιμο μέχρι 600 €, αμφότερα τα οποία δύναται να συμψηφιστούν με οφειλόμενα μισθώματα του Πανεπιστημίου προς αυτόν ή θα βεβαιώνονται ως δημόσια έσοδα κατά τον ΚΕΔΕ, με την επιφύλαξη να ασκήσει κάθε, από την παρούσα σύμβαση και από τον νόμο, δικαίωμά του, ακόμα και να κηρύξει τον εκμισθωτή έκπτωτο και να ζητήσει κάθε παραπέρα αποζημίωση για την αιτία αυτή.

## **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ**

Επί της καθαρής αξίας του ποσού της απόδειξης μισθώματος ο/η εκμισθωτής/τρια βαρύνεται:

- με παρακράτηση φόρου 8%, εφόσον το μίσθωμα δεν περιλαμβάνει χαρτόσημο 3,6%
- τυχόν τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις

Περαιτέρω , συμφωνείται ότι αν κατά τη διάρκεια της μισθώσεως λάβουν χώρα νέες φορολογικές ή άλλου είδους επιβαρύνσεις επί των οφειλομένων στον Εκμισθωτή μισθωμάτων αυτές θα βαρύνουν και τότε οφειλόμενα μισθώματα που θα παρακρατούνται και επιβαρύνονται ανάλογα.

**Ο Αντιπρύτανης  
Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης  
Καθηγητής Χαράλαμπος Σκιάνης**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση: Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, 81400, Μύρινα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ ..... €.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και κάθε εν γένει ένστασης του εγγυητή του ποσού των ..... ευρώ ....., υπέρ της Εταιρείας ..... Δ/ση ..... για τη συμμετοχή της στον Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό της 22ας Ιουνίου 2020, για την συμμετοχή στο διαγωνισμό : «ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 01/10/2020 ΕΩΣ 30/09/2023 ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ (ΙΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΥΓΟΥΣΤΟ) » σύμφωνα με την υπ' αριθμ ΧΧ/2020 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει για αόριστο χρόνο.

*Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.*

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση : Μητροπολίτη Ιωακείμ 2, 81400, Μύρινα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και κάθε εν γένει ένστασης του εγγυητή του ποσού των .....ευρώ υπέρ της Εταιρείας ..... Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης ..... συνολικής αξίας ..... για τη «ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΚΛΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 01/10/2020 ΕΩΣ 30/09/2023 ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ (ΙΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΥΓΟΥΣΤΟ) »

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 30/11/2023

*Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.*