17PROC006220812 2017-05-23

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Μυτιλήνη, 19/05/2017
Αριθμ. Πρωτ.: 2819 β

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού
με κριτήριο ανάθεσης
την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα
με τίτλο
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ» για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/12/2019.

ΜΑΪΟΣ 2017

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός για την «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/12/2019

Περιεχόμενα

1.1 Στοιχεια Αναθετουσας Αρχης 5
1.2 Στοιχεια Διαδικασιας - Χρηματοδοτηση 5
1.3 Συνοπτικη Περιγραφη φυσικου και οικονομικου αντικειμενου της συμβασης 6
1.4 Θεσμικο πλαισιο 7
1.5 Προθεσμια παραλαβης προσφορων και διενεργεια διαγωνισμου 9
1.6 Δημοσιοτητα 9
1.7 Αρχες εφαρμοζομενες στη διαδικασια συναψης 10
2.1 Γενικες Πληροφοριες 11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 11
2.1.4 Γλώσσα 12
2.1.5 Εγγυήσεις 12
2.2 Δικαιωμα Συμμετοχης - Κριτηρια Ποιοτικης Επιλογης 13
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής 13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 14
2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης 18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων 18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών 19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα 19
2.3 Κριτηρια Αναθεσης 23
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 23
2.4 Καταρτιση - Περιεχομενο Προσφορων 23
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 23
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 24
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» 25
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 27
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 28
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 28
3.1 Αποσφραγιση και αξιολογηση προσφορων 30
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών 30
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών 30
3.2 Προσκληση υποβολης δικαιολογητικων κατακυρωσης - Δικαιολογητικα κατακυρωσης 31
3.3 Κατακυρωση - συναψη συμβασης 32
3.4 Προδικαστικες Προσφυγες - Προσωρινη Δικαστικη Προστασια 32
3.5 Ματαιωση Διαδικασιας 33
4.1 Εγγυηση (καλης εκτελεσης) 34
4.2 Συμβατικο πλαισιο – Εφαρμοστεα νομοθεσια 34
4.3 Όροι εκτελεσης της συμβασης 34
4.4 Υπεργολαβια 35
4.5 Τροποποιηση συμβασης κατα τη διαρκεια της 35
4.6 Δικαιωμα μονομερους λυσης της συμβασης 36
5.1 Τροπος πληρωμης 37
5.2 Κηρυξη οικονομικου φορεα εκπτωτου - Κυρωσεις 38
5.3 Διοικητικες προσφυγες κατα τη διαδικασια εκτελεσης 39
6.1 Παρακολουθηση της συμβασης 40
6.2 Διαρκεια συμβασης 40
6.3 Παραλαβη του αντικειμενου της συμβασης 40
6.4 Απορριψη παραδοτεων – Αντικαταστση 41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτικη Περιγραφη Φυσικου και Οικονομικου Αντικειμενου της Συμβασης 42

17PROC006220812 2017-05-23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδικη Σχγραφη Υποχρεωσεων 56
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΕΕΣ 59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– Υποδειγμα Οικονομικης Προσφορας 61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδειγματα Εγγυητικων Επιστολων 65
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχεδιο Συμβασης 67

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΟΦΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
Πόλη	ΜΥΤΙΛΗΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	81132
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ (GR)
Κωδικός NUTS	GR412 GR422 GR421 GR411 GR413
Τηλέφωνο	+30 2271035021
Φαξ	+30 2251035099
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	Chios_Oik_Ypir@chios.aegean.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Χίου Chios_Oik_Ypir@chios.aegean.gr Κυριακή Σαλιάρη +30 2271035021 ksaliari@ba.aegean.gr Κατερίνα Νικολογιάννη +30 2271035022 knikol@aegean.gr φαξ +302271035099
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.aegean.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Ν.Π.Δ.Δ και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και της διαδικτυακής πύλης (www.aegean.gr Ανακοινώσεις & Προκηρύξεις Διαγωνισμοί Προμηθειών ή http://www.aegean.gr/aegean2/diag.html)

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η δαπάνη της εν λόγω σύμβασης θα βαρύνει τον (ΚΑΕ 0845) του Τακτικού Προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2018-2019. Για το οικονομικό έτος 2018 έχει εκδοθεί η υπ΄άριθμ 63861/82/13-04-2017 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2018 (ΚΑΕ 0845 και 0892) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:6ΖΖΦ4653ΠΣ-354 δεδομένου ότι το

17PROC006220812 2017-05-23

Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) ισχύει σύμφωνα με το ν. 4263/2014 αφορά στα έτη 2015-2018.

Η δαπάνη για το οικονομικό έτος 2019 θα εκτελεστεί υπό την προϋπόθεση, ότι θα εκδοθεί νέο ΜΠΔΣ για το εν λόγω έτος και αντίστοιχη υπουργική απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης.

Σε περίπτωση που για το έτος 2019, δεν υπάρξει σχετική πίστωση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται, στη Διακήρυξης και τα παραρτήματα αυτής, για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/12/2019.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):.90910000 και συμπληρωματικού CPV 90911200

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στις κάτωθι Πανεπιστημιακές Μονάδες:

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

Πανεπιστημιακή Μονάδα	Προϋπολογισμός οικ. έτους 2018 άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός οικ. έτους 2019 άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία για τα οικ. έτη 2018 & 2019 με ΦΠΑ
ΜΥΤΙΛΗΝΗ	161.935,48	38.864,52	161.935,48	38.864,52	401.600,00
ΧΙΟΣ	73.629,03	17.670,97	73.629,03	17.670,97	182.600,00
ΣΑΜΟΣ	48.709,68	11.690,32	48.709,68	11.690,32	120.800,00
ΡΟΔΟΣ	73.629,03	17.670,97	73.629,03	17.670,97	182.600,00
ΣΥΡΟΣ	33.548,39	8.051,61	33.548,39	8.051,61	83.200,00
ΛΗΜΝΟΣ	11.774,19	2.825,81	11.774,19	2.825,81	29.200,00
ΣΥΝΟΛΟ	403.225,80	96.774,20	403.225,80	96.774,20	1.000.000,00

Προσφορές υποβάλλονται για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα χωριστά από τον οικονομικό φορέα.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά για μια ή και περισσότερες Μονάδες ή για όλες τις Πανεπιστημιακές Μονάδες. Η κατακύρωση θα πραγματοποιηθεί ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ € (1.000.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 806.451,60 και ΦΠΑ (24%):€ 193.548,40).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 2 έτη, δηλαδή από 01/01/2018 έως 31/12/2019, υπό την προϋπόθεση του άρθρου 1.2, (για το χρονικό διάστημα από 01/01/2019-31/12/2019).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι & ΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,*
- το ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195). «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»,
- το ν. 4076/2012 (ΦΕΚ Α' 159) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις»,
- το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α΄31/20.03.1984), «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»**,**
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- *του ν.* 4263/2014 αφορά το ΜΠΔΣ στα έτη 2015-2018,
- *της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
- *του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)» ,*
- *του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,*
- του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α 226) «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*»,
- *του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,*
- *του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν.* 3863/2010 *(Α 115) Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 του ν. 4144/2013,*
- *του άρθρου* 16 ν. 2874/2000,
- *του πρώτου άρθρου παρ. ΙΑ υποπαράγραφος 11 του ν.4093/2012 (ΦΕΚ Α 222) « Μεσοπρόθεσμο 2013-16:Αποδοχές, Εργατικά ……» σχετικά με το νέο σύστημα διαμόρφωσης νόμιμου κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους εργαζόμενους ιδιωτικού δικαίου όλης της χώρας»,*
- *του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",*
- *Το με αριθμ. πρωτ. 30440/8.5.2006 έγγραφο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας»,*
- *Το με αριθμ. πρωτ. 31262/16.11.2006 συμπληρωματικό έγγραφο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας»,*

17PROC006220812 2017-05-23

- *Την με Α.Π.31372/09.08.2010 συμπληρωματικό έγγραφο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας- Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας σχετικά με τις «συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρίες security και συνεργεία καθαριότητας»,*
- *του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α΄150)*
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
- του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012 του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος,
- του ν. 588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ Α 153),όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως των άρθρων 1 έως 13 του ν.4446/2016,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*",
- του π.δ. 80/2016 (Α΄145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) *«Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »,*
- της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.*),
- της υπ' αρ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ΖΚΒ, ΦΕΚ 346/17.06.2014, τ. ΥΟΔΔ),
- της υπ' αρ. Φ.120.61/17/115922/Β2/23.07.2014 (ΑΔΑ: Ω3ΞΟ9-ΑΥ4) διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το Ν. 4009/2011»,
- της υπ' αριθ. 11/10.09.2014 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ τ. Β' 2458/16.09.2014),
- της με αρ. 57(επαναληπτική)/16.11.2016 απόφαση της έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (θέμα 1.2): Έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/12/2019,
- της με αρ. 23/30.03.2017 απόφασης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (θέμα 8.20): Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 57(επαναληπτικής)/16.11.2016 απόφασης της έκτακτης συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 1.2 «Έγκρισης σκοπιμότητας δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018-31/12/2019» όσον αφορά στην κατανομή των ποσών στους προϋπολογισμούς των Πανεπιστημιακών Μονάδων,

17PROC006220812 2017-05-23

- της με αρ. 63861/82/13-04-2017 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2018 (ΚΑΕ 0845 και 0892) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:6ΖΖΦ4653ΠΣ-354,

- της με αρ. 72 (επαναληπτική) /15.05.2017 απόφασης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (θέμα 3.10): Προκήρυξη Ανοιχτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την «Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας των Κτηριακών Εγκαταστάσεων (Εσωτερικών και Εξωτερικών Χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/12/2019,με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα κα έγκριση του τεύχους διακήρυξης, με ΑΔΑ: Ω12Κ469Β7Λ-ΒΞ4

  των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του είναι η 29 Ιουνίου 2017 ημέρα Πέμπτη και ώρα 16:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την 05/07/2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 19/05/2017 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) .

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: http://www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: ……

Περίληψη της Διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στις 23/05/2017 στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης .

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση στις 23/05/2017 στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του ν. 4412/2016 ως εξής:

- στην εφημερίδα «ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΛΕΣΒΟΥ» στην Λέσβο
- στην εφημερίδα «ΠΟΛΙΤΗΣ» στην Χίο
- στην εφημερίδα «ΣΑΜΙΑΚΟ ΒΗΜΑ» στη Σάμο
- στην εφημερίδα «ΡΟΔΙΑΚΗ» στην Ρόδο
- στην εφημερίδα «ΚΟΙΝΗ ΓΝΩΜΗ» στην Σύρο
- στην εφημερίδα «ΛΗΜΝΟΣ» στην Λήμνο
- στην εφημερίδα «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ», Αθηναϊκός Τύπος
- στην εφημερίδα «ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ», Αθηναϊκός Τύπος

Περίληψη της Διακήρυξης στάλθηκε για ενημέρωση στο ΕΒΕΑ (ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ info@acci.gr και στα Επιμελητήρια Λέσβου, Χίου, Σάμου, Κυκλάδων και Δωδεκανήσου στις 23/05/2017.

17PROC006220812 2017-05-23

Περίληψη της Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ): **ΑΔΑ:** ΩΒΥ7469Β7Λ-9Γ0

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): διεύθυνση (www.aegean.gr στη διαδρομή: → Ανακοινώσεις & Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί Προμηθειών ή http://www.aegean.gr/aegean2/diag.html) στις **23/05/2017**

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

1. Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον περιφερειακό και στον τοπικό Ελληνικό Τύπο βαρύνει, τους διαγωνιζόμενους που ανακηρύσσονται ανάδοχοι, ενώ τα έξοδα για τις δημοσιεύσεις στα έντυπα πανελλήνιας κυκλοφορίας την Αναθέτουσα Αρχή, και τα έξοδα αυτά αθροιστικά δεν θα υπερβαίνουν το ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00€) μετά από την προκοστολόγηση που πραγματοποιήθηκε από την Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού. Στην περίπτωση άγονου διαγωνισμού ή άγονου αποτελέσματος σε Πανεπιστημιακή Μονάδα τα έξοδα θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

17PROC006220812 2017-05-23

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης της σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η με αρ. 2819 β Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης .
- Η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ ....) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι-ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
  ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
  ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ-ΕΕΕΣ
  ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
  ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- ΥΠΟΔΕΙΓΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
  ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Τα πλήρη έγγραφα του διαγωνισμού διατίθενται επίσης από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr → Ανακοινώσεις & Προκηρύξεις →Διαγωνισμοί Προμηθειών ή http://www.aegean.gr/aegean2/diag.html).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.
17PROC006220812 2017-05-23
Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα ‘’Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες τη μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ’ επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Υποδείγματα εγγυητικών υπάρχουν στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

17PROC006220812 2017-05-23

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Οποιαδήποτε μεταβολή στη σύνθεση και τα ποσοστά συμμετοχής της ένωσης ή της κοινοπραξίας τελεί υπό την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον όπως ορίζεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 19 του ν. 4412/2016.

• Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά από κάθε συμμετέχοντα στην ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
• Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας κάποιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με τους ίδιους όρους και την ίδια τιμή. Σε κάθε περίπτωση, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε κάθε περίπτωση εντός τριάντα (30) ημερών. Αντικατάσταση που διενεργείται χωρίς την παραπάνω προϋπόθεση συνεπάγεται τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος από την συνέχεια του διαγωνισμού ή την έκπτωσή του σε περίπτωση που του έχουν ανατεθεί οι υπηρεσίες.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ύψος 2% επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, στην περίπτωση υποβολής προσφοράς για όλες τις Πανεπιστημιακές Μονάδες ανέρχεται στο ποσό των 16.126,00€ (δέκα έξι χιλιάδες εκατόν είκοσι έξι ευρώ).

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς για μια ή περισσότερες Πανεπιστημιακές Μονάδες το ύψος της εγγύησης συμμετοχής ανέρχεται στο 2% επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, της/των προσφερόμενης/ων Πανεπιστημιακής /ων Μονάδας /ων σύμφωνα με το παρακάτω πίνακα:

α/α	Πανεπιστημιακή Μονάδα	Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία Εγγυητικής Συμμετοχής
1	Μυτιλήνης	323.870,97	6.477,00

17PROC006220812 2017-05-23

2	Χίου	147.258,06	2.945,00
3	Σάμου	97.419,35	1.948,00
4	Ρόδου	147.258,06	2.945,00
5	Σύρου	67.096,77	1.340,00
6	Λήμνου	23.548,39	471,00
	ΣΥΝΟΛΑ	806.451,60	16.126,00

Η εν λόγω επιστολή θα συνταχθεί με βάση τα οριζόμενα της παρ 4 του άρθρου 72 του ν 4412/2016, της παραγράφου 2.1.5 της παρούσας και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V της Διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Ο υποψήφιος Οικονομικός φορέας, έχει την δυνατότητα να καταθέσεις μία εγγυητική επιστολή για το σύνολο των Πανεπιστημιακών Μονάδων που συμμετέχει.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192

17PROC006220812 2017-05-23

της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

17PROC006220812 2017-05-23

συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.3 της παρούσας,

(ε) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(στ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

(ζ) Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/ και φύλαξης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

η) Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β΄ της παρ. 2.2.3.3, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 της παρούσας μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον

17PROC006220812 2017-05-23

οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων)» και να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας)

απαιτείται να διαθέτουν συνολικό κύκλο εργασιών κατ΄ ανώτατο όριο για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις, ήτοι 2014, 2015, 2016 συναφή με το αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης, ίσο ή μεγαλύτερο του συνολικού προϋπολογισμού της Πανεπιστημιακής /ων Μονάδας/ων, αθροιστικά, για την/τις οποία/ες συμμετέχει/ουν στο διαγωνισμό, συναρτήσει της ημερομηνίας δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση όπου ο οικονομικός φορέας έχει λιγότερο από τρία έτη λειτουργίας ή διαθέτει τις ζητούμενες από τη διακήρυξη υπηρεσίες για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών ετών, εφόσον προσκομίσει κατάλογο παραδόσεων μόνο για το αντίστοιχο διάστημα που λειτουργεί, δεν αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Ο υπολογισμός για τον ετήσιο κύκλο εργασιών θα πρέπει να γίνει στην καθαρή αξία του συνολικού προϋπολογισμού του διαγωνισμού, δηλαδή χωρίς ΦΠΑ.

Και

ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων (ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικής και αστικής ευθύνης) ίσης τουλάχιστον με το 100% του προϋπολογισμού της Πανεπιστημιακής Μονάδας που θα συμμετέχει, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΝΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

17PROC006220812 2017-05-23

α/α	Πανεπιστημιακή Μονάδα	Ελάχιστο ποσό, ασφαλιστικής κάλυψη έναντι επαγγελματικής και αστικής ευθύνης
1	Μυτιλήνης	401.600,00
2	Χίου	182.600,00
3	Σάμου	120.800,00
4	Ρόδου	182.600,00
5	Σύρου	83.200,00
6	Λήμνου	29.200,00
	ΣΥΝΟΛΟ	1.000.000,00

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας , έχει την δυνατότητα να καταθέσει και ένα ασφαλιστήριο αθροιστικά για τις Πανεπιστημιακές Μονάδες που συμμετέχει.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) ικανοποιητική τεχνογνωσία, επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία, σε έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο.

Θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, **αποδεδειγμένη** επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και **τεκμηριωμένη εμπειρία** σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να δηλώνει **τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή (πχ εξοπλισμό, μηχανήματα, εγκαταστάσεις), το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα εκτέλεσης του ζητούμενου έργου, καθώς και τα μέσα ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών.**

Επίσης θα πρέπει να δηλώσει τις κυριότερες συμβάσεις παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων, και **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο**, των οποίων η έναρξη, υλοποίηση ή/και ολοκλήρωση έχει πραγματοποιηθεί **κατά την προηγούμενη τριετία (3ετία)** με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς **και του ποσοστού (%) συμμετοχής** του υποψηφίου σε αυτά.

Ο οικονομικός φορέας οφείλει (ως ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής) να έχει επιτυχώς υλοποιήσει και ολοκληρώσει, **αντίστοιχα** έργα **αθροιστικά** (σε φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) στα τελευταία τρία (3) χρόνια, σύμφωνα με το προκηρυσσόμενο, τα οποία θα πρέπει να καλύπτουν το αντικείμενο της Πανεπιστημιακής Μονάδας ή των Πανεπιστημιακών Μονάδων (αθροιστικά) για την /ις οποία/ες είναι υποψήφιος ανάδοχος.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία και την Περιβαλλοντική Διαχείριση, βάσει ισχυόντων διεθνών, ευρωπαϊκών ή εθνικών προτύπων (π.χ. ISO ή ΕΛΟΤ 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, EMAS ή άλλου ισοδύναμου κ.α.), τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5 της παρούσας) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς.

17PROC006220812 2017-05-23

Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη Διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8 της παρούσας, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, <u>έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης</u>, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό, <u>εν ισχύι την ημέρα που το προσκομίζει</u> και για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό, <u>έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από τη λήξη της</u>

προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, που εκδίδεται από την αρμόδια Αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

17PROC006220812 2017-05-23

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν :

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας Αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να πιστοποιεί την εγγραφή του οικονομικού φορέα κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεων/κοινοπραξίας) προσκομίζουν :

- Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος) ή οικονομικών καταστάσεων ή ισοζυγίων -από το όποιο/α θα αποδεικνύεται, με ειδική επισήμανση, η συνάφεια με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης - των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων.

  Στα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν πρέπει να αποτυπώνεται περισσότερες από μια φορά αρνητικό αποτέλεσμα για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις. Στη περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει παραπάνω από μια ζημιογόνες χρήσεις, αποκλείεται από την περαιτέρω διαγωνιστική διαδικασία.

  ή

- υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, συνοδευόμενη με φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων (Ε3), σε περίπτωση που κατά την τοπική εταιρική νομοθεσία δεν υποχρεούται στην έκδοση των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με

17PROC006220812 2017-05-23

οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο και είναι στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής να κρίνει αν τα υποβαλλόμενα στοιχεία αποδεικνύουν την επάρκειά του.

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή αντίγραφο ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟΥ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ, σύμφωνα με τον Πίνακα στο άρθρο 2.2.5 για τις Υπηρεσίες Καθαριότητας που θα παρέχει και θα καλύπτει όλη την περίοδο της Σύμβασης.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) **Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο, με γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή (πχ εξοπλισμό, μηχανήματα, εγκαταστάσεις), το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα εκτέλεσης του ζητούμενου έργου**, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών από τους υποψηφίους.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος να αναθέσει	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

β) **Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο,** συναφών έργων, και **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο,** τα οποία υλοποίησαν **κατά την προηγούμενη τριετία (3ετία)** με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και **του ποσοστού (%**) συμμετοχής του υποψηφίου σε αυτά.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες αποδεικνύονται :

- εάν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα Αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια Αρχή,
- εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή, εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα·

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή :

α/α	Παραλήπτης-Πελάτης / Νομική Μορφή	Στοιχεία επικοινωνίας με Παραλήπτη/Πελάτη	Σύντομη Περιγραφή Έργου	ποσοστό() συμμετοχής στο έργο	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από - έως)	Προϋπολογισμός	Παρούσα Φάση

Ο οικονομικός φορέας οφείλει (ως ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής) να έχει επιτυχώς υλοποιήσει και ολοκληρώσει, **αντίστοιχα** έργα **αθροιστικά** (σε φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) στα τελευταία τρία (3) χρόνια, σύμφωνα με το προκηρυσσόμενο, τα οποία θα πρέπει να καλύπτουν το αντικείμενο της

Πανεπιστημιακής Μονάδας ή των Πανεπιστημιακών Μονάδων (αθροιστικά) για την /ις οποία/ες είναι υποψήφιος ανάδοχος.

17PROC006220812 2017-05-23

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του οικονομικού φορέα συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία και την Περιβαλλοντική Διαχείριση, βάσει ισχυόντων διεθνών, ευρωπαϊκών ή εθνικών προτύπων (π.χ. ISO ή ΕΛΟΤ 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, EMAS ή άλλου ισοδύναμου κ.α.), τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια Αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλόλητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.8. Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αποδείξουν ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Προς απόδειξη τούτου και κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των περιπτώσεων β και δ της παρ. 2 του άρθρου 60 του ν.3863/2010:
α) η Αναθέτουσα Αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

17PROC006220812 2017-05-23

Β.9. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.10. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση (ιδιωτικό συμφωνητικό) των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Επισήμανση σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.
2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:
Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια Αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες .
3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.
4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής, ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα I, II,III, IV,V & VI της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

17PROC006220812 2017-05-23

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

Ηλεκτρονική Διαδικασία

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016 , ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη Αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφοντα ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου .pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο,

17PROC006220812 2017-05-23

φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η όποια αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Για την συμπλήρωσή του οι οικονομικοί φορείς θα κατευθύνονται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ στην ηλεκτρονική δ/νση: https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el όπου είτε
α) χρησιμοποιώντας το επικουρικό αρχείο .xml είτε
β) συμπληρώνοντας τα κατάλληλα στοιχεία μπορούν να εξάγουν το σχετικό αρχείο .pdf, να το αποθηκεύσουν, να το υπογράψουν υποχρεωτικά ψηφιακά και στην συνέχεια να το υποβάλλουν ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τις εξής οδηγίες:

- **ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Η Αναθέτουσα Αρχή:
Δημιουργεί στο διαδικτυακό τόπο https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el, το πρότυπο eΕΕΕΣ για τη συγκεκριμένη Διακήρυξη, και το παράγει σε μορφή αρχείων τύπου .xml και .pdf τα οποία αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ. Συστήνεται η χρήση του αρχείου .xml για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντησή τους.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:
α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο .xml από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στη σελίδα https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el. Εκεί πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο .xml του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

17PROC006220812 2017-05-23

β) Στη συνέχεια, καθοδηγείται από το σύστημα για την συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή. **Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**
Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ.
γ) Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του εντύπου ο οικονομικός φορέας επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωσή του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο .pdf μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης .pdf). διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων .pdf που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac, OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.
δ) Αμέσως μετά την παραγωγή του αρχείου .pdf αυτό υποχρεωτικά υπογράφεται ψηφιακά (ακόμη και αν ο οικονομικός φορέας το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).
ε) Το υπογεγραμμένο ψηφιακά αρχείο υποβάλλεται υποχρεωτικά σε μορφή .pdf στο φάκελο της προσφοράς με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και επιπροσθέτως, προαιρετικά σε μορφή .xml.
Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου .xml στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ στο χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της ΕΕ (https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και να αναφέρονται στη Διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή .pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα και το δημιούργησε (https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd).
Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να συμβουλεύονται και τις οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης "Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)" στον ιστότοπο:
http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afrLoop=3486624636403629#%40%3_afrLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται, σύμφωνα με το υπόδειγμα που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης (Παράρτημα V), σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η Τεχνική Προσφορά του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα, υποβάλλεται ηλεκτρονικά (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), επί ποινή απορρίψεως, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ.

Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο Υποψήφιος Οικονομικός Φορέας - Προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

17PROC006220812 2017-05-23

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές της Τεχνικής Προσφοράς του υποψηφίου, δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν την Τεχνική του Προσφορά.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση εταιρειών στην προσφορά πρέπει να αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το τμήμα του αντικειμένου του έργου, που θα αναλάβει κάθε μέλος της ένωσης, το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος, που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος (ποσοστό, όχι απόλυτη τιμή) και να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του Έργου.

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων πρέπει να είναι σύμφωνη και να ακολουθεί τη λογική του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι και ΙΙ της παρούσας στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά οι προδιαγραφές της καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στο φάκελο τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει μια **Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75),** στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και ΙΙ της παρούσας.

Όλοι οι όροι των τεχνικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη είναι **απαράβατοι και ουσιώδεις** και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς οιονδήποτε αυτών συνεπάγεται **απόρριψη** της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), **επί ποινή απορρίψεως**, συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας καταθέτει οικονομική προσφορά για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα χωριστά. Οικονομική προσφορά που δεν είναι χωριστά για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Τιμές

Η τιμή στην οικονομική προσφορά θα δίνεται σε ευρώ, θα αναφέρεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα IV.της παρούσας Διακήρυξης) σε μορφή .pdf

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αμοιβή για τη παροχή των ζητουμένων υπηρεσιών υπόκειται σε κρατήσεις 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Αρ.375 παρ.7), 0,02% υπέρ της Γενικής Δ/νσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (Ν.4412/2016 Αρ.36 παρ.6) μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και του επ’ αυτού ΟΓΑ χαρτοσήμου, οι οποίες υπολογίζονται στο σύνολο της προσφοράς προ Φ.Π.Α. της αρχικής σύμβασης και βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και οποιαδήποτε άλλη κράτηση τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.

17PROC006220812 2017-05-23

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% βάσει του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α΄167).

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή στο άρθρο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι), επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,

β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,

γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,

δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,

στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο,

Στην προσφορά τους, οι συμμετέχοντες, πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Στον παρόντα διαγωνισμό η Αναθέτουσα Αρχή, **ως εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους** παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας **ορίζει τουλάχιστον το 2% (δύο τοις εκατό),** και ο υποψήφιος οικονομικός φορέας - επί ποινή απορρίψεως - δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού. Το ποσοστό αυτό υπολογίζετε σύμφωνα με το Παράρτημα V.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

17PROC006220812 2017-05-23

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία *δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 2.2.5 & 2.2.6,*

στ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

17PROC006220813 2017-05-23

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 05/07/2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α΄ και β΄ οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

17PROC006220812 2017-05-23

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ’ αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ’ ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με

το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ.2 και 3 του ν. 4412/2016.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η κατακύρωση θα πραγματοποιηθεί ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της Διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 3886/2010 (Α΄/147). Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαίνεται αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων-προδικαστικών προσφυγών, σύμφωνα με το πιο πάνω άρθρο, μέσα σε

προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψή της.

17PROC006220812 2017-05-23

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος “Επικοινωνία”.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής είναι υποχρεωτική για την υποβολή αίτησης ασφαλιστικών μέτρων του άρθρου 5 του ν. 3886/2010.

Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και η προθεσμία για την άσκησή της, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Α.Α. με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την ως άνω προσωρινή διαταγή, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 5 του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει.

Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 31η Μαΐου 2017 διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

17PROC006220812 2017-05-23

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή , πρέπει το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους αποδεσμεύονται τμηματικά ανά εξάμηνο, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης πρέπει να είναι 30 ημέρες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στη σύμβαση που συνάπτει η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή με τους εργολάβους περιλαμβάνονται τα στοιχεία α΄ έως στ΄ της πρώτης παραγράφου του άρθρου 68 του ν.3863/2010, καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση είναι άκυρη και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.»

Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του παρόντος άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται,

καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

17PROC006220812 2017-05-23

Ο εργολάβος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

Γενικά ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του άρθρου 68 του ν.3863/2010 (Α/115), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Για την αντικατάσταση του υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

4.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τους χώρους και να ανακατανείμει τις παρεχόμενες υπηρεσίες, εφόσον προκύψει αλλαγή στις κτηριακές εγκαταστάσεις του (εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους) που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα Διακήρυξη κτήρια

α) με ανάλογη μείωση του μηνιαίου κόστους με βάση τα τετραγωνικά μέτρα, σε περίπτωση μείωσης των εγκαταστάσεων. Στην περίπτωση αυτή, θα πραγματοποιείται τροποποίηση της σύμβασης σύμφωνα με τη νομοθεσία. Όσον αφορά το χρονικό διάστημα από την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου έως και την ημερομηνία υπογραφής της τροποποιητικής σύμβασης, θα μπορεί να γίνει αναδρομικά η αντίστοιχη μείωση του τιμήματος, εφόσον ο ανάδοχος έχει ειδοποιηθεί τουλάχιστον ένα μήνα πριν την υπογραφή της τροποποίησης της σύμβασης **ή**

17PROC006220812 2017-05-23

β) με τροποποίηση των ωρών παροχής υπηρεσιών για την καθαριότητα ώστε να συμπεριληφθούν και τα νέα κτήρια, σε περίπτωση αύξησης των εγκαταστάσεων, χωρίς να ξεπεραστεί ο αρχικός προϋπολογισμός της σύμβασης, στην περίπτωση αυτή θα πρέπει επίσης να υπάρξει τροποποίηση στης σύμβασης.

Ωστόσο, για την αυξομείωση των ωρών μεταξύ των προβλεπόμενων στην σύμβαση χώρων και ημερών δεν χρειάζεται τροποποίηση της Σύμβασης αλλά αυτό θα γίνεται με έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail) και αποδοχή αυτού.

Επιπλέον το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα μεταφοράς ανθρωποωρών καθημερινής καθαριότητας για χρήση σε καθαρισμούς κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, με αντίστοιχη μείωση των ωρών εργασίας και των τετραγωνικών μέτρων, ώστε να καλύπτεται η προσαύξηση της Κυριακής/αργίας στο πλαίσιο των συμφωνημένων ωρών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, χωρίς αναπροσαρμογή του ποσού στο οποίο κατακυρώθηκε ο εν λόγω διαγωνισμός και χωρίς αύξηση του ετήσιου έργου καθαριότητας. Για την εν λόγω μεταφορά ανθρωποωρών καθαριότητας θα πρέπει να ειδοποιείται ο ανάδοχος εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail), κατά το δυνατόν, δύο (2) ημέρες πριν και δεν χρειάζεται τροποποίηση της Σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.6.2. Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχουν παραβάσεις των διατάξεων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010

4.6.3. Σε περίπτωση κατά την οποία, με απόφαση των οργάνων της Αναθέτουσας Αρχή ή της Πολιτείας, ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών της καθαριότητας (π.χ. δυνατότητα πρόσληψης φυσικών προσώπων ως προσωπικό καθαριότητας), ιδίως μάλιστα για λόγους διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα δίμηνη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης,

4.6.4. Σε περίπτωση που για το οικονομικό έτος 2019 δεν εκδοθεί νέο ΜΠΔΣ και αντίστοιχη υπουργική απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

4.6.5. Σε περίπτωση που για το οικονομικό έτος 2019, δεν υπάρξει σχετική πίστωση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

17PROC006220812 2017-05-23

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου και την υπογραφή της σχετικής «Βεβαίωσης Εκτέλεσης Εργασιών» από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Καλής Εκτέλεσης Εργασιών και υπό τον όρο ότι δε συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα, μετά από θεώρηση του πρώτου χρηματικού εντάλματος πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και θα εξοφλείται από το Ταμείο του Πανεπιστημίου Αιγαίου με κατάθεση σε λογαριασμό του Αναδόχου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών:

1) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα).

2) «Βεβαίωσης Εκτέλεσης Εργασιών» από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Καλής Εκτέλεσης Εργασιών της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

3) Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) του ΙΚΑ και το Αποδεικτικό Κατάθεσής της, που αφορά τον προηγούμενου μήνα από την έκδοση του τιμολογίου.

4) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

5) Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα).

6) Εκκαθαριστικά αποδοχών που θα είναι αναλυτικά και θα αναγράφουν, σύνολο ωρών εργασίας, ωριαία αποζημίωση, βασικός μισθός, επιδόματα, τριετίες και κρατήσεις, του απασχολούμενου προσωπικού ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα, που αφορούν τον προηγούμενο μήνα από την έκδοση του τιμολογίου.

7)Εξοφλητικές αποδείξεις πληρωμών μέσω τράπεζας, από τις οποίες θα προκύπτει εμφανώς η μισθολογική περίοδος ή το επίδομα αδείας- δώρο Πάσχα- δώρο Χριστουγέννων, του απασχολούμενου προσωπικού ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα, που αφορούν τον προηγούμενο μήνα από την έκδοση του τιμολογίου.

8) ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ 4 ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ που υποβάλλεται στο Σ.ΕΠ.Ε, σε περίπτωση που υπάρχουν αλλαγές ως προς το προσωπικό, τις αποδοχές κ.λ.π. από την αρχική κατάθεση του εντύπου .

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ :

Με την κατάθεση του πρώτου τιμολογίου της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

- ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ 4 ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ που υποβάλλεται στο Σ.ΕΠ.Ε.
- Εξοφλητικές αποδείξεις που αφορούν στην εξόφληση των εξόδων δημοσίευσης του νομαρχιακού και τοπικού Ελληνικού Τύπου που βαρύνουν τους διαγωνιζόμενους σύμφωνα με το άρθρο 1.6 της παρούσας.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 και την υπ αριθμ.2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

17PROC006220812 2017-05-23

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού βάσει του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α΄ 167).

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά του Πανεπιστημίου Αιγαίου για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Πανεπιστημίου Αιγαίου .

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1.Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου εφόσον δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις

Ενδεικτικά ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση εάν:

• Δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί.

• Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου σύμφωνα με το αρθ. 68 του Ν. 3863/2010 όπως ισχύει.

• Υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη και των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου , το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Για κάθε παράβαση όρου της σύμβασης, όπως ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις, πλημμελής εργασία, κ.λ.π., ο «Ανάδοχος» θα υπόκειται αρχικά σε γραπτή παρατήρηση και στη

17PROC006220812 2017-05-23

συνέχεια στην επιβολή ποινικής ρήτρας χιλίων ευρώ (€1.000,00), ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα παρακρατούμενης από την αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής για δεύτερη φορά η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, για τρίτη φορά τετραπλασιάζεται, ενώ σε περίπτωση υποτροπής το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, ενώ θα του επιβληθούν και οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

5.2.3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

17PROC006220812 2017-05-23

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας το οποίο θα εισηγείται στην αρμόδια τριμελή επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Επίσης ανά τακτά διαστήματα το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων θα στέλνει στην αρμόδια τριμελή επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας ενημέρωση/βεβαίωση σχετικά με τις παρατηρήσεις για το προηγούμενο διάστημα, ώστε η τριμελής επιτροπή να λαμβάνει υπόψη της και αυτήν την ενημέρωση εκτός από τον δικό της έλεγχο για την έκδοση της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφαση να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα, στο οποίο καταγράφεται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες από 01/01/2018 και λήγει την 31/12/2019

Σε περίπτωση που για το οικονομικό έτος 2019, δεν υπάρξουν σχετικές πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845 η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπές παραλαβής που συγκροτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, και τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα Παράρτημα Ι & ΙΙ της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

17PROC006220812 2017-05-23

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλόλητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλόλητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και ειδικότερα της τήρησης των υποχρεώσεων του άρθρου 68 του ν3863/2010 και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Διακήρυξης είναι η σύναψη σύμβασης για την καθαριότητα των κτηρίων των Πανεπιστημιακών Μονάδων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τις τακτικές ανάγκες του Ιδρύματος, για διάρκεια δύο ετών (2).

Η δαπάνη για το οικονομικό έτος 2019 θα εκτελεστεί υπό την προϋπόθεση, ότι θα εκδοθεί νέο ΜΠΔΣ για το εν λόγω έτος και αντίστοιχη υπουργική απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης.

Σε περίπτωση που για το έτος 2019, δεν υπάρξει σχετική πίστωση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

Η καθαριότητα θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες, ώρες και καθήκοντα από την αρμόδια Υπηρεσία των Περιφερειακών Πανεπιστημιακών Μονάδων, για κάθε κτηριακή εγκατάσταση και σύμφωνα με τους όρους και τους χώρους που περιγράφονται στη Διακήρυξη. Ο υπεύθυνος που έχει ορισθεί από τον Ανάδοχο για την κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα καθορίζει τις αρμοδιότητες των υπαλλήλων του, εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, e-mail) ανάλογα με τις ανάγκες.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τους χώρους και να ανακατανείμει τις παρεχόμενες υπηρεσίες, εφόσον προκύψει αλλαγή στις κτηριακές εγκαταστάσεις του (εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους) που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα Διακήρυξη κτήρια

α) με ανάλογη μείωση του μηνιαίου κόστους με βάση τα τετραγωνικά μέτρα, σε περίπτωση μείωσης των εγκαταστάσεων. Στην περίπτωση αυτή, θα πραγματοποιείται τροποποίηση της σύμβασης σύμφωνα με τη νομοθεσία. Όσον αφορά το χρονικό διάστημα από την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου έως και την ημερομηνία υπογραφής της τροποποιητικής σύμβασης, θα μπορεί να γίνει αναδρομικά η αντίστοιχη μείωση του τιμήματος, εφόσον ο ανάδοχος έχει ειδοποιηθεί τουλάχιστον ένα μήνα πριν την υπογραφή της τροποποίησης της σύμβασης **ή**

β) με τροποποίηση των ωρών παροχής υπηρεσιών για την καθαριότητα ώστε να συμπεριληφθούν και τα νέα κτήρια, σε περίπτωση αύξησης των εγκαταστάσεων, χωρίς να ξεπεραστεί ο αρχικός προϋπολογισμός της σύμβασης, στην περίπτωση αυτή θα πρέπει επίσης να υπάρξει τροποποίηση στης σύμβασης.

Ωστόσο, για την αυξομείωση των ωρών μεταξύ των προβλεπόμενων στην σύμβαση χώρων και ημερών δεν χρειάζεται τροποποίηση της Σύμβασης αλλά αυτό θα γίνεται με έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail) και αποδοχή αυτού.

Επιπλέον το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα μεταφοράς ανθρωποωρών καθημερινής καθαριότητας για χρήση σε καθαρισμούς κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, με αντίστοιχη μείωση των ωρών εργασίας και των τετραγωνικών μέτρων, ώστε να καλύπτεται η προσαύξηση της Κυριακής/αργίας στο πλαίσιο των συμφωνημένων ωρών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, χωρίς αναπροσαρμογή του ποσού στο οποίο κατακυρώθηκε ο εν λόγω διαγωνισμός και χωρίς αύξηση του ετήσιου έργου καθαριότητας. Για την εν λόγω μεταφορά ανθρωποωρών καθαριότητας θα πρέπει να ειδοποιείται ο ανάδοχος εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail), κατά το δυνατόν, δύο (2) ημέρες πριν και δεν χρειάζεται τροποποίηση της Σύμβασης.

Ενδεικτικό πρόγραμμα καθαριότητας περιγράφεται στα ΜΕΡΗ Α και Β του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

17PROC006220612 2017-05-23

Α.1 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΤΗΡΙΑ ΑΝΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ - ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΗΡΙΩΝ

Οι προς καθαριότητα κτηριακές εγκαταστάσεις ανά Πανεπιστημιακή μονάδα είναι οι εξής:

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδα Μυτιλήνης

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- " Διοίκησης" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου –Μυτιλήνη.
- " ΤΜ. ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΑΣ" Λόφος Παν. Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΛΕΣΧΗΣ "Λόφος Παν. Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΤΜ. ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΙΑ Α "Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΙΑ Β" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΜΠΙΝΕΙΟ" Οδ. Χ. Τρικούπη & Φαύνος Μυτιλήνη.
- " ΠΡΩΗΝ ΑΤΕ" Οδ. Ζουρνάδων 25, Μυτιλήνη.
- "ΟΥΖΟΥΝΕΛΛΗ" Οδ. Καραντώνη 11, Μυτιλήνη.
- "ΚΟΜΝΗΝΑΚΕΙΟ" Οδ. Κομνηνάκη 45 Μυτιλήνη.
- " ΤΕΦΤΣΗ" Οδ. Ιμβρου 3 , Μυτιλήνη.
- "ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ" Οδ. Π. Γρηγορίου 13 Μυτιλήνη
- Φοιτητικές εστίες Μυτιλήνης "ΡΑΠΤΕΛΕΙΟ" Έναντι Τ.Ε.Λ .Μυτιλήνης

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 36.100

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 23.100 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 13.000)

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδα Χίου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "ΜΙΧΑΛΕΙΟ" Μιχάλων 8 Χίος.
- Αμφιθέατρο " ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΑΛΗΣ" Μιχάλων 8 Χίος
- " ΚΑΡΡΑΔΕΙΟΣ" Λιβανού 4 Χίος
- "ΚΟΡΑΗ" Κοραή 2^{α} Χίος
- " ΝΕΟΚΛΑΣΙΚΟ" Πρωίου και Κουντουριώτου Χίος
- "Ιδιοκτησίας Στρουμπή- Μουμούρη" Κουντουριώτου 41 Χίος
- "Ιδιοκτησίας Αφοι Μικέδη" Κουντουριώτου 45 Χίος.
- Φοιτητικές Εστίες Χίου, Παντελεήμων Φωστείνη Λειβάδια Χίος

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 34.700

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 12.900 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 21.800)

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδα Σάμου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "Ηγεμονείο", Νέο Καρλόβασι
- "Μόραλη", Νέο Καρλόβασι
- "Χατζηγιάννειο", Νέο Καρλόβασι
- "Προβατάρι", Λιμάνι Καρλοβάσου
- "Λυμπέρη", Νέο Καρλόβασι
- "Εμπορική", Νέο Καρλόβασι

17PROC006220812 2017-05-23

- "Κατσικα", Όρμος Καρλόβασου
- "Ψάθα", Όρμος Καρλοβάσου
- "Παπανικολάου", Όρμος Καρλοβάσου
- WC φοιτητικής Λέσχης
- Ισόγειο "Σχολικού Συγκροτήματος"

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 9.800

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 4.900 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 4.900)

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδα Ρόδου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "ΚΛΕΟΒΟΥΛΟΣ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος.
- "ΥΠΑΤΙΑ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος
- "7ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος
- " Δ΄", Δημοκρατίας 1, Ρόδος
- "ΔΗΜΗΤΡΑ", Φυτώριο ΚΕΓΕ, Λ. Ρόδου - Καλλιθέας

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 21.300

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 8.300 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 13.000)

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδα Σύρου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "1ο Γυμνάσιο Σύρου" - Κτήρια Α & Γ - Κωνσταντινουπόλεως 2, Ερμούπολης
- "1ο Γυμνάσιο Σύρου" - Κτήριο Β - Κωνσταντινουπόλεως 2, Ερμούπολης
- " Επιμελητήριο" - Κωνσταντινουπόλεως 1, Ερμούπολης
- Πνευματικό Κέντρο Δήμου Σύρου Ερμούπολης - Αίθουσα " Παναγούλη", Ερμούπολης
- "Καζίνο Σύρου" - επίπεδο Α΄- Ακτή Παπάγου - Σερίφου – Σίφνου, Ερμούπολης
- "Καζίνο Σύρου" - επίπεδο Β΄- Ακτή Παπάγου - Σερίφου - Σίφνου, Ερμούπολης
- Βιβλιοθήκη - Ηρώων Πολυτεχνείου 98, Ερμούπολης

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 3.400

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 2.800 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 600)

Πίνακας κτηρίων Πανεπιστημιακής Μονάδας Λήμνου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "Παλλημνιακού Σχολικού Ταμείου", Μητροπολίτη Ιωακείμ 2 ,Λήμνος
- "Κυδάδειο"Καρατζά 24,Λήμνος
- "Παντελίδειο"Κουντουριώτη 54 ,Λήμνος
- Αίθουσα Γκαλιούρη Ν. Γαροφαλλίδη 28 ,Λήμνος

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 1.300

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 1.100 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 200)

17PROC006220812 2017-05-23

Η αναγραφή των τετραγωνικών μέτρων είναι ενδεικτική, αφορά δάπεδα χωρίς να περιλαμβάνει επιφάνειες τοίχων, υαλοπινάκων κ.λ.π. και έχει κύριο σκοπό τον προσδιορισμό των περιγραφόμενων χώρων.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν έχει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή δεδομένου ότι οι **ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να εξακριβώσουν με ίδια ευθύνη την ανωτέρω περιγραφή, έκταση και μορφή των χώρων.**

Για το σκοπό αυτό δικαιούνται να ορίσουν τηλεφωνικώς συνάντηση με αρμόδιο υπάλληλο των Πανεπιστημιακών Μονάδων ως εξής :

Πανεπιστημιακή Μονάδα	Υπεύθυνος	Τηλ Επικοινωνίας	e-mail	Δ/νση
ΜΥΤΙΛΗΝΗ	Μιλτιάδου Άρτεμη	22510 36913	amil@aegean.gr	Λόφος Πανεπιστημίου Αιγαίου Μυτιλήνη
ΧΙΟΣ	Γεώργιος Παντελούκας	22710 35062	gp@aegean.gr	Μιχάλων 8, Χίος 82100
ΣΑΜΟΣ	Γεωργία Κοτσαμάνη	22730 82062	Kotz@aegean.gr	Κτήριο Ηγεμονείο Νέο Καρλόβασι
ΡΟΔΟΣ	Ιωάννης Γόμπος	22410 99010 22410 99016 22410 99021	Rhodes_Dioik_Ypir@aegean.gr	Δημοκρατίας 1, 85132 Ρόδος
ΣΥΡΟΣ	Παναγιώτης Κωνσταντινίδης	22810 97042	pcon@aegean.gr	Κωνσταντινουπόλεως 2-Ερμούπολη-Σύρος
ΛΗΜΝΟΣ	Ειρήνη Παπαδάκη	22540 83015	*epapadak@aegean.gr* palatianou@aegean.gr	Μητρ. Ιωακείμ 2, Μύρινα Λήμνου
	Κατερίνα Παλατιανού	22540 83013		

για να ξεναγηθούν στους χώρους των Πανεπιστημιακών Μονάδων

Αναλυτικό Πρόγραμμα καθαρισμού

Ο καθαρισμός των εσωτερικών χώρων των κτηριακών εγκαταστάσεων των Πανεπιστημιακών Μονάδων που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη θα περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες & θα πραγματοποιείται σύμφωνα με το παρακάτω χρονοδιάγραμμα.

Καθημερινά:

- Σκούπισμα
- Πλύσιμο δαπέδων (όπου η κατασκευή το επιτρέπει) ή σφουγγάρισμα, ώστε οι χώροι να διατηρούνται καθαροί. Εάν από τον αρμόδιο κτηρίου ζητηθεί γυάλισμα των ξύλινων δαπέδων κ.λπ. (εάν υπάρχουν), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να το κάνει, τουλάχιστον μία φορά το μήνα.
- Ξεσκόνισμα των επίπλων (γραφείων, θρανίων, καρεκλών, εδράνων, βιβλιοθηκών, πινάκων γραφής κ.λπ. αντικειμένων), πινακίδων ανακοινώσεων και λοιπών αντικειμένων που βρίσκονται στους προς καθαρισμό χώρους και τοποθέτηση πλαστικών σάκων στα καλάθια των αχρήστων.
- Υγρό ξεσκόνισμα επίπλων όπου απαιτείται (γραφείων, θρανίων, καρεκλών, εδράνων κ.λπ. αντικειμένων) με σκοπό την αφαίρεση λεκέδων από μαρκαδόρους, καφέδες, πορτοκαλάδες κ.λπ.

17PROC006220812 2017-05-23

- Καθαρισμό και αποκομιδή του περιεχομένου παντός είδους δοχείων απορριμμάτων και κάδων ανακύκλωσης.
- Συγκέντρωση των απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών και απομάκρυνση αυτών σε σημείο και με διαδικασία , που θα υποδείξουν οι αρμόδιοι των προς καθαρισμό κτηρίων.
- Καθαρισμό των τουαλετών (πλύσιμο πλακιδίων, λεκανών εσωτερικά και εξωτερικά, νιπτήρων και καθρεπτών νιπτήρων κ.λπ.) με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολύμανση αυτών καθημερινά 3 φορές. Οι τουαλέτες θα εφοδιάζονται με χαρτί και λοιπά αναλώσιμα (υγρό κρεμοσάπουνο, χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες, απολυμαντικό λεκάνης κ.λπ.), τα οποία επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.
- Καθάρισμα δαπέδων και τοιχωμάτων των ανελκυστήρων.
- Αφαίρεση αφισών από τους τοίχους κατόπιν υπόδειξης του αρμοδίου Τμήματος του Πανεπιστημίου Αιγαίου
- Αφαίρεση τσιχλών από τα δάπεδα, θρανία και καθίσματα.
- Όπου και όταν απαιτείται καθαρισμός της οθόνης των Η/Υ ή μόνιτορ μηχανημάτων, αυτός θα γίνεται υποχρεωτικά με ειδικά πανάκια ή χαρτάκια καθαρισμού οθονών Η/Υ.

Μία φορά τουλάχιστον την εβδομάδα

- Σε γραφεία που υπάρχουν μοκέτες, θα γίνεται σκούπισμα με κατάλληλη ηλεκτρική σκούπα.
- Ξεσκόνισμα των τοίχων και πλύσιμο αυτών όπου είναι λερωμένοι σε χαμηλά σημεία (πατημασιές κ.λπ.), των ορόφων και λαμπτήρων όπου είναι δυνατόν και των σοβατεπί όλων των χώρων, των διακοπτών, των πριζών, των σωμάτων θέρμανσης και θυρών.

Μία φορά το μήνα

- Πλύσιμο των μοκετών με ειδικά μηχανικά μέσα.

Μια φορά το χρόνο

- Κρυσταλλοποίηση των μαρμάρινων δαπέδων στους χώρους όπου αυτό επιβάλλεται σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Δύο φορές το χρόνο

- τα υπνοδωμάτια των φοιτητών/ριών (μία φορά κατά την αποχώρηση και μία φορά κατά την εγκατάσταση των φοιτητών/ριών) σχολαστικός καθαρισμός δωματίου (μπαλκόνι, έπιπλα, τουαλέτα, κουφώματα, τζάμια, πόρτες).
- απολύμανση και απεντόμωση όλων των χώρων των Πανεπιστημιακών Μονάδων σύμφωνα με τις υποδείξεις των Περιφερειακών Τμημάτων Τεχνικών Υπηρεσιών.

Τρεις φορές το χρόνο (Αρχές Σεπτεμβρίου, διακοπές Χριστουγέννων και διακοπές Πάσχα):

- Στο κτήριο και τα παραρτήματα της βιβλιοθήκης, τον καθαρισμό των βιβλιοθηκών και ραφιών καθώς και των βιβλίων που είναι τοποθετημένα.
- Καθαρισμός, αμφίπλευρος, όλων των εσωτερικών και εξωτερικών υαλοπινάκων των θυρών και των παραθύρων. Η ορθή εκτέλεση του έργου αυτού θα πιστοποιείται και θα βεβαιώνεται αμέσως με την ολοκλήρωση του από την αρμόδια επιτροπή που έχει ορισθεί, ή από τον αρμόδιο υπάλληλο, ανάλογα με τι έχει ορίσει η κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα.
- Καθαρισμός των φωτιστικών οροφής.
- Σκούπισμα - Πλύσιμο Υπόγεια / Λεβητοστάσια / Αποθηκευτικοί χώροι/ Ταράτσες
- Καθαρισμό-απόφραξη όλων των υδρορροών των κτηρίων και των φρεατίων ομβρίων υδάτων : άνοιγμα της σχάρας απομάκρυνση όλων των φερτών υλικών (σκουπίδια φύλλα κ.α.) και κλείσιμο

17PROC006220812 2017-05-23

της σχάρας. Οι προαναφερθείσες εργασίες θα γίνουν κατόπιν υποδείξεων από την Τεχνική Υπηρεσία της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Το πλύσιμο δεν θα γίνεται με σκέτο νερό, αλλά με νερό στο οποίο θα περιέχεται αρκετή ποσότητα απορρυπαντικού, κατάλληλου για τους συγκεκριμένους προς καθαρισμό χώρους, και με συχνή αλλαγή του νερού.

Ο καθαρισμός των εξωτερικών (υπαίθριων) χώρων των Πανεπιστημιακών Μονάδων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, θα περιλαμβάνει:

Καθημερινά:

- Συλλογή των απορριμμάτων καθώς και φύλλων και καρπών από τα διάφορα δέντρα και φυτά από τα πεζοδρόμια, τις οδούς και λοιπούς υπαίθριους χώρους των Πανεπιστημιακών Μονάδων του Πανεπιστημίου Αιγαίου γύρω και μεταξύ των κτηριακών συγκροτημάτων. Στους υπαίθριους χώρους συμπεριλαμβάνονται και οι χώροι στάθμευσης οχημάτων και οι ημιυπαίθριοι χώροι ανάμεσα στα κτήρια.
- Αποκομιδή των απορριμμάτων, που θα γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της Υγιεινής και των σχετικών νόμων, για τη Δημόσια Υγεία. Τα απορρίμματα θα τοποθετούνται σε πλαστικούς σάκους και θα μεταφέρονται στους χώρους συγκέντρωσης έξω από κάθε κτήριο, και σε χώρο που θα υποδειχθεί από το Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας των Πανεπιστημιακών Μονάδων, είτε για ανακύκλωση, είτε για κομποστοποίηση, ώστε να είναι εύκολη η αποκομιδή τους από τα ειδικά αυτοκίνητα μεταφοράς απορριμμάτων του Δήμου.
- Σχολαστική καθαριότητα και **απολύμανση** με ασβέστη στους χώρους όπου υπάρχουν κάδοι απορριμμάτων του Δήμου σε πολύ συχνά διαστήματα, ώστε η εικόνα των χώρων αυτών να είναι ευπρεπής.
- Έλεγχος και καθαρισμός των σχαρών των φρεατίων των ομβρίων υδάτων.

Τρεις φορές το χρόνο μετά από συνεννόηση με το Περιφερειακό Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας ή Διοικητικής Υποστήριξης, ανάλογα με τι έχει ορίσει η κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα θα πρέπει να γίνεται , ξεχορτάριασμα, κλάδεμα των θάμνων (ιβίσκος, βοκαμβύλια κ.α.) και των δέντρων σε χαμηλό ύψος (χωρίς τη χρήση σκάλας ή ανυψωτικού), σκάψιμο επιφανειακά στα παρτέρια ή χρήση σκαπτικού μηχανήματος και όπου απαιτείται απομάκρυνση των μπαζών. Η απομάκρυνση των αχρήστων υλών θα πραγματοποιείται με προσωπικό και μέσα του Αναδόχου.
Η ορθή εκτέλεση του έργου αυτού θα πιστοποιείται και θα βεβαιώνεται αμέσως με την ολοκλήρωση του, από την αρμόδια επιτροπή που έχει ορισθεί, ή από τον αρμόδιο υπάλληλο ανάλογα με τι έχει ορίσει η κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα.

Μυοκτονία

Εγκατάσταση συστήματος αποτροπής και καταπολέμησης τρωκτικών με την χρήση παγίδων, δολωματικών σταθμών και δολωμάτων, περιμετρικά των κτηρίων στα μηχανοστάσια και όπου αλλού απαιτείται (εντός ή εκτός των κτιρίων). Ο έλεγχος και οι επαναδολώσεις αυτών θα πραγματοποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατ΄ ελάχιστον 3 φορές το χρόνο και σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας κατασκευής-παρασκευής των προϊόντων. Όλες παγίδες και οι δολωματικοί σταθμοί θα φέρουν την απαραίτητη σήμανση κινδύνου.

Έκτακτες παρεμβάσεις :

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει:

17PROC006220812 2017-05-23

- Στην απόφραξη των αιδών υγειονής και του δικτύου αποχέτευσης ακαθάρτων λυμάτων όπου και όποτε αυτό απαιτείται.
- Σε έκτακτη απεντόμωση – μυοκτονία σε περίπτωση εμφάνισης εντόμων ή και τρωκτικών πέρα από τις παραπάνω καθοριζόμενες φορές.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε περίπτωση κατά την οποία σπάσει κάποιο κλαδί δέντρου είτε πέσει ολόκληρο το δέντρο εντός των χώρων του Πανεπιστημίου, να προβεί σε άμεσες ενέργειες για την προσωρινή περίφραξη - σήμανση του χώρου και την κοπή και απομάκρυνση των κλαδιών από τους χώρους του Πανεπιστημίου. Η υποχρέωση αυτή υφίσταται είτε το κλαδί έχει καταπέσει στο έδαφος είτε όχι και συμπεριλαμβάνονται οι περιπτώσεις χρήσεως αναβατορίου, σκάλας και λοιπού εξοπλισμού.
- Στην διαρρύθμιση των καθισμάτων και τακτοποίηση των αιθουσών πριν και μετά τις τελετές ορκωμοσίας που γίνονται στο χώρο της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου.

Α.2 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Ο Ελάχιστος αριθμός ωρών ανά βδομάδα και αριθμό εργαζομένων ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα είναι:

Πανεπιστημιακή Μονάδα	Ελάχιστος αριθμός ωρών/ανά εβδομάδα	Ελάχιστος αριθμός ατόμων	Μέγιστος αριθμός ατόμων
ΜΥΤΙΛΗΝΗ	440	11	12
ΧΙΟΣ	200	5	8
ΣΑΜΟΣ	132	3,3	5
ΡΟΔΟΣ	200	5	8
ΣΥΡΟΣ	91,20	2,28	3
ΛΗΜΝΟΣ	32	0,8	1

Οι ώρες εργασίας είναι από Δευτέρα έως Παρασκευή από 7:00 πμ έως 03:00 μμ, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά και θα καθορίζονται επακριβώς από την υπεύθυνη υπηρεσία της κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδας.

Επιπλέον το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα μεταφοράς ανθρωποωρών καθημερινής καθαριότητας για χρήση σε καθαρισμούς κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες, με αντίστοιχη μείωση των ωρών εργασίας και των τετραγωνικών μέτρων, ώστε να καλύπτεται η προσαύξηση της Κυριακής/αργίας στο πλαίσιο των συμφωνημένων ωρών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, χωρίς αναπροσαρμογή του ποσού στο οποίο κατακυρώθηκε ο εν λόγω διαγωνισμός και χωρίς αύξηση του ετήσιου έργου καθαριότητας. Για την εν λόγω μεταφορά ανθρωποωρών καθαριότητας θα πρέπει να ειδοποιείται ο ανάδοχος εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail), κατά το δυνατόν, δύο (2) ημέρες πριν.

Α.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, της Τεχνικής-Οικονομικής Προσφοράς του, της Απόφασης Κατακύρωσης, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο Ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να οριστεί και αναπληρωτής του

17PROC006220812 2017-05-23
εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου ή /και του αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

3. Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαριότητας.
5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιουδήποτε μισθωτού του/ων Αναδόχου/ων και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή, της κατά μήνα αμοιβής, του/ων Αναδόχου/ων.
7. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ.
9. Ο Ανάδοχος, κατά την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει στο Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολεί στους χώρους της με συνεχές ωράριο και αντίστοιχες συμβάσεις εργασίας επικυρωμένες από την Επιθεώρηση Εργασίας και προκειμένου περί αλλοδαπού προσωπικού, νόμιμες κάρτες εργασίας.
10. Περαιτέρω ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει για κάθε επόμενο μήνα στο Ίδρυμα κατάσταση μ**ε** τα ονόματα του προσωπικού που θα εργάζεται σε κάθε κτηριακή εγκατάσταση.
11. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει απαραίτητα να μπορεί να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει την ελληνική γλώσσα, ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα στην επικοινωνία με τους αρμόδιους του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
12. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να φοράει ειδική φόρμα με τα διακριτικά της εταιρείας και να φέρει ταυτότητα σε εμφανές σημείο με φωτογραφία και πλήρη στοιχεία. Θα πρέπει να είναι υγιές, ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς και όχι ευκαιριακό.
13. Η παρουσία του ανωτέρω προσωπικού θα βεβαιώνεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή επιτροπές.
14. Το ανωτέρω προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου δεν θα έχει οποιαδήποτε εργασιακή σχέση με το Πανεπιστήμιο κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της Σύμβασης.
15. Το προσωπικό του ανάδοχου που θα εργασθεί για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα εγκρίνεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδας.
16. Οι μηνιαίες αποδοχές για κάθε εργαζόμενο θα συνοδεύονται από αναλυτική εξοφλητική απόδειξη, όπου θα αναγράφονται: σύνολο ωρών εργασίας, ωριαία αποζημίωση, βασικός μισθός, επιδόματα, τριετίες και κρατήσεις. Σε περίπτωση που γίνει κάποια καταγγελία από κάποιο εργαζόμενο ότι δεν τηρείται ο όρος αυτός ή εξακριβωθεί αυτό από την υπηρεσία, θα επιβάλλονται κυρώσεις στην ανάδοχο εταιρεία.
17. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, εκπαιδευμένου προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
18. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της

17PROC006220812 2017-05-23

εκτέλεσης του έργου δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση. Ειδικότερα, για τον Υπεύθυνο του έργου ή τον Αναπληρωτή αυτού το χρονικό διάστημα έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση αντικατάστασης ή αποχώρησής του για οιοδήποτε λόγο από την υλοποίηση του έργου ορίζεται σε τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες προ της ημερομηνίας της σκοπούμενης αντικαταστάσεως ή αποχωρήσεώς του. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.

19. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.
20. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
21. Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες ασφάλειας και πυρασφάλειας στο χώρο που θα του δοθεί για φύλαξη των πραγμάτων του.
22. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο
23. Ο Ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει μέρος του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατά περίπτωση.

    Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί το σύνολο των εγγράφων που πιστοποιούν την εκχώρηση προς την Τράπεζα.

    Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας αναφορικά με τη εξέλιξη της σύμβασης εκχώρησης μεταξύ του αναδόχου και της τελευταίας. Ειδικότερα δε εάν λόγω έκπτωσης του αναδόχου, λύσης της σύμβασης, επιβολή και καταλογισμός ρητρών καθώς και λόγω άλλων συναφών περιστάσεων που προβλέπονται στη Διακήρυξη και στη σύμβαση, ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι της Τράπεζας.
24. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας ή ατυχήματος που προκληθεί, από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, υποχρεούται μόνο αυτός προς αποκατάστασή της.
25. Ο Ανάδοχος ευθύνεται στο ακέραιο για κάθε ζημιά ή απώλεια που θα προξενήσει στους προς καθαρισμό χώρους, στα υλικά ή αντικείμενα που βρίσκονται σ' αυτούς και υποχρεούται στην άμεση αποκατάσταση αυτών, διαφορετικά το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα τις αποκαθιστά σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει εκτός από τα υλικά καθαρισμού να προμηθεύει τους χώρους υγιεινής του Πανεπιστημίου καθ' όλο το εικοσιτετράωρο με τα ακόλουθα υλικά:

    α) Χαρτί υγείας
    β) Χειροπετσέτες
    γ) Υγρό κρεμοσάπουνο
    ε)απολυμαντικό-αρωματικό τουαλέτας

    Η δαπάνη των ανωτέρω υλικών θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΜΕΡΟΣ Β ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και η χρηματοδότηση θα πραγματοποιηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου για τα έτη 2018-2019 στον ΚΑΕ 0845 «Δαπάνες καθαρισμού γραφείων» (δεν αφορά μόνιμο προσωπικό).

Η δαπάνη για το οικονομικό έτος 2019 θα εκτελεστεί υπό την προϋπόθεση, ότι θα εκδοθεί νέο ΜΠΔΣ για το εν λόγω έτος και αντίστοιχη υπουργική απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης.

17PROC006220812 2017-05-23

Σε περίπτωση που για το έτος 2019, δεν υπάρξει σχετική πίστωση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανά Πανεπιστημιακή Μονάδας είναι σύμφωνη με τον παρακάτω πίνακα:

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

Πανεπιστημιακή Μονάδα	Προϋπολογισμός οικ. έτους 2018 άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός οικ. έτους 2019 άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία για τα οικ. έτη 2018 & 2019 με ΦΠΑ
ΜΥΤΙΛΗΝΗ	161.935,48	38.864,52	161.935,48	38.864,52	401.600,00
ΧΙΟΣ	73.629,03	17.670,97	73.629,03	17.670,97	182.600,00
ΣΑΜΟΣ	48.709,68	11.690,32	48.709,68	11.690,32	120.800,00
ΡΟΔΟΣ	73.629,03	17.670,97	73.629,03	17.670,97	182.600,00
ΣΥΡΟΣ	33.548,39	8.051,61	33.548,39	8.051,61	83.200,00
ΛΗΜΝΟΣ	11.774,19	2.825,81	11.774,19	2.825,81	29.200,00
ΣΥΝΟΛΟ	403.225,80	96.774,20	403.225,80	96.774,20	1.000.000,00

Προσφορές υποβάλλονται για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα χωριστά από τον οικονομικό φορέα.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά για μια ή για περισσότερες ή για όλες τις Πανεπιστημιακές Μονάδες, η κατακύρωση θα πραγματοποιηθεί ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα .

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Μυτιλήνης

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- " Διοίκησης" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου –Μυτιλήνη.
- " ΤΜ. ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΑΣ" Λόφος Παν. Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΛΕΣΧΗΣ "Λόφος Παν. Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΤΜ. ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΙΑ Α "Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΙΑ Β" Λόφος Παν/ίου Αιγαίου Μυτιλήνη.
- "ΜΠΙΝΕΙΟ" Οδ. Χ. Τρικούπη & Φαύνος Μυτιλήνη.
- " ΠΡΩΗΝ ΑΤΕ" Οδ. Ζουρνάδων 25, Μυτιλήνη.
- "ΟΥΖΟΥΝΕΛΛΗ" Οδ. Καραντώνη 11, Μυτιλήνη.
- "ΚΟΜΝΗΝΑΚΕΙΟ" Οδ. Κομνηνάκη 45 Μυτιλήνη.
- " ΤΕΦΤΣΗ" Οδ. Ιμβρου 3 , Μυτιλήνη.
- "ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ" Οδ. Π. Γρηγορίου 13 Μυτιλήνη
- Φοιτητικές εστίες Μυτιλήνης "ΡΑΠΤΕΛΕΙΟ" Έναντι Τ.Ε.Λ .Μυτιλήνης

17PROC006220812 2017-05-23

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 36.100 (Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 23.100 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 13.000)				
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ. Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Εβδομαδιαίως: 440,00 Σύνολο ατόμων:	Μήνας	24		

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Χίου				
Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων): • "ΜΙΧΑΛΕΙΟ" Μιχάλων 8 Χίος. • Αμφιθέατρο " ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΑΛΗΣ" Μιχάλων 8 Χίος • " ΚΑΡΡΑΔΕΙΟΣ" Λιβανού 4 Χίος • "ΚΟΡΑΗ" Κοραή 2α Χίος • " ΝΕΟΚΛΑΣΙΚΟ" Πρωίου και Κουντουριώτου Χίος • "Ιδιοκτησίας Στρουμπή- Μουμούρη" Κουντουριώτου 41 Χίος • "Ιδιοκτησίας Αφοι Μικέδη" Κουντουριώτου 45 Χίος. • Φοιτητικές Εστίες Χίου, Παντελεήμων Φωστείνη Λειβάδια Χίος Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 34.700 (Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 12.900 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 21.800)				
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ.	Μήνας	24		

17PROC006220812 2017-05-23

Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Εβδομαδιαίως: 200,00 Σύνολο ατόμων:				

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Σάμου				
Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων): • "Ηγεμονείο", Νέο Καρλόβασι • "Μόραλη", Νέο Καρλόβασι • "Χατζηγιάννειο", Νέο Καρλόβασι • "Προβατάρι", Λιμάνι Καρλοβάσου • "Λυμπέρη", Νέο Καρλόβασι • "Εμπορική", Νέο Καρλόβασι • "Κατσικα", Όρμος Καρλόβασου • "Ψάθα", Όρμος Καρλοβάσου • "Παπανικολάου", Όρμος Καρλοβάσου • WC φοιτητικής Λέσχης • Ισόγειο "Σχολικού Συγκροτήματος" Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 9.800 (Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 4.900 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 4.900)				
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ. Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Εβδομαδιαίως: 132,00 Σύνολο ατόμων:	Μήνας	24		

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Ρόδου
Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων): • "ΚΛΕΟΒΟΥΛΟΣ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος. • "ΥΠΑΤΙΑ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος • "7ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ", Δημοκρατίας 1, Ρόδος • " Δ΄", Δημοκρατίας 1, Ρόδος

17PROC006220812 2017-05-23

- "ΔΗΜΗΤΡΑ", Φυτώριο ΚΕΠΕ Λ. Ρόδου - Καλλιθέας

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 21.300

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 8.300 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 13.000)

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ. Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Εβδομαδιαίως: 200,00 Σύνολο ατόμων:	Μήνας	24		

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "1ο Γυμνάσιο Σύρου" - Κτήρια Α & Γ - Κωνσταντινουπόλεως 2, Ερμούπολης
- "1ο Γυμνάσιο Σύρου" - Κτήριο Β - Κωνσταντινουπόλεως 2, Ερμούπολης
- " Επιμελητήριο" - Κωνσταντινουπόλεως 1, Ερμούπολης
- Πνευματικό Κέντρο Δήμου Σύρου Ερμούπολης - Αίθουσα " Παναγούλη", Ερμούπολης
- "Καζίνο Σύρου" - επίπεδο Α΄- Ακτή Παπάγου - Σερίφου – Σίφνου, Ερμούπολης
- "Καζίνο Σύρου" - επίπεδο Β΄- Ακτή Παπάγου - Σερίφου - Σίφνου, Ερμούπολης
- Βιβλιοθήκη - Ηρώων Πολυτεχνείου 98, Ερμούπολης

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 3.400

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 2.800 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 600)

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ. Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Μηνιαίως: 91,20	Μήνας	24		

Σύνολο ατόμων:				

17PROC006220812 2017-05-23

Πίνακας οικονομικής προσφοράς για Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου

Έργο: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων):

- "Παλλημνιακού Σχολικού Ταμείου", Μητροπολίτη Ιωακείμ 2 ,Λήμνος
- "Κυδάδειο"Καρατζά 24,Λήμνος
- "Παντελίδειο"Κουντουριώτη 54 ,Λήμνος
- Αίθουσα Γκαλιούρη Ν. Γαροφαλλίδη 28 ,Λήμνος

Συνολική επιφάνεια του αντικειμένου καθαρισμού : περίπου τ.μ. 1.300

(Εσωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 1.100 και εξωτερικοί χώροι περίπου τ.μ 200)

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συμπεριλαμβάνονται: όλοι οι χώροι των γραφείων των κτηριακών εγκαταστάσεων –βιβλιοθήκες, αίθουσες αρχείων, αναγνωστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, σεμιναρίων, εργαστηρίων – κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες – όλοι οι χώροι υγιεινής, υπόγεια, μηχανοστάσια, αποθήκες, πυλωτές, υπαίθριοι & ημιυπαίθριοι χώροι, παράθυρα, πόρτες, εσωτερικά και εξωτερικά τζάμια, Περιβ. Χώρος, πεζοδρόμια, Δώματα, κλειστά Γκαράζ. Σύνολο ωρών Εβδομαδιαίως: 32,00 Σύνολο ατόμων:	Μήνας	24		

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κρατά εγγράφως ενήμερο το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας με τα στοιχεία των υπαλλήλων που θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του, κατά τη σύμβαση, έργου, και να εξασφαλίζει τα άτομα που προσλαμβάνει να έχουν τις νόμιμες προϋποθέσεις για την εργασία που πρόκειται να κάνουν. Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα φροντίζει για έγγραφη ενημέρωση του Πανεπιστημίου με τα ονόματα των υπαλλήλων και το πρόγραμμά τους.
2. Το συνεργείο θα βρίσκεται στο χώρο καθημερινά, όλες τις εργάσιμες ημέρες και θα εκτελεί όλες τις προγραμματισμένες εργασίες καθαριότητας σύμφωνα με την κατάσταση απασχολούμενων (άρθρο 16 ν.2874/2000) που πρέπει να είναι θεωρημένη από την Εποπτεία Εργασίας καθώς και κάθε τροποποίησή της. Αντίγραφο της κατάστασης αυτής θα αναρτάται σε εμφανές σημείο στους χώρους που θα ορίζεται από τους υπεύθυνους των Πανεπιστημιακών Μονάδων.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν υπεύθυνο-επόπτη για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα.
4. Όλοι οι χώροι (εσωτερικοί και εξωτερικοί) θα ελέγχονται καθημερινά για την καθαριότητά τους, είτε έχει προγραμματιστεί είτε όχι καθαρισμός για τη συγκεκριμένη ημέρα στους χώρους αυτούς. Το συνεργείο σε συνεργασία με τον υπεύθυνο - επόπτη του Αναδόχου θα ελέγχει καθημερινά, τουλάχιστον δύο φορές, κατά την άφιξη και κατά την αναχώρησή του, όλους τους χώρους. Εφόσον απαιτείται, οι χώροι θα καθαρίζονται έκτακτα.
5. Το συνεργείο θα εκτελεί επιπλέον εργασίες καθαριότητας αναλόγως των αναγκών, στο βαθμό που απαιτείται, για να είναι όλοι οι χώροι, εσωτερικοί και εξωτερικοί, διαρκώς καθαροί. Οι επιπλέον εργασίες θα εκτελούνται με τέτοιο τρόπο ώστε ο τελικός συνολικός χρόνος απασχόλησης δεν θα υπερβαίνει αυτόν που θα απαιτείται μηνιαίως σύμφωνα με το πρόγραμμα καθαρισμού που θα συμφωνηθεί.
6. Έκτακτοι καθαρισμοί θα μπορούν να γίνονται στις απαιτούμενες ώρες και ημέρες, υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό ετήσιο πλήθος καθαρισμών δεν θα αυξάνει. Οι έκτακτοι καθαρισμοί δύνανται να συμπεριλαμβάνουν ενδεικτικά αλλά όχι αποκλειστικά την υποστήριξη πραγματοποίησης Γενικών Συνελεύσεων, Διημερίδων, Σεμιναρίων, Παρουσιάσεων, Εκδηλώσεων, καθώς και τις ειδικές εργασίες καθαριότητας χώρων και εξοπλισμού που συνεπάγονται οι παραπάνω περιστάσεις.
   Στην περίπτωση που οι έκτακτοι αυτοί καθαρισμοί θα πρέπει να γίνονται Σαββατοκύριακα ή αργίες θα προβλέπεται και αντίστοιχη μείωση των ωρών εργασίας και των τετραγωνικών μέτρων, ώστε να καλύπτεται η προσαύξηση της Κυριακής/αργίας στο πλαίσιο των συμφωνημένων υπηρεσιών.
7. Ο καθημερινός προγραμματισμός μπορεί να αλλάξει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, κατά την κρίση του Πανεπιστημίου, για λόγους όπως είναι -ενδεικτικά αλλά όχι αποκλειστικά- η αλλαγή χρήσης χώρου, η προσθήκη νέων χώρων και γενικά ο συντονισμός των εργασιών καθαριότητας με το πρόγραμμα δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου.
8. Το Πανεπιστήμιο μπορεί, κατά την κρίση του, να ζητήσει εγγράφως και κατά το δυνατόν 15 ημέρες πριν την προγραμματισμένη αλλαγή τη μείωση του έργου καθαριότητας κατά τις περιόδους που δεν υπάρχει εντατική χρήση χώρων με αντίστοιχη αύξηση του έργου σε περιόδους που υπάρχει ανάγκη, υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό ετήσιο έργο δεν αυξάνεται.
9. Σε όποιους χώρους προβλέπονται δύο ή περισσότεροι καθαρισμοί, ο πρώτος καθαρισμός θα γίνεται οπωσδήποτε πριν τις 08:00, ενώ ο τελευταίος ημερήσιος καθαρισμός δεν θα γίνεται πριν από τις 13:00, ανεξαρτήτως της ώρας πραγματοποίησης των προηγούμενων καθαρισμών.
10. Τα μέσα και τα υλικά καθαριότητας επιβαρύνουν τον Ανάδοχο, ο οποίος πρέπει να διαθέτει όλο τον απαιτούμενο εξοπλισμό για καθαρισμό πατωμάτων κάθε είδους, συμπεριλαμβανομένων των χαλιών και μοκετών, περσίδων και κουρτινών, τοίχων και παραθύρων, θυρών, επιφανειών γενικότερα, καθώς και των επίπλων και του εξοπλισμού που διαθέτει το Πανεπιστήμιο.
11. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να χρησιμοποιεί, τουλάχιστον τον παρακάτω τεχνικό εξοπλισμό, για τον καλύτερο καθαρισμό των χώρων ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα:
    - 1 τουλάχιστον περιστροφική μηχανή γυαλίσματος και πλυσίματος.
    - 1 τουλάχιστον μηχανή απορρόφησης σκόνης και υγρών χαλιών-μοκετών.
    - 1 τουλάχιστον μηχανή πλύσης δαπέδων μπαταριοφόρα ή ηλεκτρική.

17PROC006220812 2017-05-23

- 1 τουλάχιστον μηχανή κρυσταλλοποίησης .
- 1 τουλάχιστον σκαπτικό μηχάνημα .
- 1 τουλάχιστον χορτοκοπτικό μηχάνημα.
- Ανάλογα τις ανάγκες των κτηρίων των Πανεπιστημιακών Μονάδων, τουλάχιστο 10 καρότσια αποκομιδής απορριμμάτων και 2 ειδικά καρότσια για εξωτερικούς χώρους, τουλάχιστον 10 σετ σφουγγαρίσματος με πρέσα και τα οποία σε καθημερινή βάση θα είναι απολύτως καθαρά και σε άριστη λειτουργική κατάσταση (άμεση αντικατάσταση των ανωτέρω σε περίπτωση βλάβης).
- Υδραυλικό ανυψωτικό μηχάνημα για τον εξωτερικό καθαρισμό των τζαμιών όποτε και όπου χρειαστεί.
- Τεχνικά μέσα για την περιποίηση των κήπων και των περιβαλλόντων χώρων (κλάδεμα δένδρων, σκάψιμο κήπων, μεταφορά απορριμμάτων κ.λ.π.).
- Εξοπλισμό για την υλοποίηση της απολύμανσης απεντόμωσης και μυοκτονίας.
- Εξοπλισμό για την αντιμετώπιση ειδικών καταστάσεων (πλημμύρες, πτώση δένδρων, απόφραξης των ειδών υγιεινής και του δικτύου αποχέτευσης κ.λ.π).

12. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέσει ανά 1000 τμ στεγασμένου χώρου ή ανά κτήριο που το εμβαδόν του είναι μικρότερο από 1000 τμ σε χώρο που θα υποδειχθεί από τις περιφερειακές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, τρεις ξεχωριστούς κάδους (χαρτί, πλαστικό, αλουμίνιο) συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών με ειδική σήμανση ο καθένας.
13. Για τις μεθόδους και τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιήσει το συνεργείο για τον καθαρισμό του κινητού και ακίνητου εξοπλισμού του Πανεπιστημίου, θα πρέπει να προηγείται συνεννόηση με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Πανεπιστημιακών Μονάδων.
14. Το συνεργείο οφείλει να ενημερώνει πλήρως για το είδος των υπό χρήση μέσων και ειδικά των υλικών καθαριότητας, τα οποία πρέπει να είναι ασφαλή, μη τοξικά και μη αλλεργιογόνα, φιλικά για το περιβάλλον, και να φέρουν το ευρωπαϊκό οικολογικό σήμα Ecolabel ή ανάλογη πιστοποίηση. Μέριμνα θα πρέπει να λαμβάνεται για την ασφάλεια των χώρων κατά τον καθαρισμό τους σε ζητήματα που περιλαμβάνουν -ενδεικτικά αλλά όχι αποκλειστικά- την ασφάλεια του εξοπλισμού και την αποφυγή ατυχημάτων π.χ. λόγω γλιστρήματος, χρήσης ηλεκτρικών συσκευών, επαφής με υλικά καθαρισμού κ.λπ.
15. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης και η χρήση αυτών πρέπει να πληρούν τους κάτωθι όρους:
    - Τα προϊόντα καθαρισμού πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.
    - Τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν σήμανση CE ή Δήλωση Συμμόρφωσης του κατασκευαστή κατά την Οδηγία 93/42/ΕΚ, όπως ισχύει.
    - Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων.
    - Τα προτεινόμενα υλικά καθαρισμού θα πρέπει α) να είναι σε κυκλοφορία στην αγορά κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς και β) κατάλληλα για την επιφάνεια για την οποία προορίζονται, γ) να πληρούν τις προδιαγραφές Διαχείρισης Ποιότητας, Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης βάσει εθνικών, ευρωπαϊκών ή διεθνών προτύπων (π.χ. ISO / ΕΛΟΤ), δ) να συνοδεύονται από Τεχνικά Χαρακτηριστικά, ε) τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία υποβολής προσφοράς Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας κατά τον Κανονισμό (ΕΚ) 1907/2006 και στ) Εγκρίσεις κυκλοφορίας του προϊόντος ή καταχωρίσεις παρασκευάσματος από το Γενικό Χημείο του Κράτους και τα απολυμαντικά και από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.
    - Θα πρέπει να χρησιμοποιούνται οικολογικά προϊόντα καθαρισμού με τη σήμανση GREEN CARE, ήτοι προϊόντα που δεν περιέχουν ουσίες που να επιβαρύνουν το περιβάλλον κατά την αποσύνθεσή τους αλλά, αντίθετα, χρησιμοποιούνται για την παρασκευή τους ειδικά επιλεγμένες φυσικές πρώτες ύλες, με υψηλή βιοδιασπασιμότητα, και δεν περιέχουν δηλαδή ουσίες όπως φωσφορικά, συντηρητικά, ψευδάργυρο, φθόριο, σιλικόνη ή αρώματα, που προκαλούν δυσμενείς επιπτώσεις στον ανθρώπινο οργανισμό ή στο περιβάλλον. Η σχετική

17PROC006220812 2017-05-23

πιστοποίηση θα αποδεικνύεται με την εγκεκριμένη από την Ε.Ε. οικολογική ετικέτα ecolabel («οικολογικό λουλούδι»).

- Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού (καθαριστές) στη συσκευασία και με τη σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους.
- Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να συνοδεύονται από δοσομετρητή.
- Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές πρέπει να διενεργείται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων

16. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να ελέγχει ανά πάσα στιγμή, εάν ο/οι Ανάδοχος/οι χρησιμοποιεί τα υλικά καθαριότητας και τα μηχανικά μέσα που προσέφερε, σύμφωνα με την περιγραφή τους, τα PROSPECTUS κ.λ.π. στην τεχνική του προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΕΕΣ

Ο (υπό) φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής περιλαμβάνει το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016 και υποβάλλεται σύμφωνα με τις ακόλουθες προβλέψεις:

Α. Το Πανεπιστήμιο, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής :

1. Δημιουργεί μέσα από την ιστοσελίδα:
   https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el
   το ΕΕΕΣ που καλύπτει τις ανάγκες της παρούσας Διακήρυξης, συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία.
2. Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.
3. Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ). Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της Διακήρυξης.

Β. Ο οικονομικός φορέας:

1. Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα:
   https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el

   Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να «ανεβάσει» το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.
2. Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.
3. Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.
4. Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη κι αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).
5. Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Γ. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού

Αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf, είτε με το ανέβασμα του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ που επισύρουν τον αποκλεισμό του εκάστοτε οικονομικού φορέα από τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας:

α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

17PROC006220812 2017-05-23

γ. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στα μέρη ΙΙ έως V αυτού.

δ. Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του ΕΕΕΣ ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται και υπογράφεται από το/τα εξουσιοδοτημένο/α προς τούτο πρόσωπο/α του οικονομικού φορέα για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού.
2. Το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παρ Γ. (β-γ) του παρόντος άρθρου
3. Κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 2.2.9, ο οικονομικός φορέας, εκτός των άλλων, οφείλει να υποβάλλει τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης του/των προσώπου/ων που συμπλήρωσαν και υπέβαλαν το ΕΕΕΣ.
4. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και για τα τυχόν ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παραπάνω (β-γ) του παρόντος άρθρου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ Α	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΟΝΟΜ**/**ΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. **–** Δ.Ο.**Υ**	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**,** Τ.Κ**.**	
ΠΟΛΗ	
ΝΟΜΟΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ **/** ΦΑΞ **/ E-MAIL**	

Ημερομηνία**: ……**

Για τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα

Σφραγίδα / Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

Νομίμου Εκπροσώπου

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Όλοι οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, οφείλουν να συντάξουν και να αποστείλουν την προσφορά τους, βάσει του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α').

Σύμφωνα με το Άρθρο 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»:

1. Όταν το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, αναθέτουν ή προκηρύσσουν διαγωνισμό για παροχή υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, οφείλουν να ζητούν από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

17PROC006220812 2017-05-23

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών **καθαρισμού** ή φύλαξης (εργολάβοι) **πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία.**

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους* παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι. Στην περίπτωση, όπου το καθεστώς των συλλογικών συμβάσεων εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα.

*Στον παρόντα διαγωνισμό η Αναθέτουσα Αρχή, θεωρεί **ως εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους** παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας **ορίζει τουλάχιστον το 2% (δύο τοις εκατό),** και ο υποψήφιος ανάδοχος - επί ποινή απορρίψεως - δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.

Το ποσοστό αυτό υπολογίζεται επί του αθροίσματος των:

- Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
- Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη & εργαζομένων) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
- Κόστος Αναλωσίμων (αν υπάρχει) ή λοιπών δαπανών
- Εργολαβικό κέρδος

ΠΙΝΑΚΑΣ Β. **ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**	
Ανάλυση εξειδίκευσης της προσφοράς με βάση το Άρθρο 68 του Ν.3863 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»	
ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΦΟΡΟΥΝ (ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ) ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Εσωτερικών και Εξωτερικών Χώρων) **της Πανεπιστημιακής Μονάδας** _____ (ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ)	
Περιγραφή	Πεδίο συμπλήρωσης (από υποψήφιο Οικονομικό Φορέα)
1. Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση)	
2. Ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση)	
3. Συλλογική σύμβαση εργασίας -ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει- και στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (να επισυναφθεί αντίγραφό της)	
4. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	
5. Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζομένου βάσει ισχύουσας νομοθεσίας – εργασιακού καθεστώτος	……€/ώρα

17PROC006220812 2017-05-23

6. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ για 24 Μήνες (ΑΝΕΥ ΦΠΑ)	……. € (ολογράφως ΕΥΡΩ)
7. ΦΠΑ	
8. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ για 24 Μήνες (ΜΕ ΦΠΑ)	

Επιμερισμός της ανωτέρω συνολικής ετήσιας δαπάνης (€) άνευ ΦΠΑ, βάσει της οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου Οικονομικού φορέα.

Περιγραφή	**Πεδίο συμπλήρωσης (από υποψήφιο Οικονομικό Φορέα)**	
6.1 Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων	…….. €	
6.2 Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη & εργαζομένων) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	…….. €	
6.3 Κόστος Αναλωσίμων (αν υπάρχει) ή λοιπών δαπανών	…….. €	
6.4 Εργολαβικό κέρδος	…….. €	
6.5 Διοικητικό κόστος παροχής των Υπηρεσιών (τουλάχιστον 2% επί του συνόλου των 6.1 έως και 6.4)	…….. €	Ποσοστό: …… %
6.6 Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις (0,145%) επί του συνόλου των 6.1 έως 6.5)	…….. €	

Ο χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) :……..μήνες

Ημερομηνία**: ……**

Για τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα

Σφραγίδα / Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

Νομίμου Εκπροσώπου

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει απαραιτήτως να επισυνάπτεται αναλυτική παρουσίαση του τρόπου υπολογισμού αυτής ιδιαίτερα σε ότι αφορά την Πρόβλεψη δαπάνης μισθοδοσίας με ανάλυση σε: βασικό μισθό, δώρα και επιδόματα (Πάσχα, Χριστουγέννων, αδείας, οικογενειακά κ.λπ.)

Η ανωτέρω ανάλυση θα πρέπει να υποβληθεί ξεχωριστά για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

17PROC006220812 2017-05-23

- Ο υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλει συνημμένο αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας (ή οποιουδήποτε άλλου ισχύοντος εργασιακού καθεστώτος) στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι του.

- Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου θα πρέπει να συνταχθεί, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 88/Α/18.4.2013) - Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται στις κατωτέρω παραγράφους της Διακήρυξης.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

17PROC006220812 2017-05-23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Ιδρύματος ……..
Κατάστημα ……
(Δ/νση (οδός-αριθμός)-ΤΚ-Φάξ))

Ημερομηνία έκδοσης ……
ΕΥΡΩ . ……

Προς
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΧΙΟΥ
ΜΙΧΑΛΩΝ 8
82100 ΧΙΟΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ …… ΕΥΡΩ …… (Σύμφωνα με την παρ 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής της παρούσας)

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ……. ποσό και ολογράφως) …….. (€) (Σύμφωνα με την παρ 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής της παρούσας) υπέρ της εταιρείας …… Δ\νση …… με ΑΦΜ δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ για την εκτέλεση του έργου …….. της Πανεπιστημιακής Μονάδας/ων …… προϋπολογισθείσας αξίας…… ευρώ, σύμφωνα με την υπ. αρ. ……. / …… Δ/ξή σας, με ημερομηνία διεξαγωγής διαγωνισμού στις ……
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΙΔΡΥΜΑ
Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.
Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, πρέπει να είναι μεγαλύτερος του ενός (1) μήνος του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.
Βεβαιώνεται, υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το Ίδρυμά μας.

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17PROC006220812 2017-05-23

Ονομασία Ιδρύματος …….
Κατάστημα …….
(Δ/νση (οδός-αριθμός)-ΤΚ-Φάξ))

Ημερομηνία έκδοσης ……
ΕΥΡΩ . ……

Προς
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΧΙΟΥ
ΜΙΧΑΛΩΝ 8
82100 ΧΙΟΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΡ … …… ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ …….. (ποσό και ολογράφως) ……. στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας …… Δ\νση …… με ΑΦΜ για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από (ημερομηνία σύμβασης) σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την εκτέλεση του έργου…… (αρ. διακ/ξης …… / ……) προς κάλυψη αναγκών του Πανεπιστημίου Αιγαίου και ειδικά της Πανεπιστημιακής Μονάδας …… και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ ΦΠΑ, αξίας …….. ΕΥΡΩ αυτής.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ’ εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιώνεται, υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το Ίδρυμά μας.

17PROC006220812 2017-05-23

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ……
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ) ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ **……** ΕΥΡΩ**,**

Στη Μυτιλήνη σήμερα την…….μεταξύ:
αφενός του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ» (στο εξής καλούμενο Πανεπιστήμιο Αιγαίου), το οποίο εδρεύει στην Μυτιλήνη (Κτήριο Διοίκησης, Λόφος Πανεπιστημίου, Μυτιλήνη) ΑΦΜ 090166310 της Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρύτανη, Καθηγητή Στέφανο Γκρίτζαλη σύμφωνα με την υπ' αρ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ΖΚΒ) η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 346/17.06.2014, τ. ΥΟΔΔ και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία …….. και το διακριτικό τίτλο …… με ΑΦΜ …….. της Δ.Ο.Υ. ……. (στο εξής καλούμενη «ανάδοχο») που εδρεύει …… (οδός ……., Τ.Κ. ……..) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την……., κάτοικο ……, οδός ……, με ΑΔΤ …….., και αφού έλαβαν υπόψη:

- Την υπ΄ άριθμ 63861/82/13-04-2017 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2018 (ΚΑΕ 0845 και 0892) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:6ΖΖΦ4653ΠΣ-354 δεδομένου ότι το Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) ισχύει σύμφωνα με το ν. 4263/2014 αφορά στα έτη 2015-2018. Η δαπάνη για το οικονομικό έτος 2019 θα εκτελεστεί υπό την προϋπόθεση, ότι θα εκδοθεί νέο ΜΠΔΣ για το εν λόγω έτος και αντίστοιχη υπουργική απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης. Σε περίπτωση που για το έτος 2019, δεν υπάρξει σχετική πίστωση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό για τον ΚΑΕ 0845, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί, ή να μειωθεί, χωρίς δικαίωμα αποζημιώσεως του αναδόχου.
- Την ……., διενεργήθηκε, σύμφωνα με την αριθμ …….. Διακήρυξη του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ηλεκτρονικός Διεθνής Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την «παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», για χρονικό διάστημα εικοσιτεσσέρων (24) μηνών από 1/1/2018 έως και 31/12/2019 και η οποία εγκρίθηκε με την υπ΄αριθμό …… απόφαση της έκτακτης/τακτικής συνεδρίασης της Συγκλήτου με Θέμα.
- Τα από ……. 20ΧΧ Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Τα αποτελέσματα του παραπάνω διαγωνισμού, κατακυρώθηκαν με την αριθ. ……. απόφαση της Συγκλήτου του «Πανεπιστήμιου Αιγαίου» στο όνομα της παραπάνω επιχείρησης.

Κατόπιν τούτου το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, αναθέτει στην ανωτέρω εταιρία, ονομαζόμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» και αυτή αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) της Πανεπιστημιακής Μονάδας _____του Πανεπιστημίου Αιγαίου από 01/01/2018-31/12/2019 που της κατακυρώθηκαν με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

17PROC006220812 2017-05-23

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, στις :

Πανεπιστημιακή Μονάδα Μυτιλήνης
Πανεπιστημιακή Μονάδα Χίου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Σάμου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Ρόδου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου
Πανεπιστημιακή Μονάδα Λήμνου

για χρονικό διάστημα είκοσι- τεσσάρων (24) μηνών από 1/1/2018 έως και 31/12/2019 .

2. Τα προς καθαριότητα κτήρια της Πανεπιστημιακής Μονάδας ……του Πανεπιστήμιο Αιγαίου, είναι:

(Θα συμπεριληφθεί ο πίνακας των κτηριακών εγκαταστάσεων κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας, από το Κεφάλαιο Β της Διακήρυξης)

Το έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά, στην παρούσα Σύμβαση, στην Προσφορά του Αναδόχου, η οποία είναι δεσμευτική, στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού καθώς στο αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού (ώρες, είδος κ.λ.π) που θα συμφωνηθεί με τις αρμόδιες υπηρεσίες της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.
Για χάριν συντομίας τα ανωτέρω σωρευτικά ή διαζευκτικά θα καλούνται για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης, Υπηρεσίες.

Η καθαριότητα θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες, ώρες και καθήκοντα από την αρμόδια Υπηρεσία των Περιφερειακών Πανεπιστημιακών Μονάδων, για κάθε κτηριακή εγκατάσταση και σύμφωνα με τους όρους και τους χώρους που περιγράφονται στη Διακήρυξη. Ο υπεύθυνος που έχει ορισθεί από τον Ανάδοχο για την κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα καθορίζει τις αρμοδιότητες των υπαλλήλων του, εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, e-mail) ανάλογα με τις ανάγκες.

Το προσωπικό του Αναδόχου/ων θα εργάζεται σύμφωνα με τις οδηγίες του αρμοδίων Υπηρεσιών της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ –ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ -ΦΟΡΟΙ

1. Το συνολικό τίμημα για την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας για την Πανεπιστημιακή Μονάδα …… ανέρχεται :
   μηνιαίως στο ποσό των #.....#ευρώ πλέον του ισχύοντος αναλογούντος Φ.Π.Α.
   ετησίως στο ποσό #.....# ευρώ πλέον του ισχύοντος αναλογούντος Φ.Π.Α.
   συνολικό κόστος από 01/01/2018-31/12/2019 είναι #.....# πλέον του ισχύοντος αναλογούντος Φ.Π.Α.
2. Η πληρωμή του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της Διακήρυξης
   Με την κατάθεση του πρώτου τιμολογίου της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:
   ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ 4 ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΙΚΟΥ που υποβάλλεται στο Σ.ΕΠ.Ε.
   Εξοφλητικές αποδείξεις που αφορούν στην εξόφληση των εξόδων δημοσίευσης του νομαρχιακού και τοπικού Ελληνικού Τύπου

Η αμοιβή για τη παροχή των ζητουμένων υπηρεσιών υπόκειται σε κρατήσεις 0,06% υπέρ της Ενιαίας

17PROC006220812 2017-05-23
Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Αρ.375 παρ.7), και 0,02% υπέρ της Γενικής Δ/νσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (Ν.4412/2016 Αρ.36 παρ.6) μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και του επ' αυτού ΟΓΑ χαρτοσήμου, οι οποίες υπολογίζονται στο σύνολο της προσφοράς προ Φ.Π.Α. της αρχικής και βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και οποιαδήποτε άλλη κράτηση τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.
Επίσης θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού (%) 8% επί της καθαρής αξίας, για την οποία χορηγείται βεβαίωση, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α΄ 167). Ο ΦΠΑ βαρύνει το «Πανεπιστήμιο»
Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστήμιο Αιγαίου ΚΑΕ 845.

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση. Κατ' εξαίρεση, ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει μέρος του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατά περίπτωση.
Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί το σύνολο των εγγράφων που πιστοποιούν την εκχώρηση προς την Τράπεζα.
Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας αναφορικά με τη εξέλιξη της σύμβασης εκχώρησης μεταξύ του αναδόχου και της τελευταίας. Ειδικότερα δε εάν λόγω έκπτωσης του αναδόχου, λύσης της σύμβασης, επιβολή και καταλογισμός ρητρών καθώς και λόγω άλλων συναφών περιστάσεων που προβλέπονται στη Διακήρυξη και στη σύμβαση, ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι της Τράπεζας.

ΑΡΘΡΟ 4. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μέσα στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του «Πανεπιστημίου Αιγαίου».

Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τους χώρους και να ανακατανείμει τις παρεχόμενες υπηρεσίες, εφόσον προκύψει αλλαγή στις κτηριακές εγκαταστάσεις του (εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους) που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα Διακήρυξη κτήρια,

α) με ανάλογη μείωση του μηνιαίου κόστους με βάση τα τετραγωνικά μέτρα, σε περίπτωση μείωσης των εγκαταστάσεων. Στην περίπτωση αυτή, θα πραγματοποιείται τροποποίηση της σύμβασης σύμφωνα με τη νομοθεσία. Όσον αφορά το χρονικό διάστημα από την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου έως και την ημερομηνία υπογραφής της τροποποιητικής σύμβασης, θα μπορεί να γίνει αναδρομικά η αντίστοιχη <u>μείωση του τιμήματος</u>, εφόσον ο ανάδοχος έχει ειδοποιηθεί τουλάχιστον ένα μήνα πριν την υπογραφή της τροποποίησης της σύμβασης

<u>ή</u>

β) με τροποποίηση των ωρών παροχής υπηρεσιών για την καθαριότητα ώστε να συμπεριληφθούν και τα νέα κτήρια, σε περίπτωση αύξησης των εγκαταστάσεων, χωρίς να ξεπεραστεί ο αρχικός προϋπολογισμός της σύμβασης, στην περίπτωση αυτή θα πρέπει επίσης να υπάρξει τροποποίηση στης σύμβασης.

Ωστόσο, για την αυξομείωση των ωρών μεταξύ των προβλεπόμενων στην σύμβαση χώρων και ημερών <u>δεν χρειάζεται τροποποίηση</u> της Σύμβασης αλλά αυτό θα γίνεται με έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail) και αποδοχή αυτού.

17PROC006220812 2017-05-23

Επιπλέον το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει τη δυνατότητα μεταφοράς ανθρωποωρών καθημερινής καθαριότητας για χρήση σε καθαρισμούς κατά τα Φάκα και τις αργίες, με αντίστοιχη μείωση των ωρών εργασίας και των τετραγωνικών μέτρων, ώστε να καλύπτεται η προσαύξηση της Κυριακής/αργίας στο πλαίσιο των συμφωνημένων ωρών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, χωρίς αναπροσαρμογή του ποσού στο οποίο κατακυρώθηκε ο εν λόγω διαγωνισμός και χωρίς αύξηση του ετήσιου έργου καθαριότητας. Για την εν λόγω μεταφορά ανθρωποωρών καθαριότητας θα πρέπει να ειδοποιείται ο ανάδοχος εγγράφως (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail), κατά το δυνατόν, δύο (2) ημέρες πριν και δεν χρειάζεται τροποποίηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Για την εκτέλεση του έργου των υπηρεσιών καθαριότητας θα απασχολούνται …….. εργαζόμενοι του «Αναδόχου» σύμφωνα με αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού (ώρες, είδος, κ.λ.π) που θα συμφωνηθεί με τις αρμόδιες υπηρεσίες της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας
2. Οι εργαζόμενοι του «Αναδόχου» που θα απασχοληθούν στο παρόν έργο υπάγονται στην αριθμ. …….. συλλογική σύμβαση εργασίας.
3. Το έργο της καθαριότητας θα εκτελείται σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του «Αναδόχου» σε συνδυασμό με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης ……. που επισυνάπτονται στην παρούσα Σύμβαση σαν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και ΙΙ και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο ανάδοχος με δικό του προσωπικό. Ουδεμία σχέση ιδρύεται μεταξύ του προσωπικού που απασχολεί ο ανάδοχος με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και συνεπώς, η καταβολή μισθών, ημερομίσθιων, επιδομάτων, ασφαλιστικών ή άλλων εισφορών κλπ βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της. Ο Ανάδοχος/οι υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική), τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.
5. Όλες οι υποχρεώσεις και οικονομικές επιβαρύνσεις που προκύπτουν από αυτή την ασφάλιση καθώς και κάθε εισφορά υπέρ των Οργανισμών και ταμείων κυρίας ή επικουρικής ασφάλισης και για κρατήσεις υπέρ τρίτου και λοιπές εν γένει επιβαρύνσεις φόρους τελ. Χαρτοσήμου κ.λ.π., βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο ως εργοδότη του κάθε φύσης προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν.
6. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου της παρούσας ο Ανάδοχος/οι υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους, διατάξεις κ.λ.π. και γενικά αυτούς που αφορούν την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν, ευθυνόμενος για κάθε παράβαση του.
7. Καθ΄ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους εδώ όρους εκτέλεση του Έργου, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατέθεσε στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου την με αριθμό **……** της **……..** Ίδρυμα – Κατάστημα **……..** ποσού **……** Ευρώ, επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, με διάρκεια ισχύος μέχρι την επιστροφή της .
Αυτή θα επιστραφεί ένα μήνα μετά την οριστική παραλαβή του έργου, εφόσον δεν έχει παρουσιαστεί λόγος έκπτωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω. Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται το Πανεπιστήμιο Αιγαίου σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου να

αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

17PROC006220812 2017-05-23

ΑΡΘΡΟ 7. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Για κάθε παράβαση όρου της σύμβασης, όπως ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις, πλημμελής εργασία, κ.λ.π., ο «Ανάδοχος» θα υπόκειται αρχικά σε γραπτή παρατήρηση και στη συνέχεια στην επιβολή ποινικής ρήτρας χιλίων ευρώ (€1.000,00), ανά Πανεπιστημιακή Μονάδα παρακρατούμενης από την αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής για δεύτερη φορά η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, για τρίτη φορά τετραπλασιάζεται, ενώ σε περίπτωση υποτροπής το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, ενώ θα του επιβληθούν και οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

   Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

   Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 8. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Με τη λήξη της περιόδου παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας και αφού παρασχεθούν όλες οι απαιτούμενες υπηρεσίες και την αποπληρωμή του Αναδόχου/ων, λύεται η παρούσα σύμβαση.
2. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:
   1. αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστήμιο Αιγαίου,
   2. αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση κατά παράβαση των οριζομένων στην παρούσα,
   3. η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
   4. ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της Διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
   5. η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,
   6. η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
   7. σε περίπτωση κατά την οποία, με απόφαση των οργάνων του Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή της Πολιτείας, ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών της καθαριότητας (π.χ. δυνατότητα πρόσληψης φυσικών προσώπων ως προσωπικό καθαριότητας), ιδίως μάλιστα για λόγους διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα δίμηνη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης,
3. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγω ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον:

17PROC006220812 2017-05-23

1. δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις
2. εκδοθεί πράξη επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» η «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 68 Ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)
3. σε περίπτωση που δεν τηρεί απαρέγκλιτα της διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων του, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη τους, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του κλπ.
4. Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω θα κηρύσσεται έκπτωτος από τη Σύμβαση και θα του επιβάλλονται οι νόμιμες κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, (3) Πλημμύρα (4) Σεισμός, (5) Πόλεμος.
2. Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 10. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις. Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, είναι δε τα εξής:

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Η τεχνική προσφορά του Αναδόχου
3. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4. Η παρούσα σύμβαση
5. Η απόφαση του αρμοδίου Οργάνου του Πανεπιστήμιου Αιγαίου, Συνεδρίασης της Συγκλήτου αριθμ…… / (θέμα ..) και ΑΔΑ: ……, με την οποία έγινε η κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο. Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης και σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.
Εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, δύναται επίσης να προσφύγουν, αντί στα Δικαστήρια σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Σύμβαση, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

17PROC006220812 2017-05-23

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφτηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το
Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Για την εταιρεία
με την επωνυμία