



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**Μυτιλήνη, 08/12/2017**

**Α. Π. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 7696/2017**

**Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την α) προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, έχοντας υπ' όψη τα άρθρα της παρούσας Διακήρυξης και τις διατάξεις του κατωτέρου νομικού πλαισίου, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα:

1. το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),
2. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014- Διορθ. σφαλμ. ΦΕΚ 111/Α/7-5-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα της διατάξεις του άρθρου 1,
3. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α') «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
4. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης» και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
6. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145): Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες,
7. Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
8. Της παρ. Ζ' του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
9. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
10. Το Ν. 4076/2012 (Α' 159) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις»,
11. Το Ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»,
12. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
13. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
14. Τη με αρ. 158/2016 απόφαση της ΕΑ.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Έγκριση του Έτυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147),

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

- για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698),
15. Τη με αρ.Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
  16. Το Π.Δ. 83/1984 (Α' 31) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας»,
  17. Το Π.Δ. 155/2009 (Α' 197) «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου»,
  18. Την υπ' αρ. 5178/16.05.2014 απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: Ω0Ψ5469Β7Λ-ΖΚΒ, ΦΕΚ 346/17.06.2014, τ. ΥΟΔΔ),
  19. Την υπ' αρ. Φ.120.61/17/115922/Β2/23.07.2014 (ΑΔΑ: Ω3Ξ09-ΑΥ4) διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το Ν. 4009/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»,
  20. Την υπ' αρ. 11/10.09.2014 Απόφαση Πρύτανη "Ορισμός Αναπληρωτών Πρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου" (ΦΕΚ 2458/Β/16.09.2014),
  21. Τις αποφάσεις α) υπ' αρ. 87(επαναληπτικής)/23.11.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, θέμα 4.35, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της δαπάνης για την προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου με ΑΔΑΜ αιτήματος : 17REQ002283420 και β) υπ' αρ. 80 (επαναληπτικής)/14.09.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, θέμα 2.3 , σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της δαπάνης για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με ΑΔΑΜ αιτήματος : 17REQ001920323/08.09.2017,
  22. Τις με αριθμό : α) 810 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α.Π.:7366/30.11.2017, ΑΔΑ: Ω093469Β7Λ-ΣΞΨ, ΑΔΑΜ: 17REQ002330118 και β) 643 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α.Π.:5916/09.10.2017, ΑΔΑ: 64ΨΖ469Β7Λ-ΘΦ8, ΑΔΑΜ: 17REQ002060894
  23. Την απόφαση της υπ' αρ. 30/30.11.2017 συνεδρίασης Συγκλήτου, Θέμα 8.19 (ΑΔΑ: 6ΥΘΥ469Β7Λ-ΤΗ5 ΑΔΑΜ: 17ΑWRD002363612) «Κήρυξη άγονου του με αρ. πρωτ. 6819/2017 συνοπτικού διαγωνισμού για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου για το έτος 2017., για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου»,
  24. Την απόφαση της υπ' αρ. 88(επαναληπτικής)/08.12.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, (ΑΔΑ: : 96Χ2469Β7Λ-Ε0Μ), Θέμα 3.36 «Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την α) προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, και έγκριση του τεύχους διακήρυξης»,
  25. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

*συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω*

**προκηρύσσει:**

*Συνοπτικό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την α) προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ ανά ομάδα. Ο προαναφερόμενος διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί στα γραφεία της Κεντρικής Δ/σης Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, 81100, Μυτιλήνη, την 21η Δεκεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ..*

**Ο Πρύτανης**

**Καθ. Στέφανος Α. Γκρίτζαλης**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κάτωθι γενικούς και ειδικούς όρους:

**ΜΕΡΟΣ Α΄**

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Αντικείμενο της Διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την α) προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ ανά ομάδα, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αναλυτικά ορίζονται στο Μέρος Β΄ της παρούσας και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ ανά ομάδα.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της με τον ανάδοχο ως και την οριστική παραλαβή κάθε ομάδας.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των δεκαοχτώ χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα οχτώ ευρώ και τριάντα οχτώ λεπτών (18.548,38€) προ ΦΠΑ και είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (23.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και θα καλυφθεί το μεν ποσό των 20.000,00€ από τον ΚΑΕ 7123Α, το δε ποσό των 3.000,00€ από τον ΚΑΕ 0899Α του Τακτικού Προϋπολογισμού 2017 και αφορά τα εξής CPV:

Είδος	Κωδικός CPV	Ονομασία CPV
Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων και ψηφιακών υπογραφών	48613000-8	Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων
Ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker	48219700-3	Πακέτα λογισμικού εξυπηρετητή επικοινωνιών

1. Αναλύεται δε, ως εξής:

Περιγραφή	Προϋπολογισμός σε € προ ΦΠΑ	Συντελεστής ΦΠΑ	Προϋπολογισμός σε € με ΦΠΑ
Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων και ψηφιακών υπογραφών	16.129,03€	24%	20.000,00 €
Ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker	2.419,35€	24%	3.000,00 €

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([http://www.aegean.gr/announcement/field\\_announcement\\_type/54](http://www.aegean.gr/announcement/field_announcement_type/54)).

Η περίληψη της διακήρυξης, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (Πρόγραμμα Διαύγεια) όπου και έλαβε αριθμό **ΑΔΑ: 605Ε469Β7Λ-807** και η παρούσα Διακήρυξη στον ιστότοπο <http://eprocurement.gov.gr> (Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ), απ' όπου κι έλαβε αριθμό **ΑΔΑΜ ΑΔΑΜ: 17PROC002386621**

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές στο Τμήμα Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, 81100 Μυτιλήνη, **την 21η Δεκεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**

Όλες οι προσφορές που περιέρχονται εμπρόθεσμα στην Αναθέτουσα Αρχή, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού για να παραδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με το ταχυδρομείο ή με άλλο κατάλληλο μέσο.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη Προσφορά
- β) η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) ο τίτλος της Διακήρυξης,
- δ) η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα/προσφέροντα.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται η παράταση της προθεσμίας.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη, στον κο Καμάτσο Παναγιώτη, όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 09:00 με 15:00 στο τηλέφωνο 2251036053, και στο e-mail: [pkama@aegean.gr](mailto:pkama@aegean.gr).

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΤΟΠΟΣ & ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από τριμελή Επιτροπή με υποβολή έγγραφων προσφορών. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στα γραφεία της Κεντρικής Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, Μυτιλήνη, **μέχρι την 21<sup>η</sup> Δεκεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ.**

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή με τηλεομοιοτυπία φαξ: 2251036053 ή ηλεκτρονικά: [pkama@aegean.gr](mailto:pkama@aegean.gr) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για τη λήξη προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για τη λήξη προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή και κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Για τη διαδικασία διενέργειας και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, συγκροτείται τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ), η οποία λειτουργεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης. Για την αξιολόγηση των ενστάσεων έχει συγκροτηθεί η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων διοικητικών και ενδικοφανών προσφυγών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης έτους 2017.

Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτήθηκε τριμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου Οργάνου για κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : ΣΥΜΒΑΣΗ: ΙΣΧΥΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ**

Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της με τον ανάδοχο ως και την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών. Το σχέδιο της σύμβασης παρατίθεται στο Δ' ΜΕΡΟΣ της Διακήρυξης. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γ' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της προμήθειας, όπως προδιαγράφεται στη Διακήρυξη. Σε

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ (ως «ΣΔΣ» νοείται η συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (Α' 139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης και κατά την σύναψη της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθ. 79 παρ. 4 Ν. 4412/2016 όπως εγκρίθηκε με το ΦΕΚ 3698/16.11.2016 αρ. απόφ. 158/2016 παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, παρ. 2 και παρ. 4 εδ. α, β και ζ του Ν. 4412/2016.

Διατίθεται στους οικονομικούς φορείς μέσω της ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου Αιγαίου σε μορφή αρχείου .doc (επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και να το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

Το ΤΕΥΔ αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης και παρατίθεται στο Μέρος ΣΤ' αυτής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, όταν αυτό απαιτείται, για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:**

- Το **μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, IV και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Μέρους ΣΤ' της παρούσας.
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και

την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή Ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της Ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις, του ίδιου ΤΕΥΔ.

#### **Ενώσεις οικονομικών φορέων**

**α)** Οι Ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**β)** Όταν συμμετέχουν Ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος σύμφωνα με την προθεσμία που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 20 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» της παρούσας, είναι τα εξής:

1. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος II.Α (Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα)** του ΤΕΥΔ.

Τα έγγραφα νομιμοποίησης αφορούν στην περίπτωση των:

#### **ΑΕ, ΕΠΕ:**

- ✓ ΦΕΚ δημοσίευσης καταστατικού σύστασης και ΦΕΚ τυχόν άλλων τροποποιήσεων του μέχρι την υποβολή της προσφοράς,
- ✓ Αντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
- ✓ ΦΕΚ με τη δημοσίευση των μελών του ΔΣ και περί των εκπροσώπων και των αρμοδιοτήτων τους,
- ✓ Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

#### **ΟΕ, ΕΕ & ΙΚΕ**

- ✓ Επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού και τυχόν τροποποιήσεων του,
- ✓ Πιστοποιητικό της αρμόδιας υπηρεσίας ΓΕΜΗ περί των τροποποιήσεων του καταστατικού,
- ✓ Βεβαίωση από την υπηρεσία μιας στάσης για τη σύσταση εταιρειών όπου αναφέρονται: η ημερομηνία σύστασης της εταιρείας, η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της, ο αριθμός ΓΕΜΗ, ο κωδικός αριθμός καταχώρησης, ο αριθμός μητρώου επιμελητηρίου και ο ΑΦΜ της εταιρείας. (μόνο για ΙΚΕ).



**ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ (ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)**

- ✓ Φωτοτυπία ταυτότητας
  - ✓ Φωτοτυπία της βεβαίωσης έναρξης επιτηδεύματος ή/και μεταβολής της.
2. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.  
Το Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο διαγωνισμό μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι για:
- ✓ Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
  - ✓ Α.Ε.: απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
  - ✓ Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.: Εταιρικό Ορισμό του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, για τα όσα δηλώθηκαν **στο Μέρος III.Α** του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).  
Στην περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα αφορά τον διαχειριστή αυτής ενώ στις ΑΕ τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, εν ισχύ την ημέρα που το προσκομίζει, από το οποίο να προκύπτει, ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Β** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).
5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, εν ισχύ την ημέρα που το προσκομίζει, από το οποίο να προκύπτει, ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Β** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Γ** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα).  
Σχετικά με το δεύτερο σημείο του Μέρους III.Γ στην περίπτωση ΟΕ & ΕΕ το πιστοποιητικό θα αφορά την εταιρεία και τους ομόρρυθμους εταίρους, ενώ στις ΑΕ, ΕΠΕ & ΙΚΕ την εταιρεία.
- Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό (των περιπτ. 4, 5 & 6) ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγρ. 4 του άρθ. 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.A.1 του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα).

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθ. 19 του Ν. 4412/2016. Επιπλέον πρέπει να υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής) στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα πάντοτε με την Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία της χώρας προέλευσης των μελών της και έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από το διαγωνισμό.

**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ/ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΈΝΩΣΗ**

Η Ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της Ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

**ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ένα σφραγισμένο κυρίως φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ  
«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ»  
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
ΛΟΦΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ, ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, 81100, ΜΥΤΙΛΗΝΗ**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ  
ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAXMAKER,**

**ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 7696/08.12.2017**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 21.12.2017 ΗΜΕΡΑ ΠΕΜΠΤΗ**

**«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»**

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή πρωτοκολλούνται με ευθύνη του υποψηφίου αναδόχου και σε κάθε φάκελο προσφοράς σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν στον ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο, τρεις επί μέρους ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι φέρουν επίσης όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, καθώς και την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας, και διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους, και έχουν ως εξής:

**α) Φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»** ο οποίος περιέχει το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 11 «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» της παρούσας.

**β) Φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»** ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Μέρος Β' της παρούσας Διακήρυξης. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

**γ) Φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»** ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Μέρος Γ' της παρούσας Διακήρυξης.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

Σε περίπτωση Ένωσης πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και στην περίπτωση υπόκειται σε έκπτωση από την διαδικασία του διαγωνισμού και ανάθεσης της σύμβασης.

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

**ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την ως άνω προμήθεια ορίζονται στο Μέρος Β΄ της Διακήρυξης και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής. Οι προσφορές απαιτείται να κατατεθούν όπως αυτές εμφανίζονται στους Πίνακες του Μέρους Β΄ της παρούσας Διακήρυξης και η κατακύρωση θα γίνει στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ ανά ομάδα.

**ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ/ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και εάν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (χωρίς ΦΠΑ) - ΝΟΜΙΣΜΑ**

1. Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ.
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,
3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης, δεν επιτρέπονται στην οικονομική προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της προσφοράς.
4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
5. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στο συνολικό κόστος προ ΦΠΑ όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά.

**ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Ι. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την **21η Δεκεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ.** σύμφωνα με το άρθρο 6 «ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» της παρούσας. Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την παραπάνω ημερομηνία στην αρμόδια Επιτροπή κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης υποβολής αυτών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Α) Η ΕΔΔ σε ανοικτή συνεδρίαση, αποσφραγίζει τους ενιαίους κυρίως φακέλους των προσφορών και τους επιμέρους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής & των τεχνικών προσφορών. Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και το περιεχόμενο του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε φύλλο, απ' όλα τα μέλη της ΕΔΔ.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν έως ότου ολοκληρωθεί ο έλεγχος των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά».

Στην περίπτωση που κατά τη συνεδρίαση της ΕΔΔ την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού δεν ολοκληρωθεί ο έλεγχος των ως άνω φακέλων η υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού θα ενημερώσει τους προσφέροντες για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των φακέλων των οικονομικών προσφορών με ειδική πρόσκληση.

Στη συνέχεια, οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους αποχωρούν και η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση, ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα στοιχεία των τεχνικών προσφορών και αποφασίζει γι' αυτούς που τυχόν αποκλείονται.

Η ΕΔΔ καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

Σε περίπτωση, που απορριφθεί κάποιος από τους συμμετέχοντες, στο πρακτικό καταχωρούνται και οι προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτέες και αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Β) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των άνω στοιχείων των προσφορών, και μόνο για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο Α οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους που δεν απορρίφθηκαν κατά το στάδιο Α' του παρόντος άρθρου.

Η ΕΔΔ μονογράφει και σφραγίζει κατά φύλλο, εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των τιμών.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ.

Η ΕΔΔ, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των οικονομικών προσφορών, συντάσσει Πρακτικό με συγκριτικό πίνακα κατάταξης προσφορών και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης, καθώς και την πρόταση της για τον υποψήφιο προσωρινό ανάδοχο ο οποίος προσέφερε το χαμηλότερο συνολικό κόστος προ ΦΠΑ ανά ομάδα.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου Οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α 34).

**Ισότιμες** θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή προ ΦΠΑ ανά ομάδα. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

## **II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ - ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν κατά τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016 τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, κατά τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Στην περίπτωση που επίκειται αποκλεισμός από την διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και των εγγράφων της προσφοράς των συμμετεχόντων, η παροχή δυνατότητας διευκρινίσεων κατά τα ανωτέρω είναι υποχρεωτική.

## **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας 15 από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 12 τη παρούσας Διακήρυξης.

2. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην ΥΔΔ.

3. Η Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από την παραλαβή του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

4. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.
5. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
6. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.
7. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 12 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.
8. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την ΕΔΔ και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 5, 6 ή 7 του παρόντος άρθρου, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.
9. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
10. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσφέρων είχε δηλώσει ότι πληροί, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση αυτός μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ο προσφέρων οφείλει να ενημερώσει αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

2. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 105 Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- ✓ Την περιγραφή των παρεχόμενων ειδών/υπηρεσιών με το συνολικό κόστος αυτών.
- ✓ Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της Διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη Διακήρυξη.
- ✓ Το ύψος του ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- ✓ Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup>: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορές που:

- δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της παρούσας Διακήρυξης,
- υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- κρίνονται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλές. Εάν οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της τιμής ή του κόστους της προσφοράς πριν την απόρριψή της εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Οι εξηγήσεις που μπορεί να δοθούν αφορούν στα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 88 παρ. 2 του Ν. 4412/2016. Εάν και μετά την παροχή των στοιχείων για την αιτιολόγηση της προσφοράς, αυτά δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής, η προσφορά θα απορρίπτεται,
- υποβάλλονται από προσφέροντα ο οποίος δεν διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα
- η τιμή τους υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής, όπως καθορίσθηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης,
- Συντάχθηκε και υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη,
- περιέχει ατέλειες, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διευκρίνιση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά τη διαδικασία αποσαφήνισής και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016,



**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

- ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά,
- υποβάλλεται από έναν προσφέροντα ο οποίος έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- Περιέχει αιρέσεις,
- θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος,
- δεν τηρεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές, καθόσον στη Διακήρυξη προβλέπονται κι άλλοι λόγοι για τους οποίους μια προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη.

**ΑΡΘΡΟ 23<sup>ο</sup>: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΒΟΛΟ**

Ενστάσεις υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 κατά πράξεων της αναθέτουσας αρχής ή κατά της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

**ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup>: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, ή
- β) στην περίπτωση που κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,  
δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,  
ε) εάν παρέλθει ο χρόνος ισχύος των προσφορών.  
στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο που εμφανίστηκε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, του Ν. 4412/2016 εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

**ΑΡΘΡΟ 25<sup>ο</sup>: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του αναδόχου θα υπογραφεί η σύμβαση που ως σχέδιο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η τεχνική προσφορά του αναδόχου και η οικονομική του προσφορά.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας και πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο. Σε περίπτωση

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή τους.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Τα προς προμήθεια είδη παραδόθηκαν στο σύνολο τους και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην παρούσα Διακήρυξη.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα προσφερόμενα είδη.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 26<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ -- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο/ους θα καταβληθεί μετά την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών, σύμφωνα με το άρθ. 200, παραγρ. 4, του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147), εφόσον προσκομισθούν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) Τιμολόγιο Πώλησης του αναδόχου

β) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

γ) Πρωτόκολλο παραλαβής της εκάστοτε Επιτροπής της κάθε Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Τα άνω δικαιολογητικά θα κατατεθούν στην Κεντρική Δ/ση Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Λόφος Πανεπιστημίου, Κτήριο Διοίκησης, 81100, Μυτιλήνη (όνομα Γέραλη Ειρήνη, τηλ.2251036040)

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

**ΑΡΘΡΟ 27<sup>ο</sup>: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ, ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ.**

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως ορίζονται αναλυτικά στο Μέρος Β' της Διακήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η παραλαβή θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης η οποία θα υπογράψει και το αντίστοιχο Πρωτόκολλο παραλαβής. Μετά τη διενέργεια του απαιτούμενου ελέγχου συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης.

Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.

Κατά τα λοιπά σε ότι αφορά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και τους όρους αντικατάστασης αυτών, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στα άρθρα 216 έως 220 Ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 28<sup>ο</sup>: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνυπογραφεί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Κατ' εξαίρεση, ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει μέρος του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατά περίπτωση. Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί το σύνολο των εγγράφων που πιστοποιούν την εκχώρηση προς την Τράπεζα. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας αναφορικά με τη εξέλιξη της σύμβασης εκχώρησης μεταξύ του αναδόχου και της τελευταίας. Ειδικότερα δε εάν λόγω έκπτωσης του αναδόχου, λύσης της σύμβασης, επιβολή και καταλογισμός ρητρών καθώς και λόγω άλλων συναφών περιστάσεων που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και στη σύμβαση, ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι της Τράπεζας.

#### **ΑΡΘΡΟ 29<sup>ο</sup>: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, (3) Πλημμύρα (4) Σεισμός, (5) Πόλεμος.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 30<sup>ο</sup>: ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό,
- β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας,

Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωση του η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική ή μερική κατάπτωση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση έκπτωσης υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρ. 203 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 32<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### **ΑΡΘΡΟ 33<sup>ο</sup>: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Διακήρυξη, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## ΜΕΡΟΣ Β΄

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ [ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ]

#### Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο διαγωνισμός αφορά α) στην προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) στην ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές, που συνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

#### Β. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Η οργάνωση των τεχνικών προδιαγραφών σε μορφή πίνακα έγινε για ομοιομορφία στη σύνταξη και υποβολή των τεχνικών προσφορών ώστε να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει υποχρεωτικά και ενδεχομένως με ποινή αποκλεισμού κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να υποβάλλουν τον πίνακα συμπληρωμένο και με πλήρεις αιτιολογήσεις. Οι υποψήφιοι μπορούν, όπου θεωρούν απαραίτητο, να παραπέμπουν σε σχετικά εγχειρίδια ή έγγραφα τα οποία θα περιλαμβάνουν στην προσφορά τους. Τυχόν ασάφειες ή παραλείψεις στην προσφορά μπορούν κατά την κρίση της επιτροπής να καταστήσουν την προσφορά ως απαράδεκτη. Πάντως η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του διαγωνισμού, να επικοινωνεί με τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, για την παροχή διευκρινίσεων ή και συμπληρωματικών στοιχείων που αφορούν στην προσφορά. Η απόρριψη προσφοράς πρέπει να γίνεται αιτιολογημένα και να αναφέρεται στο αντίστοιχο πρακτικό το οποίο θα συντάξει η επιτροπή.

**Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να απαντήσουν σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων των τεχνικών προδιαγραφών για τις υπηρεσίες τις οποίες προσφέρουν.** Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ». Όπου στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ» δεν αναγράφεται οτιδήποτε, η απάντηση είναι και πάλι υποχρεωτική, αλλά η μη ικανοποίηση του κριτηρίου δεν μπορεί να καταστήσει την προσφορά ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψήφιους με τη λέξη «ΝΑΙ» εφόσον το αντίστοιχο χαρακτηριστικό ή υποχρέωση προσφέρεται ή αναλαμβάνεται απ' αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

Τέλος, στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή σε σελίδα των επισυναπτομένων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ». Οι παραπομπές στα εγχειρίδια θα γίνονται με την μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στους πίνακες μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κλπ. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα εγχειρίδια ή σε φωτοτυπίες τμημάτων τους, αν είναι ογκώδη. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δεν υποχρεούται να αναζητήσει το σχετικό έγγραφο αν η παραπομπή που υπάρχει είναι λανθασμένη.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την Επιτροπή Αξιολόγησης απορριπτέες θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της επιτροπής.

(Οι παρακάτω πίνακες συμπληρώνονται και τοποθετούνται στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς)

**Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

**ΟΜΑΔΑ Α. : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 20 .000,00€**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.1	Ο ανάδοχος, θα πρέπει να είναι είτε ο κατασκευαστής του προσφερόμενου λογισμικού, είτε να διαθέτει αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα τη δυνατότητα πρόσβασης στον πηγαίο κώδικα του λογισμικού, προκειμένου να είναι δυνατή σε απόλυτο βαθμό η προσαρμογή του στις ειδικότερες ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
A.2	Το προτεινόμενο λογισμικό θα πρέπει να έχει εγκατασταθεί τα τελευταία πέντε (5) χρόνια σε τουλάχιστον άλλους πέντε (5) φορείς στην Ελλάδα εκ των οποίων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• μία προμήθεια/εγκατάσταση να είναι σε εκπαιδευτικό ίδρυμα/οργανισμό που να έχει σημαντική γεωγραφική διασπορά των διοικητικών και εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε περισσότερες από μία πόλεις/περιοχές,</li> <li>• μία προμήθεια/εγκατάσταση να έχει γίνει σε φορέα, στον οποίο το λογισμικό να χρησιμοποιείται από τουλάχιστον εξακόσιους (600) χρήστες</li> </ul>	ΝΑΙ		
	Το προτεινόμενο λογισμικό θα πρέπει:			
A.3	Να παρέχει όλες τις υπηρεσίες του στις διάφορες κατηγορίες χρηστών αποκλειστικά και μόνο μέσω διαδικτυακού φυλλομετρητή (web browser), όπως και επιλεγμένες υπηρεσίες μέσω native εφαρμογής για κινητά τηλέφωνα, για συσκευές android και iOS.	ΝΑΙ		
A.4	Να μπορεί να διαχειρίζεται τους χρήστες και τους ρόλους που ο κάθε χρήστης αναλαμβάνει, με διακριτό και οργανωμένο τρόπο σύμφωνα με τη διοικητική ιεραρχία του φορέα και να μπορεί να συγχρονίζεται με υφιστάμενα συστήματα υπηρεσιών ψηφιακού καταλόγου (LDAP, Directory services)	ΝΑΙ		
A.5	να παρέχει την εγγύηση και να τεκμηριώνεται σχετικά ότι η εισαγωγή του στον φορέα να μπορεί να οδηγήσει σε λειτουργία «χωρίς χαρτί και χωρίς μελάνι (paperless και inkless)», από άκρο σε άκρο.	ΝΑΙ		

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ  
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.6	Το προτεινόμενο λογισμικό θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένα και σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο στην Ελλάδα και στην Ευρωπαϊκή Ένωση τις ακόλουθες ομάδες λειτουργιών:			
A.7	Άμεση και αυτόματη υποδοχή, καταχώριση και πρωτοκόλληση εγγράφων στο σύστημα από πολλαπλά κανάλια: scanner, email, fax, σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, σύστημα ΕΣΗΔΗΣ (όταν παρασχεθεί η σχετική δυνατότητα επικοινωνίας), διαδικτυακή πύλη φορέα από διαπιστευμένους εξωτερικούς χρήστες, όπως και από οποιοσδήποτε κλασικές εφαρμογές λογισμικού (π.χ. ERP, CRM, ΠΣ διαχείρισης έργων, ΠΣ διαχείρισης φοιτητικών και ακαδημαϊκών θεμάτων), χωρίς να προϋποθέτει την παρέμβαση των κατασκευαστών των εφαρμογών αυτών για να δημιουργηθεί πρόσθετη διεπαφή επικοινωνίας.	ΝΑΙ		
A.8	Αναζήτηση και εντοπισμό εγγράφων με πολλαπλά κριτήρια αναζήτησης και με εξελιγμένο μηχανισμό αναζήτησης επί του κειμένου του εγγράφου.	ΝΑΙ		
A.9	Διακίνηση εγγράφων εντός του φορέα μεταξύ όλων των προσώπων και ρόλων που συμμετέχουν με οποιονδήποτε τρόπο στον κύκλο ζωής ενός εγγράφου και ανήκουν στις διοικητικές και εκπαιδευτικές μονάδες του Πανεπιστημίου Αιγαίου και δυνατότητα πιστοποιημένης διακίνησης και ανταλλαγής εγγράφων με εξωτερικούς φορείς και πρόσωπα με αξιοποίηση του ευρωπαϊκού συστήματος e-delivery σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται από το CEF eDelivery DSI, όσο και με τις προδιαγραφές ασφάλειας και εμπιστοσύνης που τίθενται από τον κανονισμό eIDAS.	ΝΑΙ		
A.10	Διαχείριση εγγράφων και ροής εργασιών, μοντελοποιημένων κατά BPMN 2.0 και CMMN 1.1, οργανωμένων σε υποθέσεις και διαχείριση υποθέσεων. Θα πρέπει ο ενδιαφερόμενος να προσφέρει παραμετροποιημένες στο σύστημα δέκα (10) τουλάχιστον βασικούς τύπους υποθέσεων που να καλύπτουν αντίστοιχες υποθέσεις των διοικητικών υπηρεσιών σε πρώτη φάση και υποχρεωτικά τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Ν.4412/2016 σε ότι αφορά την τεκμηρίωση, οργάνωση και τήρηση του ηλεκτρονικού φακέλου δημόσιας σύμβασης.	ΝΑΙ		



**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.11	Ψηφιακή υπογραφή εγγράφων με χρήση απλής ή/και προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και με δυνατότητα χρήσης και ενσωμάτωσης τυπικά ψηφιοποιημένων ψηφιακών πιστοποιητικών που φυλάσσονται είτε σε «σκληρά (hard – USB tokens ή smart cards)» είτε σε απομακρυσμένα μέσα αποθήκευσης (server based) και με ενσωμάτωση της ψηφιακής υπογραφής αποκλειστικά μέσω του διαδικτυακού φυλλομετρητή για οποιοδήποτε μορφότυπο πηγαίου εγγράφου και σύμφωνα με το πρότυπο PAdES (ISO 32000-1), με παράλληλη δυνατότητα ενσωμάτωσης ψηφιακών υπογραφών και διακίνησης ενός εγγράφου μέσω όλων των συμμετεχόντων στη διοικητική ιεραρχία για την λήψη αποφάσεων σύμφωνα με τον ΚΕΔΥ.	ΝΑΙ		
A.12	Χρονοσήμανση ψηφιακής υπογραφής από πιστοποιημένο εξυπηρετητή παροχής χρονοσήμανσης.	ΝΑΙ		
A.13	Διαχείριση εγγράφων και έκδοσης αποφάσεων συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων.	ΝΑΙ		
A.14	Διαχείριση νομικών υποθέσεων και διαχείριση φακέλων προσωπικού.	ΝΑΙ		
A.15	Σχεδιασμό και εξαγωγή σύνθετων αναφορών και στατιστικών διοικητικής πληροφόρησης σχετικά με την κίνηση των εγγράφων και την απόδοση των υπηρεσιακών μονάδων ως προς την διεκπεραίωση υποθέσεων.	ΝΑΙ		
A.16	Να παρέχει πλήρες API (Application Programming Interface) ώστε να είναι δυνατή η μέγιστη προσαρμογή και επεκτασιμότητα του στο σύνολο της λειτουργικότητάς του, καθώς και να είναι εφικτή η ανάπτυξη εφαρμογών σε desktop, web & mobile περιβάλλοντα.	ΝΑΙ		
A.17	Ο αριθμός των αδειών χρήσης απεριόριστης διάρκειας του λογισμικού που θα πρέπει να προσφερθεί, θα ανέρχεται σε 350, προκειμένου να καλυφθούν οι διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα να προμηθευτεί το Πανεπιστήμιο Αιγαίου σε επόμενη φάση πρόσθετο αριθμό αδειών προκειμένου να καλυφθεί το σύνολο του εκπαιδευτικού και λοιπού προσωπικού.	ΝΑΙ		
A.18	Ο ανάδοχος, επιπλέον της προμήθειας του συστήματος, θα παρέχει και τις ακόλουθες συναφείς με αυτό υπηρεσίες:			
A.19	Εξειδίκευση απαιτήσεων.	ΝΑΙ		
A.20	Εγκατάσταση και παραμετροποίηση/προσαρμογή του λογισμικού.	ΝΑΙ		
A.21	Μετάπτωση δεδομένων από υφιστάμενα συστήματα.	ΝΑΙ		
A.22	Υπηρεσίες εκπαίδευσης (5 διαχειριστών και 100 χρηστών).	ΝΑΙ		

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.23	Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας με επιτόπια παρουσία τεχνικού του αναδόχου για διάστημα μίας εβδομάδας	ΝΑΙ		
A.24	Εγγύηση καλής λειτουργίας – τεχνική υποστήριξη για ένα (1) έτος από την οριστική παραλαβή.	ΝΑΙ		
A.25	Η εγκατάσταση του λογισμικού θα γίνει σε υποδομές υπολογιστικού νέφους που θα διαθέσει για το λόγο αυτό το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.	ΝΑΙ		
A.26	Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει το σύνολο της υποδομής έτοιμων λογισμικών που θα απαιτηθεί για να μπορεί να λειτουργεί το προσφερόμενο σύστημα πλήρως, εκτός από το λειτουργικό σύστημα.	ΝΑΙ		
A.27	Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει στην προσφορά τους να περιγράψουν και τις ελάχιστες απαιτήσεις σε υλικό και λογισμικό για την εγκατάσταση και λειτουργία του συστήματος.	ΝΑΙ		

**ΟΜΑΔΑ Β.: ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 3.000,00€**

A/A	ΚΩΔ. ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (PART NO)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.1	<b>FAXMCREUNL-Y</b>	GFI FaxMaker Unlimited users SMA Renewal for 1 year	<b>1 έτος</b>	<b>1</b>	
B.2	<b>LUPGMC11+-1Y</b>	Additional lines SMA Renewal for 1 year	<b>1 έτος</b>	<b>12</b>	
B.3	<b>8XCFAHREN</b>	XCAPI Basic Version & XCAPI-Fax T.38- and Softfax-Extension - 8 Lines Renewal	<b>1 έτος</b>	<b>2</b>	

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

**ΜΕΡΟΣ Γ΄  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

(Ο παρακάτω πίνακας συμπληρώνεται και τοποθετείται στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς)

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ.

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ Α. : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ</b>						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3X4</i>	<i>6=5X24%φπα</i>	<i>7=5+6</i>
<b>α/α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) ΠΡΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΔΑΠΑΝΗ (€), ΠΡΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΠΟΣΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>
A.	Προμήθεια και εγκατάσταση της άδειας κεντρικού συστήματος και 350 αδειών χρήσης τελικών χρηστών	1				
<b>Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ/Ημερομηνία</b>						

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ Β.: ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER</b>						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3X4</i>	<i>6=5X24%φπα</i>	<i>7=5+6</i>
<b>α/α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ Α</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) ΠΡΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΔΑΠΑΝΗ (€), ΠΡΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΠΟΣΟ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>
B.	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ GFI FaxMaker Unlimited users SMA Renewal for 1 year.	Απεριόριστα				
<b>Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ/Ημερομηνία</b>						

ΜΕΡΟΣ Δ΄

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς: Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Διεύθυνση: Λόφος Πανεπιστημίου, Μυτιλήνη

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ολογράφως:

.....  
(αριθμητικώς:.....) ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού

των

ολογράφως:

..... (αριθμητικώς:.....) ευρώ.

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)

.....  
ΑΦΜ:.....(διεύθυνση).....ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)

....., ΑΦΜ: .....,

(διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:....., (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:....., (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:....., (διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται για όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με την ΑΠ: **7696/08.12.2017** Διακήρυξη για την προμήθεια ..... Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού την 21<sup>η</sup> Δεκεμβρίου . Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΜΕΡΟΣ Ε΄

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ / ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ...../...../2017

Στην Μυτιλήνη, σήμερα την ..... 2017, μεταξύ των συμβαλλομένων, αφενός μεν του Πανεπιστημίου Αιγαίου Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στη Μυτιλήνη (Λόφος Πανεπιστημίου – Κτήριο Διοίκησης), με Α.Φ.Μ. 090166310, Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από την Αναπληρώτρια Πρύτανη Έρευνας, Ανάπτυξης, Οικ/κού Προγραμματισμού & Υποδομών, Καθηγήτρια κ. Πολυδωροπούλου Αμαλία και αφετέρου δε του/ης

..... που εδρεύει στη ..... οδός ....., Τ.Κ. ...., Τηλ. ...., Φαξ ....., με Α.Φ.Μ.: ....., Δ.Ο.Υ.: ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο), με Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ.: ....., Τηλ.: .....

αφού έλαβαν υπόψη:

1. Τις αποφάσεις α) υπ' αρ. 87(επαναληπτικής)/23.11.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, θέμα 4.35, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της δαπάνης για την προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου με ΑΔΑΜ αιτήματος : 17REQ002283420 και β) υπ' αρ. 80 (επαναληπτικής)/14.09.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, θέμα 2.3 , σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της δαπάνης για την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με ΑΔΑΜ αιτήματος : 17REQ001920323/08.09.2017,
2. Τις με αριθμό : α) 810 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α.Π.:7366/30.11.2017, ΑΔΑ: Ω093469Β7Λ-ΣΞΨ, ΑΔΑΜ: 17REQ002330118 και β) 643 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Α.Π.:5916/09.10.2017, ΑΔΑ: 64ΨΖ469Β7Λ-ΘΦ8, ΑΔΑΜ: 17REQ002060894
3. Την απόφαση της υπ' αρ. 88(επαναληπτικής)/08.12.2017 έκτακτης συνεδρίασης Συγκλήτου, (ΑΔΑ: : 96Χ2469Β7Λ-Ε0Μ), Θέμα 3.36 «Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την α) προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker, και έγκριση του τεύχους διακήρυξης»,
4. Τα από ..... 2017 Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.
5. Τα με αρ. XX/XX.XX.2017 πρακτικά συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με τα οποία ο διαγωνισμός με Α.Π.: /08.12.2017, ο οποίος διεξήχθη την Χ<sup>η</sup> ..... 2017, ημέρα ..... και ώρα XX:XX στα γραφεία του ..... της

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Κεντρικής/Περιφερειακής Διεύθυνσης ..... (Κτήριο .....), κατακυρώθηκε στον/στην ..... που εδρεύει στην ..... Τ.Κ. ...., Τηλ. ...., Φαξ ..... με Α.Φ.Μ.: ..... Δ.Ο.Υ.: ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο), με Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ.: ..... Τηλ.: .....

Συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής: ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους που στο εξής θα καλείται στην παρούσα «Πανεπιστήμιο Αιγαίου», αναθέτει στον/ην....., που στο εξής θα καλείται «ανάδοχος» για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τους πιο κάτω όρους, την παρακάτω προμήθεια:

**ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι α) η προμήθεια συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων και Ψηφιακών Υπογραφών και β) ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού Κεντρικού συστήματος τηλεομοιοτυπίας GFI FaxMaker σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

1	2	3	4	5=3X4	6	7=5X6
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΔΑΠΑΝΗ (€), ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ/ΩΝ ΜΕ ΦΠΑ

**ΑΡΘΡΟ 2: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ/ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στην Κεντρική Δ/ση Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη Μυτιλήνη, (υπεύθυνος κος Παπαχίου Παναγιώτης email: pnp@aegean.gr) και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης η οποία θα υπογράψει και το αντίστοιχο Πρωτόκολλο παραλαβής.

**ΑΡΘΡΟ 3: ΣΥΜΒΑΣΗ: ΙΣΧΥΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ**

Η διάρκεια της σύμβασης είναι ετήσια και θα ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της με τον ανάδοχο έως ..... Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της προμήθειας, όπως προδιαγράφεται στη Διακήρυξη. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο/ους θα καταβληθεί μετά την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών, σύμφωνα με το άρθ. 200, παραγρ. 4, του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147), εφόσον προσκομισθούν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης ή τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του προμηθευτή
- β) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- γ) Πρωτόκολλο παραλαβής της Επιτροπής της Πανεπιστημιακής Μονάδας Μυτιλήνης.

Τα άνω δικαιολογητικά θα κατατεθούν στην Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου ως εξής:

Πόλη Μυτιλήνη, Διεύθυνση Λόφος Πανεπιστημίου, Κτίριο Διοίκησης, ΤΚ: 81100  
Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου Γέραλη Ειρήνη, τηλ. 2251036040.

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών .

Η δαπάνη θα καλυφθεί για το μεν ποσό των 20.000,00€ από τον ΚΑΕ 7123Α, για το δε ποσό των 3.000,00€ από τον ΚΑΕ 0899Α του Τακτικού Προϋπολογισμού 2017.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνυπογραφεί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Κατ' εξαίρεση, ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει μέρος του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατά περίπτωση.

Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί το σύνολο των εγγράφων που πιστοποιούν την εκχώρηση προς την Τράπεζα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας αναφορικά με τη εξέλιξη της σύμβασης εκχώρησης μεταξύ του αναδόχου και της τελευταίας. Ειδικότερα δε εάν λόγω έκπτωσης του αναδόχου, λύσης της σύμβασης, επιβολή και καταλογισμός ρητρών καθώς και λόγω άλλων συναφών περιστάσεων που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και στη σύμβαση, ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι της Τράπεζας.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

Είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας και πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της παρούσας ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό ..... και ημερομηνία ..... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, ποσού 5% της συμβατικής αξίας, προ Φ.Π.Α., δηλαδή ..... (.....€).



**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Εάν κατά την διαδικασία της παραλαβής της σύμβασης στο Πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ισχύει έως την επιστροφή της, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου και καταπίπτει κατά περίπτωση λόγω παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικά αυτή ορίζει.

Κατά την περίοδο της εγγύησης, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου των ειδών που προσέφερε.

**ΑΡΘΡΟ 8: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται οι παρακάτω: Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, πλημμύρα, σεισμός, πόλεμος.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό  
β) σε περίπτωση που δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική ή μερική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

Σε περίπτωση έκπτωσης υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση. Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. . 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**ΑΡΘΡΟ 10: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο. Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Διακήρυξη, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου**

**Για τον ανάδοχο**

**ΜΕΡΟΣ ΣΤ'**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)**

- Ονομασία: [ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ : [99206911]
- Ταχυδρομική διεύθυνση/Πόλη/Ταχ. Κωδικός: [ΛΟΦΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ- ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – 81100- ΜΥΤΙΛΗΝΗ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΚΑΜΑΤΣΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ]
- Τηλέφωνο: [2251036053]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [rkama@aegean.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου): [[http://www.aegean.gr/announcement/field\\_announcement\\_type/54](http://www.aegean.gr/announcement/field_announcement_type/54)]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ [48613000-8 Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων]
- ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FaxMaker [48219700-3 Πακέτα λογισμικού εξυπηρετητή επικοινωνιών]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [17PROC002386621]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή Αρμόδιοι <sup>1</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ.Ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>2</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>iii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>iv</sup>.
2. δωροδοκία<sup>v,vi</sup>.
3. απάτη<sup>vii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>viii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>ix</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>x</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση</b> εις βάρος του οικονομικού φορέα ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου <sup>xi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί <input type="checkbox"/> . <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ  
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xiii</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xiv</sup> :	[.....]

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xv</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xvi</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>



**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xvii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xviii</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xix</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.

<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xx</sup>; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b></p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b></p> <p>[.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxi</sup>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxii</sup>; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxiii</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ  
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ GFI FAX MAKER ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ.**

<p>σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

**A: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής <sup>xxiv</sup> ; του:	[...]

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται στο παρόν ΤΕΥΔ.*

Ημερομηνία: XX/XX/2017

Τόπος: .....

Υπογραφή(-ές): [.....]\*

*\*(δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής)*

- 
- i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- iii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- iv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- v Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- vi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- vii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."
- viii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το **v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".
- x Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)**"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

xi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xiii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xiv Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xv Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xvi Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xvii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xviii</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xix</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xx</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxi</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxii</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxiii</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

**xxiv** Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**