



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ
ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ
ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΩΣ ΤΗΝ
ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ 12ΕΤΙΑΣ**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
2. Το Π.Δ 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (ΦΕΚ Α' 31).
3. Το Π.Δ 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών» (ΦΕΚ Α' 212).
4. Το Π.Δ. 155/2009 «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 197).
5. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 85/2001), «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως εν προκειμένω εφαρμόζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 68 του Ν. 4270/2014.
6. Το Π.Δ 496/1974 «Περί Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α' 204/1974).
7. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ 64/2007, τ.Α'): «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων και υπηρεσιών», με το οποίο εξαιρούνται οι συγκεκριμένες υπηρεσίες από την διαδικασία του Διεθνούς Διαγωνισμού (παράρτημα ΙΙΒ - Υπηρεσίες ξενοδοχείων και Εστιατορίων[CPV 64 Από 55000000-0 έως 55524000-9, και από 93400000-2 έως 93411000-2]).

9. Τα άρθρα 26 και 27 του Ν. 4067/2012 (ΦΕΚ Α' 79) Νέος Οικοδομικός Κανονισμός σχετικά με τις ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία ή εμποδιζόμενων ατόμων.
10. Την υπ'αρ.Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 απόφαση (ΦΕΚ 2718/Β/8.10.2012) «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών και άλλες διατάξεις».
11. Το Ν. 3861/2010(ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"».
12. Την υπ' αριθμ. 127425/Ζ1/26.07.2018 «Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου» του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 463/17.08.2018, τ. ΥΟΔΔ) (ΑΔΑ:6ΝΙ04653ΠΣ-Χ5Κ).
13. Την υπ' αριθμ. 7906/03.09.2018 Πράξη Πρυτάνισσας με θέμα "Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019" (ΑΔΑ: 60ΡΦ469Β7Λ-ΤΒ8)
14. Την υπ' αριθμ. 7907/03.09.2018 Πράξη Πρυτάνισσας με θέμα "Συγκρότηση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019" (ΑΔΑ: 6ΦΜΩ469Β7Λ-2Ι8).
15. Την υπ' αριθμ. 9006/21.09.2018 απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρία 1/13.09.2018) του Πανεπιστημίου Αιγαίου θέμα 5.1«Καθορισμός Τομέων Ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων/ισσών του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ 4392/02.10.2018 τ. Β'),(ΑΔΑ: ΨΓΧΚ469Β7Λ-Β35).
16. Την με Α.Π.: 9400/26.09.2018 απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρία 1/13.09.2018) με θέμα: "Ανάθεση αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου" (ΦΕΚ 4507/12.10.2018 τ. Β'), (ΑΔΑ: ΨΝΓΥ469Β7Λ-1ΧΔ)
17. Το Ν. 4472/17 (ΦΕΚ 74 Α/19-05-2017 – Διορθ. Σφαλμ. στο ΦΕΚ-75 Α/23-5-17): «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις»
18. την υπ' αριθμό 140782/Β2/25-08-2017 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για τα επόμενα οικονομικά έτη 2019, 2020 (ΚΑΕ 0813α) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:6ΜΦΟ4653ΠΣ-Μ0Π,
19. την απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος με αριθμό 109(επαναληπτική)/24.08.2018, θέμα: 1.18, «Έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης για τη μίσθωση χώρου για τη λειτουργία φοιτητικού εστιατορίου για τη σίτιση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου για το χρονικό διάστημα, από την ημερομηνία παραλαβής του μισθωμένου κτηρίου έως την ολοκλήρωση της 12ετίας.
20. Την υπ' αριθμό 43679/Β2/20-03-2019 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη 2021, 2022 (ΚΑΕ 0813α) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:6Μ0Ο4653ΠΣ-1ΣΦ.

21. Την υπ' αριθμό 5561/19-04-2019 Απόφαση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη 2023 έως και 2031 (Κ.Α.Ε. 0813α) του Πανεπιστημίου Αιγαίου», με ΑΔΑ:68ΚΗ469Β7Λ-ΠΣΕ.
22. Την υπ' αριθμ. 10/14-05-2019 Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, θέμα 5.37: «Προκήρυξη Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση χώρου για τη λειτουργία φοιτητικού εστιατορίου για τη σίτιση των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου για το χρονικό διάστημα, από την ημερομηνία παραλαβής του μισθωμένου κτηρίου έως την ολοκλήρωση της 12ετίας και έγκριση του τεύχους της διακήρυξης».

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

I. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται ιδιοκτήτες ακινήτων, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με νόμιμους τίτλους πλήρους και αποκλειστικής κυριότητας και νομής των προσφερόμενων ακινήτων ή συνιδιοκτήτες που έχουν εξουσιοδοτηθεί από όλους τους συγκύριους και εφόσον η εξουσιοδότηση αυτή, καλύπτει την εκπροσώπηση και συμμετοχή τους στο διαγωνισμό με τις δεσμεύσεις της παρούσας διακήρυξης.
2. Όλοι οι όροι της διακήρυξης καθορίζονται ως ουσιώδεις, τυχόν παραβίαση οποιουδήποτε από αυτούς συνεπάγεται το απαράδεκτο της προσφοράς και την απόρριψή της.
3. Το κείμενο της διακήρυξης υπερισχύει έναντι κάθε άλλου κειμένου σχετικού με τον διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
4. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από κάθε διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης, των αποφάσεων του Πρυτανικού Συμβουλίου και της Συγκλήτου του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.
5. Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ μισθωτή και εκμισθωτή που τυχόν προκύψει από την εκτέλεση ή την ερμηνεία της μισθωτικής σύμβασης, που θα υπογραφεί σε εκτέλεση της κατακυρωτικής απόφασης του παρόντος διαγωνισμού, εφαρμοστέο δίκαιο είναι το ελληνικό, αρμόδια δε τα δικαστήρια της Μυτιλήνης, όπου εδρεύει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

II. ΕΙΔΟΣ, ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΡΙΖΟΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

1. Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να είναι χώρος ΚΥΡΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ κατάλληλος για κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος. Θα πληροί τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις περί της νομιμότητας του. Αν το προσφερόμενο ακίνητο βρίσκεται σε ισόγειο πολυκατοικίας, δεν θα επικοινωνεί με εσωτερικούς κοινόχρηστους χώρους της πολυκατοικίας και θα έχει ιδιαίτερη εξωτερική είσοδο. Η έξοδος κινδύνου μόνο μπορεί να είναι

κοινή αν απαιτείται από τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.

2. Το προς ενοικίαση ακίνητο:
Θα βρίσκεται εντός της πόλης της Χίου σε απόσταση έως 1.000 μέτρων από τα κτήρια της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου, που στεγάζονται οι Ακαδημαϊκές λειτουργίες της Μονάδας (δεν συμπεριλαμβάνονται τα κτήρια των Φοιτητικών Κατοικιών Χίου).
Θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση του εστιατορίου των φοιτητών/τριών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου.
Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να ικανοποιεί τις όποιες απαιτήσεις προβλέπονται από τις αρχές του HACCP για τη λειτουργία του ως εστιατόριο. Οποιαδήποτε εργασία απαιτηθεί για την πραγματοποίηση επεμβάσεων στο ακίνητο που αφορούν διαρρυθμίσεις και σταθερό εξοπλισμό με σκοπό την πιστοποίηση του αυτή θα εκτελεστεί από τον εκμισθωτή, τον οποίο θα επιβαρύνει και η αντίστοιχη δαπάνη.
3. Το προσφερόμενο ακίνητο να μπορεί να εξυπηρετήσει συγχρόνως κατ' ελάχιστο 80 καθημένους φοιτητές/τριες.
4. Το συνολικό εμβαδόν του εστιατορίου να είναι κατ' ελάχιστο 154 τ.μ. και θα περιλαμβάνει:
 - α) Αίθουσα εστιατορίου φοιτητών/τριών ωφέλιμου εμβαδού κατ' ελάχιστο 100 τ.μ.
 - β) Χώρο παραλαβής και αποθήκευσης πρώτων υλών (ξηρή αποθήκη – ψύξη – κατάψυξη) και ειδών συσκευασίας, κατ' ελάχιστο 5 τ.μ.
Ο χώρος αποθήκης θα είναι ανάλογος με τη δραστηριότητα της επιχείρησης και τα αποθηκευμένα είδη, ώστε να αποφεύγεται η διασταυρούμενη επιμόλυνση.
 - γ) Χώρο επεξεργασίας – μεριδοποίησης και διατήρησης ετοιμών φαγητών (παρασκευαστήριο), επιφανείας κατ' ελάχιστο 25 τ.μ.
5. Ο χώρος πρέπει να διαθέτει υποχρεωτικά :
 - α) Απαγωγικό σύστημα. Ο απαγωγός σωλήνας εξαερισμού (μπουρτί) πρέπει να καταλήγει σε ύψος κατάλληλα ψηλότερο από το πιο ψηλό γειτονικό κτίριο ώστε να μην δημιουργούνται οχλήσεις.
 - β) Έναν νιπτήρα με παροχή κρύου και ζεστού νερού για το πλύσιμο των χεριών των εργαζομένων, που θα λειτουργεί με υγειονομικά αποδεκτό τρόπο.
 - γ) Ο χώρος θα είναι ανάλογος, ώστε να αποφεύγεται η διασταυρούμενη επιμόλυνση.
6. Χώρο πλύσεως σκευών/τροφίμων.
Ο χώρος πλύσεως σκευών θα είναι ανάλογος των παρασκευαζομένων τροφίμων και των σκευών που χρησιμοποιούνται, σε θέση που να αποφεύγεται η διασταυρούμενη επιμόλυνση.
Ενδείκνυται να υπάρχει ένα τετραπλό σύστημα νεροχυτών ή ένα τριπλό σύστημα νεροχυτών και χώρος πλυντηρίου με τις ανάλογες παροχές. Οι νεροχύτες να είναι από ανοξείδωτο υλικό.
Τα χρησιμοποιούμενα μαγειρικά λίπη και έλαια, πρέπει να διαχωρίζονται πριν εισέλθουν στο δίκτυο αποχέτευσης με την εγκατάσταση και λειτουργία των κατάλληλων λιποσυλλεκτών.

7. Αποδυτήρια.

Να υπάρχει ένας χώρος αποδυτηρίων ανδρών και ένας γυναικών.

Ο κάθε χώρος αποδυτηρίων θα έχει εμβαδόν κατ' ελάχιστο 2 τ.μ., πόρτα και μέσα θα υπάρχει ντουλάπα.

8. Αποχωρητήρια.

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να διαθέτει:

Για τους/ις φοιτητές/τριες : κατ' ελάχιστο ένα αποχωρητήριο ανδρών και ένα γυναικών.

Για το προσωπικό: ένα αποχωρητήριο.

Τα αποχωρητήρια θα έχουν προθάλαμο με νιπτήρα και διαστάσεις κατ' ελάχιστο 1,0 x 1,20 μ. Ο κάθε κύριος χώρος αποχωρητηρίου θα έχει διαστάσεις κατ' ελάχιστο 1,0 x 1,20 μ. Σε όλους τους χώρους θα υπάρχουν πλακάκια στους τοίχους έως ύψος 1,80 μ.

Θα υπάρχει φυσικός εξαερισμός (παράθυρο με σίτα Νο 16) ή τεχνητός εξαερισμός (βεντιλατέρ).

9. Αποχωρητήριο ΑΜΕΑ ή απαλλακτικό από την αρμόδια Πολεοδομία.

Στην περίπτωση απαλλαγής θα σημειώνεται ΚΑΙ από το μηχανικό πάνω στις κατόψεις. Οι οδηγίες, οι ελάχιστες διαστάσεις και ο εξοπλισμός του αποχωρητηρίου για ΑΜΕΑ θα είναι σύμφωνες με τις πολεοδομικές διατάξεις. Η πόρτα θα έχει πλάτος τουλάχιστον 90 εκ. καθαρού ανοίγματος ανοιγόμενη προς τα έξω.

10. Θα υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης σε άτομα με ειδικές ανάγκες.

11. Το ακίνητο θα διαθέτει εγκατάσταση κλιματισμού (ψύξη – θέρμανση).

12. Το δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης να συνδέεται με το τοπικό δίκτυο της πόλης.

13. Το ακίνητο πρέπει να έχει την απαιτούμενη στατική επάρκεια για τις παραπάνω λειτουργίες βεβαιωμένη από πολιτικό μηχανικό.

14. Να τηρείται ο Κανονισμός Παθητικής Πυροπροστασίας, να έχουν ληφθεί μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας ώστε ή να υπάρχει Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας που να ισχύει ή να είναι δυνατή η έκδοση του με ευθύνη και δαπάνη του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

15. Η παράδοση του προσφερόμενου ακινήτου στο Πανεπιστήμιο, θα γίνει βάσει εύλογου, συγκεκριμένου και δεσμευτικού για τον ιδιοκτήτη χρονοδιαγράμματος, το οποίο θα εγκριθεί από την Επιτροπή του διαγωνισμού και θα συμπεριληφθεί στη σύμβαση. Οι συμβατικές παρενέργειες σε περίπτωση μη τήρησης του δεσμευτικού αυτού χρονοδιαγράμματος, ρυθμίζονται σαφώς από ειδικές ρήτρες που θα περιέχονται στην τελική σύμβαση.

B. ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

Γενικά

1. Ο εκμισθωτής οφείλει με δική του δαπάνη να εκτελέσει τις εργασίες αφενός της διαρρύθμισης του μισθίου, ώστε να είναι κατάλληλο για τη χρήση που ζητείται, αφετέρου δε τις εργασίες των εγκαταστάσεων του μισθίου (ηλεκτρικής, υδραυλικής, αποχέτευσης, τηλεπικοινωνιακού δικτύου δεδομένων, αερισμού, θέρμανσης, ψύξης ή κλιματισμού) και να τις

παραδώσει σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, αφού μεριμνήσει για τη σύνδεσή τους με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Μόνο μετά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών θα παραλάβει το ακίνητο και θα αναλάβει το Πανεπιστήμιο την πληρωμή των δαπανών ύδρευσης - αποχέτευσης, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεπικοινωνιακού δικτύου, που αναλογούν στους μισθωμένους χώρους.

2. Εφόσον ο μισθωμένος χώρος βαρύνετε με κοινόχρηστες δαπάνες, το Πανεπιστήμιο υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας των κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών με εξαίρεση τις δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης-ψύξης, ανελκυστήρων) για τις οποίες βαρύνεται ο εκμισθωτής του ακινήτου.
3. Ο εκμισθωτής οφείλει με δική του δαπάνη να εκτελέσει όλες τις απαραίτητες εργασίες, ώστε κατά την παράδοση του μισθίου στο Πανεπιστήμιο να υπάρχει η δυνατότητα πρόσβασης σε αυτό από άτομα με ειδικές ανάγκες.
4. Ο εκμισθωτής οφείλει με δική του δαπάνη να κατασκευάσει τηλεπικοινωνιακό δίκτυο δεδομένων σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα ορίσει η Υπηρεσία Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου.
5. Ο εκμισθωτής οφείλει να προσκομίσει στην Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου, πριν την κατάθεση των δικαιολογητικών για την έκδοση άδειας αλλαγής χρήσης αν η άδεια που υπάρχει προορίζεται για άλλη χρήση ή επεμβάσεων στο μίσθιο ή πριν από την εκτέλεση επεμβάσεων στο μίσθιο που δεν χρήζουν οικοδομικής άδειας τα εξής:
 - α) Κατόψεις με όλους τους χώρους, με πλήρη διαστασιολόγηση και εμβαδομέτρηση όλων των χώρων.
 - β) Κατόψεις διαρρύθμισης των χώρων, προσαρμοσμένη στις απαιτήσεις του ιδρύματος.
 - γ) Η/Μ μελέτη όλων των εγκαταστάσεων (ηλεκτρολογικά ισχυρών και ασθενών ρευμάτων, υδραυλικά, φωτισμού, κλιματισμού, θέρμανσης),
 - δ) Μελέτη παθητικής και ενεργητικής πυρασφάλειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
6. Όλες οι ανωτέρω μελέτες θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένες στις ανάγκες του Πανεπιστημίου και στις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις για χρήση εστιατόριο. Οι μελέτες πρέπει να εγκριθούν από την Κεντρική Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών ως προς την λειτουργικότητα του κτιρίου και τη σωστή αντιμετώπιση των Η/Μ εγκαταστάσεων. Η εφαρμογή τους θα γίνει με μέριμνα και δαπάνη και ευθύνη του εκμισθωτή.
7. Ο εκμισθωτής οφείλει πριν τη παράδοση του μισθίου στο Πανεπιστήμιο να προσκομίσει:
 - α' Αντίγραφο της άδειας δόμησης ή οικοδομικής άδειας επικυρωμένο από την Πολεοδομία ή Άδεια αλλαγής χρήσης από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο, εφόσον η άδεια με την οποία έχει κατασκευασθεί το κτίριο προβλέπει άλλη χρήση, ή άδεια επεμβάσεων.
 - β' Βεβαίωση ίδρυσης εστιατορίου στην συγκεκριμένη θέση από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Χίου, (η βεβαίωση αυτή δεν είναι άδεια λειτουργίας εστιατορίου αλλά βεβαιώνει ότι η ίδρυση εστιατορίου στη συγκεκριμένη θέση δεν είναι απαγορευτική).

γ' Πρόσφατο πιστοποιητικό ενεργητικής πυροσπροστασίας της αρμόδιας πυροσβεστικής υπηρεσίας ως προς τα μέσα πυρόσβεσης,

δ' Τις συνδέσεις με ΔΕΗ, πάροχο/ους τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών (εφόσον υφίστανται) καθώς και με τις υπηρεσίες του δήμου για αποχέτευση και ύδρευση,

ε' Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης του μισθίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 του Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (Υπουργική Απόφαση Δ6/Β/οικ.5825/2010 (ΦΕΚ 407/Β/9-4-2010), όπου απαιτείται,

στ' Άδεια λειτουργίας ανελκυστήρα (για κάθε ανελκυστήρα που είναι εγκατεστημένος),

ζ' Πιστοποίηση μέτρησης της γείωσης.

8. Όλες οι τυχόν απαιτούμενες διαρρυθμίσεις/επεμβάσεις επί του μισθίου θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις έγγραφες υποδείξεις των αρμοδίων υπηρεσιών του Πανεπιστημίου και πρέπει να τύχουν της έγγραφης έγκρισής τους πριν την παράδοση του μισθίου.

9. Τεχνικές προδιαγραφές οικοδομικών στοιχείων :

9.1. ΔΑΠΕΔΑ

Τα δάπεδα όλων των χώρων θα είναι καλής κατασκευής, από υλικό ανθεκτικό, λείο, αδιαπότιστο, μη εύθρυπτο, συνεχές, μη ολισθηρό.

Να υπάρχουν επαρκή επιδαπέδια σιφώνια ή φρεάτια και κατάλληλη κλίση του δαπέδου προς αυτά. Οι σιφώνες ή τα φρεάτια να εξασφαλίζουν την αποτροπή εισόδου εντόμων (π.χ. με χρήση σχαρών ή σιτών μικρής διατομής ή με άλλο αποδεκτό τρόπο) και δε θα επιτρέπουν τη διαφυγή οσμών. Να υπάρχει μέριμνα για την πρόληψη τυχόν αντεπιστροφής των λυμάτων.

9.2. ΤΟΙΧΟΙ - ΟΡΟΦΕΣ

Σε όλους τους χώρους οι τοίχοι πρέπει να είναι καλής κατασκευής, κατά προτίμηση λείοι και να μην ευνοούν τη συσσώρευση σκόνης. Στους χώρους επεξεργασίας τροφίμων οι τοίχοι πρέπει, εκτός από τα παραπάνω, να είναι από υλικό που επιτρέπει τον υγρό καθαρισμό, πρέπει να είναι δηλαδή αδιάβροχοι και στεγανοί. Επιπλέον πρέπει να είναι αδιαπέραστοι στους ρύπους της προβλεπόμενης παραγωγικής διαδικασίας και ανθεκτικοί στις καταπονήσεις από χτυπήματα και από τη θερμότητα, ιδιαίτερα στα σημεία έψησης, βρασμού κλπ. Το υπόλοιπο τμήμα ως την οροφή μπορεί να υδροχρωματίζεται ή να ελαιοχρωματίζεται ανάλογα με τις ανάγκες.

Η επιφάνεια των οροφών, ψευδοροφών ή η εσωτερική επιφάνεια στέγης θα πρέπει να είναι λεία και συνεχής, χωρίς κενά και να κατασκευάζεται από υλικό και με τρόπο που να μην επιτρέπει τη συσσώρευση σκόνης.

Όλες οι κατασκευές να καθαρίζονται εύκολα και να έχουν εύκολη πρόσβαση για τυχόν επισκευές.

Οι οροφές να υδροχρωματίζονται (όταν είναι τσιμεντοκονία). Τυχόν ξύλινες οροφές πρέπει να είναι ελαιοχρωματισμένες ή στιλβωμένες.

9.3. ΠΑΡΑΘΥΡΑ - ΠΟΡΤΕΣ

Σε όλους τους χώρους οι πόρτες και τα παράθυρα να είναι καλής κατασκευής, κατά προτίμηση λείας επιφάνειας.

Στους χώρους επεξεργασίας τροφίμων αν υπάρχουν πόρτες πρέπει να είναι από υλικό ανθεκτικό σε ενδεχόμενες καταπονήσεις από χτυπήματα και να

επιτρέπει τον υγρό καθαρισμό. Τα πόμολα πρέπει να είναι απλής κατασκευής, χωρίς χαράξεις ή ανάγλυφα και το υλικό να είναι τέτοιο που να επιδέχεται απολύμανσης με τα συνήθη απολυμαντικά σκευάσματα.

Όταν οι πόρτες χρησιμοποιούνται για το διαχωρισμό χώρων ανόμοιου επιπέδου υγιεινής (π.χ αποχωρητήρια από αίθουσα φοιτητών/τριών, κουζίνα από αίθουσα φοιτητών/τριών, αίθουσα φοιτητών/τριών από υπαίθριο χώρο κλπ), πρέπει να είναι εφοδιασμένες με μηχανισμό επαναφοράς ή άλλο μηχανισμό αυτόματου κλεισίματος.

Τα υαλοστάσια να παρέχουν ασφάλεια π.χ. διπλά τζάμια ή με την τοποθέτηση προστατευτικού φιλμ.

Ορισμένα παράθυρα και πόρτες μπορεί να χρησιμοποιούνται για τον φυσικό αερισμό των χώρων. Όμως πρέπει να χρησιμοποιούνται σ' αυτά τεχνητοί φραγμοί όπως πλέγματα, αεροκουρτίνες ή άλλα ισοδύναμα μέσα.

9.4. ΥΔΡΕΥΣΗ

Το νερό θα πρέπει να είναι κατάλληλο για χρήση και να πληροί τους όρους της κείμενης νομοθεσίας.

Στις περιοχές που υπάρχει δημοτικό δίκτυο ύδρευσης, το νερό της επιχείρησης πρέπει να προέρχεται από αυτό και να αποδεικνύεται με την επίδειξη αντιγράφου του πιο πρόσφατου λογαριασμού.

Πρέπει να υπάρχει η απαραίτητη υποδομή για την συνεχή παροχή ζεστού νερού για τις ανάγκες της κουζίνας. Σε όσες βρύσες του χώρου απαιτείται, να υπάρχει ταυτόχρονη παροχή ζεστού και κρύου νερού με μείκτη με ικανοποιητική για τις ανάγκες του συνόλου της λειτουργίας κουζίνας - εστιατορίου πίεση. Αυτό είναι υποχρεωτικό τουλάχιστον για τις βρύσες του χώρου πλύσης σκευών, των αποχωρητηρίων και των νιπτήρων πλύσης χεριών του προσωπικού.

Μπορεί να εξυπηρετείται από το δίκτυο πόλης με τους ανάλογους υδραυλικούς διανομείς σύμφωνα με τις απαιτήσεις για κατανάλωση που θα δοθούν από την Υπηρεσία.

9.5. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Όταν υπάρχει κεντρικό αποχετευτικό δίκτυο, η σύνδεση με αυτό είναι υποχρεωτική. Όταν δεν υπάρχει αποχετευτικό δίκτυο εφαρμόζονται οι διατάξεις του εκάστοτε ισχύοντος Πολεοδομικού Κανονισμού.

Το αποχετευτικό σύστημα του χώρου κατασκευάζεται κατά τρόπο που να διασφαλίζει ότι δεν επιμολύνονται τα τρόφιμα, άμεσα ή έμμεσα.

Αυτό προϋποθέτει ότι:

Η ροή των λυμάτων γίνεται από τις περιοχές υψηλότερου προς τις περιοχές χαμηλότερου επιπέδου υγιεινής.

Αποκλείονται περιπτώσεις αντεπιστροφής λυμάτων.

Οι αγωγοί αποχέτευσης και γενικά το σύστημα αποχέτευσης της μονάδας επαρκούν για τις ανάγκες μέγιστης λειτουργείας του χώρου.

Οι αγωγοί αποχέτευσης δεν περνούν πάνω από γραμμές παραγωγής ή από αποθηκευμένα προϊόντα, αλλά κάτω από το δάπεδο.

Θα πρέπει να είναι εγκατεστημένος και να λειτουργεί κατάλληλος λιποσυλλέκτης.

9.6. ΙΣΧΥΡΑ ΡΕΥΜΑΤΑ

Επαρκής ισχύς για κάλυψη των απαραίτητων για τη λειτουργία της κουζίνας-εστιατορίου φορτίων. Ύπαρξη πλήρους ηλεκτρολογικής εγκατάστασης σε λειτουργία με τους απαραίτητους πίνακες, πριζοδιακοπτικό υλικό, τριφασικούς διακόπτες στην κουζίνα, καλωδιώσεις, φωτιστικά σώματα και λαμπτήρες.

9.7. ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ – ΔΙΑΚΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ – ΠΙΝΑΚΕΣ – ΦΩΤΙΣΤΙΚΑ ΣΩΜΑΤΑ

Οι καλωδιώσεις, το διακοπτικό υλικό, οι πίνακες και τα φωτιστικά σώματα θεωρούνται εγκαταστάσεις υποδομής και είναι υποχρέωση του εκμισθωτή.

9.8. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ – ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ

Ο χώρος της κουζίνας – εστιατορίου αντιμετωπίζεται σαν ιδιαίτερο πυροδιαμέρισμα υψηλού κινδύνου. Θα τοποθετηθεί πάνω από τις εστίες της κουζίνας διπλό σύστημα τοπικής εφαρμογής CO₂ των 20 Kg με ακροφύσια. Στο εστιατόριο θα τοποθετηθούν φορητοί πυροσβεστήρες και έξω από το κτίριο ή τον όροφο πυροσβεστική φωλιά. Επίσης ανιχνευτές καπνού, χειροκίνητα μπουτόν, φαροσειρήνα, φώτα ασφαλείας και κέντρο πυρανίχνευσης. Όλα τα ανωτέρω θα γίνουν καθ' υπόδειξη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου και σύμφωνα με τη εγκεκριμένη από την αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία μελέτη.

9.9. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΑΕΡΙΣΜΟΣ

Για τις ανάγκες κλιματισμού (ψύξη – θέρμανση) της κουζίνας – εστιατορίου θα υπάρχει εγκατάσταση με την οποία επιτυγχάνονται οι απαιτούμενες θερμοκρασίες για την ομαλή παραμονή των χρηστών. Ειδικά για τον εξαερισμό των εστιών της κουζίνας, θα υπάρχουν μέσα στις χοάνες απαγωγής εξαεριστήρες που ή θα οδηγούνται σε καπνοδόχο ύψους τέτοιου ώστε να υπερβαίνει κατά 1 μέτρο το ανώτερο ύψος γειτονικών κτιρίων, είτε σε κιβώτια φίλτρων ώστε να γίνεται επεξεργασία των ατμών – οσμών. Τα μονωμένα κανάλια, τα στόμια κλιματισμού εξαερισμού και οι συνδέσεις εσωτερικών – εξωτερικών μονάδων (χαλκοσωλήνες – καλώδια) θεωρούνται εγκαταστάσεις υποδομής και η κατασκευή τους είναι στην υποχρέωση του ιδιοκτήτη.

III. ΤΟΠΟΣ ΜΙΣΘΙΟΥ

Για το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να ισχύουν όσα αναφέρονται στην παράγραφο II.A.2

IV. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΛΗΞΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. Ως χρόνος έναρξης της μίσθωσης θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής του οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής του μίσθιου από το Πανεπιστήμιο.
2. Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι από την ημερομηνία παραλαβής του μισθωμένου κτιρίου έως την ολοκλήρωση της 12ετίας.

V. ΥΨΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Το συνολικό μηνιαίο μίσθωμα για το προσφερόμενο ακίνητο, δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο των χιλίων εκατό πενήντα ευρώ (1.150,00 €) και το κόστος ανά τετραγωνικό μέτρο μεγαλύτερο των έξι ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών

(6,74 €/ μ2), συμπεριλαμβανομένου σε αυτό του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. ή κάθε άλλου φόρου, τυχόν κρατήσεων ή άλλων εξόδων.

Η συνολική δαπάνη, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εκατό εξήντα πέντε χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (165.600,00 €), θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0813α «Μισθώματα κτηρίων και έξοδα κοινοχρήστων» του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, τα οικονομικά έτη 2019-2031.

Η αναπροσαρμογή του μηνιαίου μισθώματος θα είναι σύμφωνα με τις οικονομικές ανάγκες του Πανεπιστημίου και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

VI. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ

Η καταβολή των μισθωμάτων θα γίνεται μηνιαίως, τις πρώτες είκοσι (20) ημέρες κάθε ημερολογιακού μήνα υπό τον όρο της προσκόμισης των αναγκαίων παραστατικών από τον εκμισθωτή, της έκδοσης Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής (ΧΕΠ) και μετά την θεώρηση του από τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

VII. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΕΓΓΥΟΛΟΓΙΑ

A. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει το αργότερο μέχρι την Τρίτη 02/07/2019 και ώρα 10:00' πμ.
2. Οι προσφορές πρέπει απαραίτητως να πρωτοκολλούνται με ευθύνη του διαγωνιζομένου και κατατίθενται στα Γραφεία του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων Χίου (Κτήριο Μιχάλειο, οδός Μιχάλων 8, 82132 Χίος). Αρμόδια υπάλληλος για την παραλαβή και προώθηση των προσφορών στην αρμόδια επιτροπή είναι η κ. Αικατερίνη Νικολογιάννη, τηλ. 2271035022, e-mail: Chios_Oik_Ypir@chios.aegean.gr
3. Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα παραλαμβάνεται μεν από τους αρμόδιους υπαλλήλους και προωθείται στην αρμόδια Επιτροπή του διαγωνισμού, απορρίπτεται δε ως εκπρόθεσμη και επιστρέφεται σφραγισμένη στον ενδιαφερόμενο.
4. Ο διορισμός αντιπροσώπου γίνεται μέσω επιστολής απευθυντέας προς το Πανεπιστήμιο, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του αντιπροσωπευομένου, με την οποία θα παρέχονται τα πλήρη στοιχεία του αντιπροσώπου και η σχετική εξουσιοδότηση προς αυτόν. Εναλλακτικά μπορεί να υπάρχει ειδικό πληρεξούσιο εκπροσώπησης.

B. ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Γενικά

1. Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα στην ελληνική γλώσσα τα κατωτέρω:
 - 2.1. Η φράση: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ---/---/---/2019 ΔΗΜΟΣΙΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ

ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΩΣ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ 12ΕΤΙΑΣ».

- 2.2. Η ημερομηνία και η ώρα διενέργειας του διαγωνισμού: «02/07/2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00' πμ».
- 2.3. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΧΙΟΥ»,
- 2.4. Η ταχυδρομική διεύθυνση της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: «Μιχάλων 8, 82132 ΧΙΟΣ »
- 2.5. Πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου, ήτοι: i) Ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο εάν είναι φυσικό πρόσωπο, ή η πλήρης επωνυμία και τυχόν διακριτικός τίτλος εάν είναι νομικό πρόσωπο, ii) διεύθυνση, iii) αριθμός τηλεφώνου, iv) διεύθυνση e-mail, v) ΑΦΜ και αρμόδια Δ.Ο.Υ. vi) Συστατικό τίτλο εάν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο μαζί με τυχόν νομιμοποιητικά έγγραφα.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα του τίτλου κτήσης του προσφερόμενου ακινήτου και του πιστοποιητικού μεταγραφής του τίτλου κτήσης στο οικείο Υποθηκοφυλακείο.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου στην οποία θα δηλώνει ότι:
α' Πληρούνται ή υπερκαλύπτονται οι προδιαγραφές του όρου II «ΕΙΔΟΣ, ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΡΙΖΟΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ» της παρούσας και ότι προτίθεται να προβεί στις απαιτούμενες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν έως το χρόνο έναρξης της μίσθωσης όλες οι ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω όρο,
β' Έλαβε γνώση όλων των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
γ' Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου και της Επιτροπής του διαγωνισμού σχετικά τόσο με την αναβολή και την ακύρωση του διαγωνισμού όσο και με την υπαναχώρηση του Πανεπιστημίου πριν την κατάρτιση της σύμβασης με τον μειοδότη διαγωνιζόμενο,
3. Εγγύηση για το ότι ο διαγωνιζόμενος θα προσέλθει στην υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσει το ακίνητο για χρήση στο Πανεπιστήμιο στην κατάσταση και στο χρόνο που ορίζονται στη μισθωτική σύμβαση. Η εγγύηση κατατίθεται είτε με γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας και αντιστοιχεί σε ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του προσφερόμενου ετήσιου μισθώματος. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγυοδοσίας το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η εγγύηση επιστρέφεται στον εκμισθωτή με την εγκατάσταση στο μίσθιο, στους δε υπόλοιπους διαγωνιζομένους εντός (5) ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

4. Η εγγύηση θα κατατεθεί μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με ποιινή αποκλεισμού, όπου θα γράφει την φράση « ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. - --/--/--/2019 ΔΗΜΟΣΙΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΙΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΩΣ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ 12ΕΤΙΑΣ »

Τεχνική Προσφορά

1. Εντός του φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2. Στο συγκεκριμένο φάκελο τοποθετούνται:

α' Περιγραφή του προσφερόμενου προς εκμίσθωση ακινήτου και απόσπασμα του πολεοδομικού ή του ρυμοτομικού σχεδίου όπου κείται το ακίνητο,

β' Βεβαίωση ίδρυσης εστιατορίου στην συγκεκριμένη θέση από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Χίου (η βεβαίωση αυτή δεν είναι άδεια λειτουργίας εστιατορίου αλλά βεβαιώνει ότι η ίδρυση εστιατορίου στη συγκεκριμένη θέση δεν είναι απαγορευτική).

γ' Διάγραμμα κάλυψης, τοπογραφικό διάγραμμα του ακινήτου.

δ' Επικυρωμένο αντίγραφο από την αρμόδια πολεοδομική υπηρεσία της οικοδομικής άδειας – άδειας δόμησης του προσφερόμενου ακινήτου συνοδευόμενη με σχέδια κατόψεων, όψεων, τομών του ακινήτου.

Η οικοδομική άδεια – άδεια δόμησης θα πρέπει να είναι για χρήση ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ή θα προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι θα μεριμνήσει για την αλλαγή της χρήσης του χώρου σε ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ εντός του χρονικού διαστήματος των 60 ημερών από την απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση και την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που μέρος ή το σύνολο του προσφερόμενου ακινήτου δεν διαθέτει οικοδομική άδεια, θα πρέπει να προσκομιστεί βεβαίωση της αρμόδιας πολεοδομικής υπηρεσίας ότι το ακίνητο υφίσταται νόμιμα, καθώς και υπεύθυνη δήλωση δύο Πολιτικών Μηχανικών περί της στατικής επάρκειας του προσφερόμενου ακινήτου στα φορτία της νέας χρήσης.

ε' Υπεύθυνη δήλωση δύο Πολιτικών Μηχανικών περί της στατικής επάρκειας του προσφερόμενου ακινήτου και τα φορτία που μπορεί να αναλάβει.

στ' Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου αν το προσφερόμενο ακίνητο έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης, θα πρέπει η δήλωση να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Γ.Α.Σ. ή Τ.Α.Σ. ή παλιότερα Υ.Α.Σ.) για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη.

ζ' Υπεύθυνη δήλωση ότι παρέχονται οι προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία διευκολύνσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας ΑΜΕΑ ή ότι (αν η εν λόγω προσβασιμότητα δεν υφίσταται) οι απαιτούμενες εργασίες προσαρμογής του ακινήτου θα έχουν ολοκληρωθεί προ της παράδοσης του ακινήτου στο Πανεπιστήμιο, με δαπάνες του προσφέροντος και υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου. Το ίδιο ισχύει και για την ύπαρξη ή όχι αποχωρητηρίου για ΑΜΕΑ.

η' Αντίγραφο του πιστοποιητικού ενεργητικής πυροπροστασίας από την αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία ή Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την λήψη μέτρων για την έκδοση Πιστοποιητικού Πυρασφάλειας από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.

θ' Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης.

Οικονομική προσφορά

1. Εντός του φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στο συγκεκριμένο φάκελο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τα οποία θα πρέπει να αναγράφονται σε ευρώ και ειδικότερα:

α' Το συνολικό **μηνιαίο μίσθωμα** για το προσφερόμενο ακίνητο, για την κάλυψη των στεγαστικών αναγκών του φοιτητικού εστιατορίου της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο των χιλίων εκατό πενήντα ευρώ (1.150,00 €) και το κόστος ανά τετραγωνικό μέτρο μεγαλύτερο των έξι ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (6,74 €/μ2), συμπεριλαμβανομένου σε αυτό του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. ή κάθε άλλου φόρου, τυχόν κρατήσεων ή άλλων εξόδων.

β' Δήλωση του διαγωνιζόμενου στην οποία θα αναφέρεται η διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον ένα χρόνο από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας.

VIII. ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

A. ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η Επιτροπή αξιολόγησης (Επιτροπή) θα συνέλθει για την έναρξη του διαγωνισμού στα γραφεία του Πανεπιστημίου Αιγαίου Μιχάλων 8, ΤΚ 82132 Χίος στις 02/07/2018 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00πμ.

2. Κατά την ημέρα έναρξης του διαγωνισμού, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό καταχώρησης των προσφορών, υπογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους, υπογράφει και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και ορίζει ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα κάνει επιτόπια επίσκεψη στα προσφερόμενα ακίνητα που πληρούν τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

B. ΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η Επιτροπή αφού πραγματοποιήσει επιτόπια επίσκεψη σε όλα τα προσφερόμενα ακίνητα, συντάσσει έκθεση περί καταλληλότητας ή μη αυτών, η οποία κοινοποιείται εγγράφως με απόδειξη σε κάθε διαγωνιζόμενο και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Περιουσίας & Προμηθειών του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη και στο Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων στη Χίο. Εφόσον, η Επιτροπή το κρίνει αναγκαίο αναθέτει σε υγειονομικό όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή του Δημοσίου ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ. ή σε ιδιώτη, κατά τη διάταξη του άρθρου 30 παρ. 1 εδ. β' του π.δ/τος 715/1979, την εξέταση των προσφερόμενων ακινήτων από υγειονομικής άποψης.

2. Κατά του πορίσματος της έκθεσης της Επιτροπής περί καταλληλότητας ή μη των προσφερόμενων ακινήτων επιτρέπεται ένσταση από κάθε διαγωνιζόμενο. Η ένσταση ασκείται εντός προθεσμίας σαράντα οκτώ (48) ωρών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης της Επιτροπής σχετικά με την καταλληλότητα του προσφερόμενου ακινήτου ενώπιον του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Μετά την εκδίκαση των τυχόν ενστάσεων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, καλούνται να προσέλθουν σε ορισμένη ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού μεταξύ αυτών με προφορική μειοδοσία.

3. Εάν η Επιτροπή κρίνει με την έκθεση καταλληλότητας κατάλληλο ένα (1) και μόνο από τα προσφερόμενα ακίνητα, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και τα πρακτικά της Επιτροπής υποβάλλονται για έγκριση στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, η οποία κατά την κρίση της μπορεί να αποφασίσει είτε την κατακύρωση του αποτελέσματος είτε την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 2 και 3 του π.δ/τος 715/1979.

Γ. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι διαγωνιζόμενοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη.

2. Προφορική μειοδοτική προσφορά γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης από τις έγγραφες προσφορές. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας απαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά με μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη, η υποχρέωση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

3. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του μισθίου γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής.

4. Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής του προφορικού διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής η οποία αποφασίζει οριστικά επί αυτών. Οι ενστάσεις υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες στον προφορικό μειοδοτικό διαγωνισμό μόνον εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια αυτού, είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την λήξη της διενέργειάς του.

Δ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Η' ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΟΥ

1. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού με το οποίο προτείνει αιτιολογημένα στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου τη μίσθωση συγκεκριμένου ακινήτου, ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Το συγκεκριμένο πρακτικό συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής, από τις

προσφορές των μειοδοτών, τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και τις αποφάσεις επί αυτών.

2. Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του πρακτικού της Επιτροπής και της απόφασης αυτής, αποφασίζει την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή την επανάληψή του, εκτός και αν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα. Για την επιλογή του καταλληλότερου ακινήτου, η Επιτροπή και το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο προσφερόμενο μίσθωμα και δύνανται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα ακίνητα.

3. Εάν το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου κρίνει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα ή όταν δεν προσέλθει κανείς διαγωνιζόμενος κατά τη διάρκεια του διενεργούμενου διαγωνισμού, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 32 παρ. 3 του π.δ/τος 715/1979.

ΙΧ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την έγγραφη, επί αποδείξει, ειδοποίησή του για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης. Η σύμβαση μίσθωσης συνοδεύεται από την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων του αναδόχου, σχετικά με τις υποχρεώσεις που αυτός πρέπει να ολοκληρώσει μέχρι τον χρόνο παραλαβής του μίσθιου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Επιτροπής και των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.

Το κείμενο της σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου συμβατικού εγγράφου, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Κατά τα λοιπά τα συμβατικά τεύχη της σύμβασης που θα υπογραφεί κατά σειρά ισχύος θα είναι τα εξής:

1. Η σύμβαση μίσθωσης με την προσαρτημένη Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
2. Η παρούσα διακήρυξη.
3. Η τεχνική προσφορά του αναδόχου.
4. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου και η τελικά προσφερόμενη τιμή.

2. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδόχου εντός της ανωτέρω προθεσμίας, το Πρυτανικό Συμβόλαιο του Πανεπιστημίου κηρύσσει αυτόν υποχρεωτικώς έκπτωτο και η εγγύηση (συμμετοχής) του στο διαγωνισμό καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου. Στη συνέχεια, το Πανεπιστήμιο προχωρά σε μίσθωση ανάλογου μισθίου χωρίς διαγωνισμό σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, ο δε έκπτωτος ανάδοχος υποχρεούται σε πληρωμή της τυχόν επί πλέον διαφοράς του μισθώματος μέχρι τη λήξη του χρόνου μίσθωσης που προβλέπεται στη διακήρυξη και σε επανόρθωση κάθε άλλης ζημίας που προξενήθηκε στο Πανεπιστήμιο από την αθέτηση της υποχρέωσής του για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

3. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις του έκπτωτου αναδόχου βεβαιώνονται με καταλογισμό που ενεργείται με αιτιολογημένη απόφαση του Πρυτανικού

Συμβουλίου του Πανεπιστημίου, το δε καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται κατά τη διαδικασία εισπράξεως των Δημοσίων Εσόδων.

X. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο στο Πανεπιστήμιο στο συμφωνηθέντα χρόνο, κατάλληλο και σύμφωνο με τους όρους της διακήρυξης και τα όσα αναγράφονται στη σύμβαση μίσθωσης. Σε διαφορετική περίπτωση η μίσθωση λύεται αζημίως για το Πανεπιστήμιο, υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση του αναδόχου. Ακολούθως το Πανεπιστήμιο δύναται να προχωρήσει σε μίσθωση ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του έκπτωτου αναδόχου, σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα στον όρο IX «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ».

2. Η παραλαβή του μισθίου από το Πανεπιστήμιο καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης, διενεργείται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται με αποφάσεις του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 34 του π.δ/τος 715/1979. Οι εν λόγω επιτροπές συντάσσουν πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται εις διπλούν και εκ των οποίων το ένα παραλαμβάνει ο εκμισθωτής, ενώ το δεύτερο παραδίδεται στο αρμόδιο Τμήμα Περιουσίας & Προμηθειών του Πανεπιστημίου.

3. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, επί αποδείξει, να παραστεί είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του κατά την παραλαβή ή την απόδοση σε αυτόν του μισθίου. Σε περίπτωση άρνησής του να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται από την Επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο κοινοποιείται επί αποδείξει σ' αυτόν.

4. Η διά πρωτοκόλλου παραλαβή του μισθίου από το Πανεπιστήμιο δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την ευθύνη για τυχόν ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του ακινήτου σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα για τη μίσθωση πράγματος.

XI. ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

1. Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης το Πανεπιστήμιο δικαιούται να στεγάζει στο μίσθιο το φοιτητικό εστιατόριο.

2. Το Πανεπιστήμιο δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση του εκμισθωτή για τις βλάβες που τυχόν προκληθούν στο μίσθιο είτε από λόγους ανωτέρας βίας, είτε από τυχαίο γεγονός, είτε από την κακή κατασκευή του, είτε ως αποτέλεσμα της συνήθους χρήσης του, όπως αυτή ορίζεται ειδικά στην διάταξη του άρθρου 35 του π.δ/τος 715/1979.

3. Εάν το μίσθιο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κ.λπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κ.λπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής εκμισθωτής. Στον τελευταίο καταβάλλεται από το Πανεπιστήμιο το μίσθωμα, μετά από τη νόμιμη

κοινοποίηση σε αυτό του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέας, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μεταγεγραμμένος, εφ' όσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.

XII. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να ενεργεί τις αναγκαίες επισκευές στο μίσθιο και να επανορθώνει τις φθορές από τη συνήθη χρήση εντός ευλόγου προθεσμίας από τη σχετική ειδοποίηση της στεγαζομένης στο μίσθιο υπηρεσίας του Πανεπιστημίου. Ο εκμισθωτής οφείλει να έχει το ακίνητο ασφαλισμένο κατά πυρός και σε κάθε περίπτωση το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση για τις ζημιές που τυχόν θα προξενηθούν στο ακίνητο από πυρκαγιά.

2. Σε περίπτωση άρνησης ή μη ενέργειας από τον εκμισθωτή των ανωτέρω εργασιών, το Πανεπιστήμιο δικαιούται να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεσθούν οι εργασίες αυτές, ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και τη με διαγωνισμό ή απ' ευθείας μίσθωση άλλων αναλόγων ακινήτων σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 33 παρ. 3 του π.δ/τος 715/1979, ή να ενεργήσει αυτές σε βάρος του εκμισθωτή και από την εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου πίστωση των μισθωμάτων. Το ποσό της γενομένης δαπάνης παρακρατείται από τα πρώτα μετά την επισκευή μισθώματα, ύστερα από βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 36 παρ. 2 του π.δ/τος 715/1979.

XIII. ΛΥΣΗ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

1. Το Πανεπιστήμιο δύναται να λύσει μονομερώς και αζημίως τη μισθωτική σύμβαση εφόσον:

- α' Καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζομένων στο μίσθιο υπηρεσιών του,
- β' Μεταφέρει τις στεγαζόμενες στο μίσθιο υπηρεσίες σε ακίνητο ιδιοκτησίας του,
- γ' Προσφερθεί σε αυτό από τρίτο η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,

δ' Δεν υπάρχει έγκριση της ανάλογης πίστωσης για την συνέχιση της μίσθωσης.

Η λύση της σύμβασης μίσθωσης για τους ανωτέρω λόγους προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του εκμισθωτή εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία της λύσης της, από την οποία παύει οποιαδήποτε υποχρέωση του Πανεπιστημίου για καταβολή μισθωμάτων.

2. Το Πανεπιστήμιο μπορεί, μετά την πάροδο ενός έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση, χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 36 του π.δ/τος 715/1979. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως, τα δε αποτελέσματα της επέρχονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίηση της. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά το χρόνο καταγγελίας της μίσθωσης.

XIV. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η ανακοίνωση της παρούσας διακήρυξης πραγματοποιείται:

α' Με τη δημοσίευση της περίληψής της, μία φορά σε μια εφημερίδα της Μυτιλήνης και μία φορά σε εφημερίδα της Χίου και για διάστημα μεταξύ της πρώτης δημοσίευσης και της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού τουλάχιστον είκοσι (20) ημερών.

β' Με την επικόλληση της περίληψης της στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Περιουσίας & Προμηθειών του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Μυτιλήνη και του Περιφερειακού Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων στην Χίο .

γ' Με την ανάρτηση της περίληψής της, στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

δ' Με την καταχώρηση της διακήρυξης στο διαδίκτυο στην δ/ση https://www.aegean.gr/announcement/field_announcement_type/54 (Προκηρύξεις Διαγωνισμών).

Ο εκμισθωτής βαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο.

XV. ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

1. Αντίτυπα των τευχών της παρούσας διακήρυξης δίδονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Χίου το οποίο στεγάζεται στη διεύθυνση: Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Μιχάλων 8, 82132 Χίος. Η διακήρυξη διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου https://www.aegean.gr/announcement/field_announcement_type/54 (Προκηρύξεις Διαγωνισμών)

2. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, από το Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Χίου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιες υπάλληλοι για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη παρούσα είναι οι κ.κ. Κυριακή Σαλιάρη και Αικατερίνη Νικολογιάννη, τηλ.: 2271035021-35022 και email: Chios_Oik_Ypir@chios.aegean.gr.

Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΣΚΙΑΝΗΣ